Schoolgids 2026 - 2027

SamSam

Samen maken we de school!

Basisschool SamSam

Oosterhout

22-5-2026

Voorwoord 4
Welkom! 4
1. De school 5
1.1 Naam en adres 5
1.2 Historie 5
1.3 Situering 5
2. Waar staat de school voor? 5
2.1 Levensbeschouwing 5
2.2 Pedagogisch klimaat 5
2.3 Didactisch klimaat 6
2.4 Onderwijs 6
3. Gebouw 7
3.1 Schoolgrootte/ gebouw 7
3.2 Gebruik van de ruimtes. 8
4. Schoolorganisatie 8
4.1 Onderwijsconcept 8
4.2 Ons team 8
4.3 Groepen 9
4.4 Leerlab 10
4.5 Instroommogelijkheden van leerlingen 11
4.6 Grensoverschrijdend gedrag 12
4.7 Leerplicht, verlof en verzuim 12
4.8 Vervanging 13
4.9 Klachtenregeling 14
4.10 Onderwijsinspectie 14
4.11 Jeugdgezondheidzorg 15
4.12 De schooltijden 15
4.13 Bewegingsonderwijs 15
4.14 Vakantierooster 15
4.15 Afspraken en regels op school 16
4.16 Buitenschoolse opvang 16
4.17 Ziekmeldingen van leerlingen 16
4.18 Toezicht op het plein 16
4.19 Vieringen 17
4.20 Vrijwillige ouderbijdrage 17

5. Kwaliteit 18
5.1 Schoolplan 18
5.2 Kwaliteitszorg en resultaten 18
5.3 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen 18
5.4 Leerlijnen en het volgen van de leerlingen 18
5.5 Resultaten doorstroomtoets 20
6. Vakgebieden 22
6.1 Doelen van het onderwijs 22
6.2 Verantwoording tijdsbesteding per vakgebied per leerjaar in uren 23
6.3 Methodes/methodieken groep 1 t/m 8 23
6.4 LIST 24
6.5 Algemene Culturele Vorming 24
6.6 Techniek en wetenschap 25
6.7 Burgerschap 25
6.8 ICT ter ondersteuning van het onderwijs en de aandacht voor mediawijsheid 27
6.9 Sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen 27
7. Ondersteuningsstructuur 28
7.1 Extra ondersteuning van leerlingen 28
7.2 Besprekingen met de ouders 31
7.3 De zorgplicht 31
7.4 Gediplomeerde coördinatoren op school 31
7.5 M.D.O. 32
7.6 Kaders en mogelijkheden 33
8. Overgang naar het voortgezet onderwijs 34
8.1 Begeleiding leerlingen overgang Bao-VO/VSO 34
8.2 Oudercontact in groep 8 34
8.3 Doorstroomtoets en schooladvies (zie bijlage 3) 34
8.4 Contacten met de nieuwe school 36
8.5 Aanmelding op de nieuwe school 36
8.6 Doorgeven van dossiergegevens 36
9. Sociale veiligheid 36
9.1 Interne contactpersoon 36
9.2 Anti-pestcoördinator (aanspreekpunt pesten) 37
9.3 Informatie Beveiliging en Privacy 37
10. Ouderbetrokkenheid 38
10.1 De medezeggenschapsraad 38

10.2 Activiteitencommissie – ouderraad (OR) 39
10.3 Ouderbetrokkenheid 39
10.4 Communicatie over belangrijke zaken 39
10.5 Informeren 40
10.6 Praktische informatie 42

Voorwoord

Welkom!

Samen met leerlingen, ouders en team vormen we SamSam. De informatie in deze schoolgids en op onze website is bedoeld om u inhoudelijk te informeren over onze aanpak en organisatie. Ons belangrijkste doel is om alle leerlingen van SamSam zo goed mogelijk te begeleiden en uit te dagen in hun ontwikkeling. Met kennis, maar zeker ook met vaardigheden. De 21^{e} -eeuwse vaardigheden, burgerschap en digitale geletterdheid zorgen voor een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding bij alle leerlingen. Zodat je actief kunt deelnemen aan het leven van nu en van de toekomst. Met onze aanpak is er alle ruimte voor samenwerking en het op een creatieve en zelfstandige manier beantwoorden van leervragen.

Deze schoolgids is voor de ouders van SamSam, maar ook voor ouders die zich oriënteren op een basisschool voor hun kind. Wij wensen u veel plezier bij het lezen van onze schoolgids. Wanneer u écht de sfeer wilt proeven op SamSam, maak dan gerust een afspraak voor een oriënterend gesprek en een rondleiding door onze school.

De schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad en is goedgekeurd door het bestuur van Wonderwijs.

Vriendelijke groet,
Mede namens het team,

Valentien Milder,
Directeur basisschool SamSam

1. De school

1.1 Naam en adres

Basisschool SamSam
De Honsvoet 4
6678 BT Oosterhout
T 0481 - 481448
samsam@wonderwijs.nl
www.samsamoosterhout.nl

1.2 Historie

Basisschool SamSam, gelegen in het hart van Oosterhout, is een plek waar kinderen uit de omgeving met open armen worden ontvangen. SamSam heeft een sociale functie in het dorp. De school, die in 2001 ontstond uit een fusie van een openbare en een rooms-katholieke basisschool, staat bekend om haar open en veilige leeromgeving. Het leren omgaan met - en respecteren van elkaar wordt hier sterk bevorderd. SamSam maakt deel uit van het bestuur Wonderwijs, dat 17 andere basisscholen omvat. Voor meer informatie over Wonderwijs kunnen ouders terecht op www.wonderwijs.nl.

1.3 Situering

SamSam staat in het hart van Oosterhout, de school ligt naast dorpshuis De Schakel, in een groene en ruime omgeving. Kinderen uit Oosterhout, Slijk-Ewijk en Nijmegen Noord komen hier samen voor goed en uitdagend onderwijs. Ruim 50% van onze leerlingen woont in Nijmegen-Noord.

2. Waar staat de school voor?

2.1 Levensbeschouwing

SamSam is een samenwerkingsschool, die ontstaan is uit de fusie van een openbare en katholieke basisschool in 2001, functioneert nu als een harmonieuze gemeenschap waar respect en samenwerking centraal staan. Onze school heeft een unieke identiteit die gebaseerd is op respect, samenwerking en inclusiviteit. We omarmen diversiteit en creëren een omgeving waarin leerlingen van verschillende achtergronden samen leren en groeien. Onze identiteit wordt gekenmerkt door een open en veilige sfeer, waar iedereen zich welkom en gewaardeerd voelt. We streven ernaar om elke leerling te ondersteunen in zijn of haar ontwikkeling, ongeacht hun achtergrond, en bevorderen een gemeenschap waarin wederzijds respect en samenwerking centraal staan.

2.2 Pedagogisch klimaat

Ons pedagogisch handelen is gericht op het creëren van een veilige en stimulerende leeromgeving. Open communicatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders is hierbij cruciaal. Dit zorgt voor wederzijds vertrouwen en een positieve sfeer waarin alle betrokkenen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij stimuleren leerlingen om

verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en leerproces. Daarbij zorgen wij voor heldere afspraken en consequent handelen.
Sociale vaardigheden en groepsvorming zijn belangrijke aspecten van ons pedagogisch handelen. We besteden veel aandacht aan het ontwikkelen van deze vaardigheden en het bevorderen van een positieve groepsdynamiek. Veiligheid en vertrouwen vormen de basis van onze aanpak. We willen dat leerlingen zich veilig voelen in de school om zichzelf te zijn en om te groeien.
Om leerlingen te helpen bij het plannen en organiseren van hun werk, maken we gebruik van weektaken en planborden. Dit bevordert hun zelfstandigheid en zelfregulatie, wat essentieel is voor hun verdere ontwikkeling.

2.3 Didactisch klimaat

Ons didactisch handelen is erop gericht om de natuurlijke leergierigheid en nieuwsgierigheid van leerlingen te stimuleren. We doen dit door thematisch te werken, waarbij we onderwerpen kiezen die aansluiten bij de belevingswereld van de leerlingen. Dit maakt leren niet alleen relevant, maar ook boeiend en leuk.
We begrijpen dat elke leerling uniek is en daarom passen we ons onderwijs aan op de verschillende niveaus en leerstijlen van onze leerlingen. Differentiatie is hierbij essentieel. We variëren onder andere in lesmethoden en materialen.
Op SamSam bieden we ook ruimte voor ontdekkend en onderzoekend leren. We moedigen leerlingen aan om zelf actief op zoek te gaan naar antwoorden en oplossingen. Dit bevordert hun zelfstandigheid en kritische denkvaardigheden. Reflectie op het leerproces is een belangrijk onderdeel van ons onderwijs. We rapporteren regelmatig aan ouders over de voortgang van hun kind, zodat zij betrokken blijven bij het leerproces.
Op SamSam werken we samen aan de toekomst van onze leerlingen. Door een combinatie van didactisch en pedagogisch handelen, creëren we een omgeving waarin elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

2.4 Onderwijs

De missie van de school

Op SamSam bieden we kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een inspirerende en veilige leeromgeving. We erkennen en respecteren de eigenheid van elke leerling en streven ernaar hun unieke kwaliteiten en talenten te versterken. Samen met leerlingen, ouders en externe partners werken we aan de totale ontwikkeling van onze leerlingen.
Onze missie is samengevat in de slogan: "Samen maken we de school!"

Onze visie op goed onderwijs

In de eerste levensjaren groeien veel kinderen op in een beschermde omgeving. Door de jaren heen wordt hun kleine wereld steeds een stukje groter. De basisschool is, samen met de thuisomgeving, een belangrijk fundament voor de toekomst van leerlingen. SamSam vergelijkt zichzelf daarom graag met een boom en noemt zich een BOOMschool.

De wortels staan symbool voor de lokale binding. De stevige stam groeit langzaam maar zeker en is een stabiele basis. Dit staat voor het vertrouwde jaarklassensysteem: een sterke en

veilige leeromgeving, met een krachtig, gedifferentieerd aanbod in de basisvakken. De takken van de boom groeien verschillende kanten op. Ze vertegenwoordigen de mogelijkheden die SamSam leerlingen biedt om zich te ontwikkelen. Er is veel ruimte om te leren en ontdekken. Het gaat dan ook niet altijd om het resultaat, maar juist om de weg ernaartoe.

SamSam is een stimulerende en leerzame, sociale omgeving voor leerlingen, teamleden en allen die betrokken zijn bij onze school. We zijn een leergemeenschap waarin we gebruik maken van elkaars kwaliteiten en samen verantwoording nemen. Binnen onze school heerst een positief, sociaal en open klimaat. Onze visie op onderwijs is gebaseerd op vijf belangrijke pijlers:

Samen: We geloven in de kracht van samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen en ouders om een ondersteunende, veilige en stimulerende leeromgeving te creëren.

Leren: We stimuleren de natuurlijke leergierigheid en nieuwsgierigheid van leerlingen door een veilige leeromgeving te bieden waarin continue ontwikkeling en begeleiding centraal staan.

Persoonlijke Vorming: We ondersteunen leerkrachten en leerlingen om te groeien als zelfbewuste, verantwoordelijke en kritische individuen.

Professionaliteit: We waarborgen kwalitatief goed onderwijs door eigenaarschap, verantwoordelijkheid en samenwerking te bevorderen.

Ontwikkelen en Borgen: We ondersteunen de voortdurende ontwikkeling van zowel leerlingen als leerkrachten via systematische processen zoals analyse, planning en begeleiding.

Deze pijlers vormen de kern van onze onderwijsvisie en zorgen ervoor dat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen in een veilige en stimulerende omgeving. Samen bouwen we aan de toekomst van onze leerlingen.

3. Gebouw

3.1 Schoolgrootte/ gebouw

Basisschool SamSam is met ruim 390 leerlingen en 16 groepen een middelgrote school. Het team bestaat uit 26 professionele medewerkers en wordt geleid door de directeur, ondersteund door een managementteam.

De school ligt nabij het groeiende stedelijke gebied Nijmegen-Noord. Door de voortdurende woningbouw verwachten we een structurele stijging van het leerlingenaantal. Hoewel Nijmegen werkt met de centrale schoolwijzer, geldt deze niet voor SamSam. Door beperkte capaciteit in de scholen van Nijmegen-Noord krijgen ouders daar niet altijd hun voorkeurschool toegewezen. Dit leidt tot een toenemende instroom richting SamSam.

Daarnaast kiezen veel ouders bewust voor SamSam vanwege de kleinschalige, dorpsgerichte schoolcultuur. Deze wordt ervaren als persoonlijk, overzichtelijk en toegankelijk. Meer dan

50% van onze leerlingen komt uit Nijmegen-Noord, ondanks het ruime aanbod aan scholen in die wijk. De aantrekkingskracht van SamSam ligt daarmee zowel in beschikbaarheid als in de herkenbare, veilige schoolomgeving.

Het huidige schoolgebouw bereikt zijn maximale capaciteit van 16 lokalen en is toe aan vernieuwing. De geplande nieuwbouw, die binnen enkele jaren gerealiseerd wordt, is noodzakelijk om de verwachte groei op te vangen en toekomstbestendig onderwijs te blijven bieden.

3.2 Gebruik van de ruimtes.

Ons huidige schoolgebouw biedt ruimte voor 12 groepslokalen er is ook een centrale gezamenlijke ruimte 't Tussendoortje, hierin zijn momenteel twee groepslokalen gerealiseerd. Daarnaast zijn de teamkamer en de speelruimte van de kleuters omgebouwd tot groepslokaal. Daarmee biedt het gebouw momenteel ruimte aan 16 groepen. Alle ruimtes in de school zijn bezet. Met het bestuur en de gemeente worden komend schooljaar twee noodlokalen op het bovenbouwplein gerealiseerd.

Rondom de school is veel groen en ruimte om te spelen. Er is een onderbouw – middenbouw en bovenbouwplein met een Pannaveldje. Daarnaast zijn er diverse klim- en klautertoestellen.

4. Schoolorganisatie

4.1 Onderwijsconcept

Op SamSam wordt het leerstofjaarklassensysteem toegepast. Er is een sterke verbinding met de gemeenschap. Leerlingen kunnen zich ontwikkelen in een veilige en vertrouwde omgeving. Het jaarklassensysteem zorgt voor continuïteit en stabiliteit in het leerproces. Binnen dit systeem is er een krachtig en gedifferentieerd aanbod in de basisvakken, zoals taal en rekenen. Er is onderwijs op maat, waarbij rekening wordt gehouden met de onderwijsbehoeften van leerlingen in de groep.

Op SamSam is er ruimte voor de ontwikkeling van de leerlingen om te leren en te ontdekken, waarbij de nadruk ligt op het proces en niet alleen op het resultaat. Dit betekent dat leerlingen worden aangemoedigd om nieuwe dingen te proberen, fouten te maken en daarvan te leren.

Dit concept zorgt ervoor dat leerlingen zich in een veilige en ondersteunende omgeving kunnen ontwikkelen, waarbij aandacht is voor hun eigen leerproces en ze kunnen groeien als individuen.

4.2 Ons team

Ons team is een professionele, betrokken groep mensen. Zowel jong en oud als man en vrouw zijn goed vertegenwoordigd. Meedenken, verantwoordelijkheid nemen en "out of the box" denken wordt gewaardeerd en gestimuleerd. Initiatief nemen wordt beloond. Daardoor heerst er een open leerklimaat waarin iedereen tot bloei komt, met de leerlingen uiteraard voorop.

Het team van SamSam bestaat uit 26 groepsleerkrachten, een leerkrachtondersteuner, een onderwijsassistente, een administratief medewerkster, een conciërge, twee vakleerkrachten

gym, een intern begeleider, een kwaliteitscoördinator, een ICT-coördinator, een coördinator Effectieve Directe Instructie (EDI), twee reken coördinatoren, een specialist hoogbegaafdheid, een bouwcoördinator en een directeur. Daarnaast werkt het team samen met externe specialisten zoals: een orthopedagoog vanuit Wonderwijs, de jeugdarts, de schoolmaatschappelijk werkster, een logopedist, een dyslexiebegeleider. Op de website vindt u een teampagina. Via de link ons team vindt u de namen van onze medewerkers en de groepen waarin ze werken.

Op SamSam kunnen vrijwilligers worden ingezet ter ondersteuning van onderwijskundige activiteiten van de leerkrachten en ter ondersteuning van de conciërge. De groepsleerkracht blijft eindverantwoordelijk. Regels, afspraken en verantwoordelijkheden worden door de leerkracht of de directie met de vrijwilligers doorgesproken. Alle vrijwilligers beschikken over een geldige verklaring omtrent gedrag.

Studenten: SamSam is een opleidingsschool. Binnen een opleidingsschool werken lerarenopleidingen en scholen nauw samen om aankomende leraren voor te bereiden op de onderwijspraktijk. Op SamSam is contractueel een partnerschap aangegaan met HAN Academie Educatie. Een deel van de opleiding van studenten wordt hiermee op SamSam gerealiseerd. Als opleidingsschool bieden we studenten de mogelijkheid om een startbekwame leraar te worden met veel ervaring in de onderwijspraktijk. Hiermee leiden we leraren op die in de praktijk de toegevoegde waarde van 'grenzeloos opleiden' hebben ervaren. Stagiaires van de Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs (PABO) en Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs (ALPO) maken voor hun opleiding opdrachten en verzorgen lessen onder begeleiding van de leerkracht van de groep. Een LIO (Leraren In Opleiding), die aan het afstuderen is, mag onder supervisie van één van onze leerkrachten zelfstandig lesgeven. Stagiaires van het Regionaal Opleidingscentrum (ROC) Sociaal Pedagogisch Werk (SPW) bieden ondersteuning in de groep en aan de leerkracht, zij geven zelf geen les. De Academie voor Lichamelijke Opvoeding (ALO) studenten verzorgen sport en bewegen tijdens de gymlessen. Zo nu en dan zijn er leerlingen vanuit het voortgezet onderwijs die een snuffelstage lopen in een groep.

4.3 Groepen

Voor elke groep staan vaste leerkrachten die in goed overleg met elkaar, lesgeven en de leerlingen begeleiden. Afhankelijk van de leerlingaantallen per groep worden homogene groepen en combinatiegroepen geformeerd.
Een aantal activiteiten wordt groepsdoorbrekend georganiseerd. Sommige leerlingen volgen bijvoorbeeld leesonderwijs en/of rekenonderwijs op hun eigen niveau in een andere groep.
We vinden het belangrijk dat leerlingen leren om zichzelf verantwoordelijk te voelen over hun leerproces. In het weekrooster zijn daarom in alle groepen momenten van zelfstandig werken ingeruimd. Zo leren leerlingen, onder begeleiding van de leerkracht, hun eigen keuzes te maken en hun werk te plannen, te controleren en te evalueren. Daardoor krijgt elke leerling inzicht in persoonlijke voorkeuren en talenten en leert reflecteren op eigen handelen.
Middelen die daarbij horen zijn bijvoorbeeld het planbord en de dag- en weektaken.
Binnen de groepen wordt gedifferentieerd naar niveau. Er is extra oefenmogelijkheid voor wie dat nodig heeft en extra uitdaging voor wie meer aan kan. De leerkrachten op school starten

de lessen doorgaans met een korte klassikale instructie, waarna de leerlingen zelf aan de slag kunnen. Daarna vindt er extra instructie plaats voor leerlingen die verlengde instructie of extra aandacht nodig hebben.

Voor leerlingen die niet genoeg hebben aan de uitdaging in de klas, hebben we SamSam's leerlab. Hier ontmoeten leerlingen ontwikkelingsgelijken en worden ze nog meer uitgedaagd (zie 4.4).

In groep 1-2 beginnen de voorbereidingen om te komen tot een goede basis voor het leren lezen. Er is veel aandacht voor beginnende geletterdheid. Binnen thema's worden de leerlingen voorbereid en gestimuleerd om met taal en letters om te gaan. Ook is er veel aandacht voor woordenschatontwikkeling. Niet alleen aan taal maar ook rekenen, motoriek, wereldoriëntatie, muziek, voorbereidend schrijven en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt spelenderwijs, maar ook middels het keuzebord doelgericht gewerkt. Op deze manier zorgen we voor een doorgaande lijn naar alle vakken en methodes van de groepen 3 tot en met 8.

Bij aanvang van schooljaar 2026-2027 telt onze school ruim 350 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld in 17 groepen en die zijn als volgt ingedeeld:

Onderbouw	
Groep 1-2	5 groepen
Groep 3	2 groepen
Groep 4	2 groepen
Bovenbouw	
Groep 5	2 groepen
Groep 6	2 groepen
Groep 7	2 groepen
Groep 8	2 groepen

4.4 Leerlab

SamSam's leerlab is er om leerlingen die niet voldoende hebben aan de uitdagingen in de klas, extra uit te dagen en vaardigheden te laten ontwikkelen die ze in de rest van hun leven kunnen gebruiken. In het Leerlab komen leerlingen samen met ontwikkelingsgelijken, wat hen helpt om zich begrepen en geaccepteerd te voelen. In het Leerlab richten we ons op het aanleren van leervaardigheden. Leerlingen leren hoe ze effectief kunnen leren, plannen, samenwerken en doorzetten. Dit helpt hen om niet alleen kennis op te doen, maar ook om vaardigheden te ontwikkelen die essentieel zijn voor hun verdere ontwikkeling. De leerkuil is een metafoor die we gebruiken om het leerproces inzichtelijk te maken. Het laat zien dat leren soms moeilijk kan zijn, maar dat doorzetten en het vinden van strategieën om obstakels te overwinnen, leidt tot groei en succes. Dit helpt leerlingen om een groeimindset te ontwikkelen en om te gaan met uitdagingen.

4.5 Instroommogelijkheden van leerlingen

4-jarigen

Voordat uw kind op onze school start, ontvangt u ongeveer een half jaar tot drie maanden voor de vierde verjaardag van uw kind van de bouwcoördinator een uitnodiging voor een intakegesprek. Tijdens het gesprek maken we nader kennis en bekijken we of we uw kind de zorg kunnen bieden die het nodig heeft. Hierna volgt de definitieve inschrijving. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, werken we nauw samen met ouders om een passende plek te vinden. Dit kan betekenen dat de leerling naar een andere basisschool of een school voor speciaal onderwijs gaat, afhankelijk van de specifieke behoeften.

Tijdens het hele schooljaar stromen er kleuters van (bijna) 4 jaar in. Op welk moment dat is bepalen we samen met u. We hanteren hierbij verschillende uitgangspunten en afspraken.

Een eerste uitgangspunt is dat leerlingen mogen starten op de eerste dag na de vierde verjaardag. Dit is echter niet verplicht, de leerplicht geldt pas vanaf vijf jaar. Voor de vierjarigen op school gelden wel de regels over aanwezigheid en het volgen van het onderwijs. Om deze grote stap voor uw kind zo soepel mogelijk te laten verlopen, gelden er enkele aanvullende afspraken. Leerlingen die in de laatste drie weken voor - en tijdens de zomervakantie vier jaar worden, starten direct na de zomervakantie. De leerlingen die vlak voor en in de zomervakantie vier jaar worden, komen kennismaken tijdens een “doorschuifmoment”. Dit moment is een deel van de dag voor de zomervakantie waarbij de groepen samen zijn in de samenstelling van het nieuwe schooljaar met de leerkracht. Leerlingen die tussen 1 augustus en de eerste schoolweek jarig zijn, zijn direct na de zomervakantie welkom.

In de eerste week na de zomervakantie worden regels en afspraken aangeleerd in de groep. Leerlingen die na de eerste schoolweek van het nieuwe schooljaar 4 jaar worden starten na hun vierde verjaardag in de kleutergroep.

Op SamSam vieren we de 4^{e} verjaardag van uw kind niet. Er gebeuren tenslotte al genoeg spannende dingen.

Ongeveer 4 weken voor de vierde verjaardag van uw kind neemt de leerkracht van de groep waar uw kind geplaatst is contact met u op om twee “wenmomenten” te plannen. Nadat de afspraken gemaakt zijn, ontvangt uw kind een uitnodigingskaartje ter bevestiging.

Als uw kind vier jaar is geworden, mag het iedere dag naar school.

Na ongeveer zes weken op school (of eerder in overleg) plant de leerkracht met u een gesprek om nader kennis te maken en de eerste observaties te bespreken.

Tussentijdse instroom bij verhuizing of wisseling van school

Op SamSam begrijpen we dat er situaties kunnen ontstaan waarin een leerling tussentijds moet instromen, bijvoorbeeld door een verhuizing of een wisseling van school.

Wanneer ouders besluiten hun kind naar SamSam te laten overstappen, volgen we een zorgvuldig proces om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen. Eerst zoeken ouders een nieuwe basisschool die hun kind kan aannemen. Bij SamSam kan dit eenvoudig via onze

website of door contact op te nemen met de schooladministratie. Daarna volgt er een uitnodiging voor een intakegesprek, vanuit dit intakegesprek wordt er gekeken of SamSam de passende plaats is. Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, werken we nauw samen met ouders om een passende plek te vinden. Dit kan betekenen dat het kind naar een andere basisschool of een school voor speciaal onderwijs gaat, afhankelijk van de specifieke behoeften.

Wanneer SamSam passend is schrijven ouders hun kind uit op de huidige basisschool. De gemeente wordt hiervan op de hoogte gesteld. Zodra de uitschrijving is voltooid, stelt de nieuwe school binnen een week de oude school op de hoogte van de inschrijving van het kind. Hierna wordt het onderwijskundig rapport door de oude school aan de nieuwe school overgedragen, zodat we een goed beeld hebben van de leerbehoeften en voortgang van uw kind. Zo nodig kan er een wenmoment ingepland worden voor de leerling.

Met deze richtlijnen zorgen we ervoor dat het proces van instromen op SamSam zo soepel mogelijk verloopt en dat alle leerlingen gelijke kansen krijgen op onderwijs. We kijken ernaar uit om uw kind te verwelkomen en samen te werken aan een mooie toekomst.

4.6 Grensoverschrijdend gedrag

Wonderwijs stelt zich op het standpunt dat een veilige school op de eerste plaats betekent dat er altijd wordt ingezet op de-escalatie bij grensoverschrijdend gedrag waarbij de veiligheid van de leerling en zijn omgeving in het geding komt. Soms zijn er formele stappen zoals waarschuwen, schorsen en verwijderen nodig om de veiligheid binnen de school te waarborgen. Deze formele stappen zijn beschreven in het veiligheidsbeleid van Wonderwijs.

4.7 Leerplicht, verlof en verzuim

Op SamSam vinden we het belangrijk dat alle leerlingen de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Een essentieel onderdeel hiervan is het naleven van de leerplicht. In Nederland geldt de leerplicht vanaf vijf jaar, wat betekent dat leerlingen vanaf die leeftijd verplicht zijn om naar school te gaan. In deze sectie van de schoolgids informeren we u over de regels en afspraken rondom de leerplicht. We leggen uit wat uw verantwoordelijkheden zijn als ouder, hoe we omgaan met verlofaanvragen en wat de gevolgen zijn van ongeoorloofd verzuim.

We volgen de voorschriften van de leerplichtwet bij het geven van verlof en het verzuimprotocol dat in de regio is vastgelegd. Binnen de leerplichtwet mogen wij geen vakantieverlof verlenen buiten de schoolvakanties. De enige uitzondering is dat een werkgever verklaart dat dit de enige vakantie betreft die het gezin in dat jaar heeft. Verder wordt er verlof verleend voor andere gewichtige omstandigheden. Enkele voorbeelden hiervan:

- het voldoen aan wettelijke verplichtingen voor zover niet mogelijk buiten de lesuren;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- verhuizing (1 dag);
- ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten;
- overlijden van bloed- of aanverwanten;
- bij viering van 25-, 40- en 50-jarig dienstverband van ouders of grootouders (1 dag);

- bij viering van 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag);

Ziekteverzuim wordt als zorgwekkend gezien als een leerling 2 weken aaneengesloten ziek is of zich meer dan 5 keer in een schooljaar ziekmeldt.

- De school voert gesprekken met de verzuimende leerling en ouders.
- School-/Jeugdarts van GGD wordt – zo nodig - door de school ingeschakeld, om te bepalen of een leerling in staat is onderwijs te volgen. De school informeert leerplicht over deze verwijzing.
- Indien een leerling door de school/jeugdarts in staat wordt geacht de school geheel of gedeeltelijk te bezoeken en als de leerling dat vervolgens niet doet, schakelt de school leerplicht in.
- Leerplicht onderneemt de nodige acties, die tot hervatting van het schoolbezoek moeten leiden.

Bij langdurig ziekteverzuim (meer dan 2 weken) stelt de school een huiswerk- en/of inhaalplan op en adviseert indien nodig over alternatieven.

Verlof

In de leerplichtwet staat omschreven wanneer een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken. Zo kent de leerplichtwet extra verlof voor bijzondere omstandigheden, religieuze feestdagen en extra vakantieverlof door de aard van het beroep van de ouder(s)/ verzorger(s).

Om hier toestemming voor te krijgen moeten ouder(s)/ verzorger(s) verlof aanvragen bij de schooldirecteur of wanneer het een aanvraag boven de tien schooldagen betreft bij de leerplichtambtenaar. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar beoordeelt, op basis van de genoemde mogelijkheden in de Leerplichtwet, of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof.

In principe hanteren we de regel dat afspraken met de huisarts, tandarts, specialist en dergelijke buiten schooltijd gemaakt worden. Bij een sterk vermoeden van ongeoorloofd verzuim wordt dit aan de leerplichtambtenaar gemeld. Blijkt dit inderdaad het geval dan worden er juridische stappen ondernomen. Dit kan onder andere leiden tot een boete.

Verlofaanvragen moeten schriftelijk via het verlofaanvraagformulier en tenminste vier weken voorafgaand aan het verlof worden ingediend bij de directie. Het verlofaanvraagformulier is verkrijgbaar bij de administratie en te downloaden van de website. Hoewel de leerplicht geldt vanaf 5 jaar vragen we ook voor de vierjarigen een vrijstelling aan te vragen.

4.8 Vervanging

Het is op de meeste scholen niet meer zo dat een leerkracht vijf dagen voor de groep staat en daarmee de enige leerkracht voor de groep is. Veel mensen in het onderwijs werken parttime. Hierdoor hebben groepen te maken met verschillende leerkrachten. We proberen het aantal te beperken, maar zoals u waarschijnlijk wel weet, is het steeds moeilijker om vervanging te regelen.

Bij afwezigheid van leerkrachten bijvoorbeeld door ziekte, familieomstandigheden, scholing of een andere vorm van verlof, spannen wij ons in om voor vervanging te zorgen. In het uiterste geval adviseren wij ouders om hun kind thuis te houden.

De procedure bij afwezigheid van leerkrachten is als volgt

1. We zorgen voor een vervanger in de groep.Er wordt contact opgenomen met de invalpool om een vervangende leerkracht aan te vragen. Lukt de vervanging niet met een leerkracht uit deze invalpool, dan worden de parttime leerkrachten (met andere werkdagen dan de ziektedag) benaderd om in te vallen.
2. Een beschikbare vaste leerkracht zal vervangen in de groep van de afwezige leerkracht..
   Bijvoorbeeld een eigen onderbouwleerkracht die groep 8 neemt, zodat de invaller de onderbouwgroep kan begeleiden.
3. Er zal interne vervanging geregeld worden (indien nodig met toezicht op afstand.) Denk aan het inzetten van een vakleerkracht, intern begeleider, kwaliteitscoordinator, directie, stagiaire, enz. Deze interne vervanging is beperkt mogelijk. Dit om te voorkomen dat ook de eigen werkzaamheden van de interne vervanger te veel in de knel komen.
4. De leerlingen worden verdeeld over de andere groepen. Volgens een verdeellijst, vooraf gemaakt door de eigen leerkracht.
5. Er zijn geen mogelijkheden: leerlingen kunnen helaas niet naar school komen.
   Als we na het volgen van de vorige stappen van deze procedure nog steeds geen mogelijkheden hebben gevonden voor vervanging van de leerkracht, wordt u (indien mogelijk een dag van tevoren) via Parro geïnformeerd. U wordt dan gevraagd de leerlingen maximaal een dag thuis te houden. Indien we u pas 's ochtends voor schooltijd kunnen laten weten dat er geen vervanging is, is er het eerste uur (8:30-9:30 uur) opvang beschikbaar, zodat u in deze tijd nog opvang kunt regelen. We streven ernaar leerlingen niet langer dan één dag thuis te moeten houden. Op basis van een roulatiesysteem blijven er elke schooldag andere groepen thuis. Ouders van de betrokken leerlingen worden de dag van tevoren geïnformeerd. Indien groepen thuis moeten blijven, wordt daar melding van gedaan aan het bestuur, regionaal bureau leerplicht (RBL Midden Gelre) en aan de inspectie van onderwijs.

4.9 Klachtenregeling

De klachtenregeling is in te zien op de website van Wonderwijs. Mocht u een klacht hebben ga hierover in gesprek met de directeur of raadpleeg we website van Wonderwijs.
vertrouwenszaken@kpnmail.nl

4.10 Onderwijsinspectie

Met de onderwijsinspectie is er contact over diverse schoolse aangelegenheden. Het Inspectiekantoor van het onderwijs is te bereiken via info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis) Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111 (lokaal tarief).

4.11 Jeugdgezondheidzorg

U gaat met uw kind naar het consultatiebureau vanaf de geboorte. Ook op de basisschool wordt de gezondheid van uw kind gevolgd. Alle leerlingen van 5-6 jaar en alle leerlingen in groep 7 worden door de doktersassistent van de jeugdarts onderzocht.

Wanneer u zelf aanleiding ziet voor een afspraak bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige kunt u dit bij de leerkracht of de internbegeleider aangeven. Wanneer u vragen heeft over de ontwikkeling of opvoeding van uw kind, kunt u terecht bij de telefonische informatie- en afsprakenlijn van de JGZ. Dit kan op iedere werkdag via telefoonnummer: 088-3556000

Alle 5 - en 11-jarige leerlingen in het basisonderwijs krijgen een uitnodiging voor een GGD gezondheidsonderzoek door de doktersassistente. Dit onderzoek heeft als doel aandoeningen op te sporen die door ouders of leerkrachten (nog) niet merkbaar zijn zoals een lui oog of een minder goed gehoor. Bij vroege behandeling van aandoeningen is een beter resultaat mogelijk. Ook als alles prima is, is dat prettig om te weten. De ouders wordt gevraagd vooraf een vragenlijst in te vullen. Tijdens het spreekuur van de schoolarts (jeugdverpleegkundige) is er gelegenheid om andere vragen te stellen over de ontwikkeling van het kind. Deze vragen kunnen gaan over dagelijkse dingen zoals eten, slapen of bedplassen, maar ook over de manier waarop het kind zich gedraagt. Ouders of school (altijd in overleg met ouders) kunnen ook leerlingen van andere leeftijden aanmelden voor een onderzoek als zij zich zorgen maken. De jeugdarts houdt spreekuur op regelmatige basis.

4.12 De schooltijden

Op SamSam hanteren we het vijf-gelijke-dagen-model. Dit houdt in dat alle leerlingen van groep 1 t/m 8 alle schooldagen (maandag t/m vrijdag) van 8.30 - 14.00 uur op school zijn.

Onze leerlingen hebben per week 25 uur onderwijstijd. Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

4.13 Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs wordt verzorgd door gespecialiseerde (vak)leerkrachten en door studenten van opleidingen Sport en Bewegen. Naast de motorische ontwikkeling van de leerlingen, wordt hierbij ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit komt o.a. naar voren bij het samen spelen, samen opruimen, omgaan met winst en verlies en elkaar helpen.

4.14 Vakantierooster

Het vakantierooster vindt u op de website van SamSam en de website van Wonderwijs.

4.15 Afspraken en regels op school

Om in onze schoolorganisatie de verwachtingen goed af te stemmen en de taken en verantwoordelijken helder te krijgen werken we met protocollen. Een aantal noemen we hieronder specifiek, de rest ligt ter inzage op school.

Protocol communicatie met gescheiden ouders: Duidelijke communicatie met ouders vinden wij erg belangrijk en in het belang van ieder kind. Zo is steeds helder wat u van ons kunt verwachten en wat wij als school van u verwachten. Als school hebben wij ook te maken met ouders die gescheiden zijn. Om misverstanden te voorkomen en om duidelijk te zijn in de manier waarop de informatie en communicatie van SamSam naar gescheiden ouders gaat, hebben wij, afgestemd op de wettelijke informatieplicht van scholen, een protocol gemaakt.

Protocol schipperskinderen: Nederlandse schipperskinderen zijn leerplichtig vanaf vijf jaar. De meeste "wal" kinderen gaan echter met vier jaar naar school. Voor varende kinderen geldt een uitzondering op de leerplichtwet. Alle schipperskinderen moeten vanaf 1 augustus volgend op hun zevende verjaardag naar de reguliere basisschool.

Anti-pestprotocol: Iedere leerling heeft recht op een fijne schooltijd. Met behulp van dit protocol laten we zien hoe we er samen een fijne school van maken voor iedereen. Alle regels en afspraken die de school hierover heeft kunt u terugvinden in dit protocol.

Protocol cameratoezicht: De afgelopen jaren heeft onze school veel te maken gehad met schade door vandalisme. Naast dat we de schade willen beperken, geeft het ons als team een onveilig gevoel. Daarom hebben wij ervoor gekozen om camera's op te hangen. Hierbij houden we ons aan het vastgestelde protocol van Wonderwijs (zie hier). De camera's zijn zichtbaar opgehangen.

4.16 Buitenschoolse opvang

SamSam werkt samen met diverse organisaties voor buitenschoolse opvang: o.a. Partou - De Klompjes, Sport BSO en KION (diverse locaties). Met deze partners sluiten we zo goed mogelijk aan bij uw behoefte aan buitenschoolse opvang. Voor informatie over opvangmogelijkheden en aanmelding verwijzen we naar de websites van deze organisaties. Om de overdracht probleemloos te laten verlopen is het belangrijk dat u de leerkracht van uw kind laat weten op welke dagen uw kind gebruik maakt van welke opvang.

4.17 Ziekmeldingen van leerlingen.

Als een leerling ziek is en niet naar school kan komen, geeft u dit zo spoedig mogelijk door (bij voorkeur voordat de school begint) via de Parro-app. Graag zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval voor 8:30 uur. Wanneer een leerling afwezig is en de school hiervan niet op de hoogte is gesteld, registreren we dit als ongeoorloofd verzuim. Als een leerling langere tijd niet naar school kan komen, overlegt de leerkracht met de ouders hoe het onderwijs op enige wijze voortgang kan hebben en de klasgenoten contact kunnen houden.

4.18 Toezicht op het plein

De belangrijkste toegang tot de school is de grote poort aan De Honsvoet. Daarnaast zijn er twee kleinere poorten waar u gebruik van kunt maken: aan de Pastoor Savenijelaan en het poortje naast de gymzaal van het dorpshuis De Schakel. Daar is ook beperkte gelegenheid

om uw fiets te parkeren. Leerlingen van groep 3 t/m 8 zijn vanaf 8.15 uur welkom, omdat er vanaf dat moment toezicht op het plein is. Leerlingen van groep 1 en 2 mogen vanaf 08.20 uur naar binnen. Leerlingen vanaf groep 3 t/m 8 gaan naar binnen als om 8.25 uur de bel gaat.

4.19 Vieringen

Elke groep heeft twee keer per jaar een SamSam viering. De leerlingen treden dan op in Dorpshuis De Schakel. Daarnaast is er tweemaal per schooljaar een mini-viering in de klas. Wanneer de groep van uw kind een (mini)SamSam viering heeft, bent u van harte welkom om te komen kijken.

4.20 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is onmisbaar voor het bekostigen van verreweg de meeste extra evenementen op school, zoals vermeld in het jaaroverzicht. Aan het begin van het schooljaar krijgt u bericht over de wijze van betaling. Voor leerlingen die na 1 januari naar school gaan, bedraagt de ouderbijdrage de helft van de jaarlijkse vrijwillige bijdrage. Door betaling van de vrijwillige ouderbijdrage is het lidmaatschap van de ouderraad (OR) verworven. Een kascommissie, bestaande uit twee ouders, controleert de besteding van de ouderbijdrage. Jaarlijkse legt de Ouderraad (OR) verantwoording af over de besteding van de gelden.

Scholen kunnen ouders jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten zoals excursies, kerstviering etc. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, mag de school een leerling niet uitsluiten van deze activiteiten of een alternatief aanbieden. De kosten voor activiteiten binnen het verplichte programma moeten door de school worden betaald. Voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage verwijzen wij naar de website van Wonderwijs.

Over de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks instemming gevraagd bij de medezeggenschapsraad (MR). In schooljaar 2026-2027 worden ouders verzocht om eenmalig een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,- over te maken per leerling. Dit geld wordt beheerd door de ouderraad (OR) en de directie, die er in overleg met het team op toeziet dat de gelden ten goede komen aan de leerlingen.

In deze vrijwillige ouderbijdrage zijn de kosten voor het schoolreisje inbegrepen, maar de kosten voor de musical en het kamp van groep 8 niet.

Stichting Leergeld

Mocht u financieel niet in de gelegenheid zijn om eventuele extra schoolkosten van uw kind te kunnen betalen, dan kunt u mogelijk terecht bij Stichting Leergeld Oost Betuwe of bij Leergeld Nijmegen. Deze stichting ondersteunt ouders door een deel van de schoolkosten te betalen, of door een materiele bijdrage in bijvoorbeeld een fiets of computer, wanneer dat noodzakelijk mocht zijn. (Zie adreslijst achter in deze gids).

5. Kwaliteit

5.1 Schoolplan

Het basisonderwijs is en blijft, net als onze maatschappij, volop in beweging. Wij hebben hoge ambities met ons onderwijs en streven naar het beste onderwijs voor ieder leerling. Daarom werken we systematisch aan onze kwaliteit. In het schoolplan voor 2025-2029 verwoorden wij onze plannen die zijn uitgewerkt in een jaarplan en meerjarenplannen. Het jaarplan wordt jaarlijks geëvalueerd, bijgesteld en uitgewerkt in een jaarverslag (link of zie website). Het jaarverslag is samen met de meerjarenplanning de basis voor het nieuwe jaarplan. De oudergeleding van de MR wordt betrokken bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het jaarplan

5.2 Kwaliteitszorg en resultaten

Ieder jaar werken wij op SamSam aan de verbetering van ons onderwijs, zodat wij uw kind op de best mogelijke manier kunnen begeleiden. Als team zien we dit als onze taak en als een mooie uitdaging op zowel pedagogisch als didactisch gebied. Ieder jaar stellen we ons daarom ook doelen, wat willen we bereiken, hoe willen we dat bereiken en wat hebben we daarvoor nodig als team of soms als individu. Afgelopen jaar zijn we aan de slag gegaan met de (vak)gebieden rekenen, thematisch werken, ouderbetrokkenheid, visie herijken en de KiVa monitor. Bij het werken aan deze vakgebieden hoort ook dat we kijken naar bewezen effectieve handelswijzen en soms zetten we externe begeleiding in. Per schooljaar werken we aan verschillende ontwikkelthema's. De ontwikkelthema's zijn uitgewerkt in een jaarplan.

De resultaten van ons onderwijs worden ook gebruikt om ons onderwijs te evalueren en waar nodig te verbeteren. Op SamSam gebruiken we hiervoor Cito. Cito, ofwel Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling, is een organisatie die in Nederland toetsen ontwikkelt voor het basisonderwijs en voortgezet onderwijs. De Cito-toetsen worden gebruikt om de kennis, vaardigheden en competenties van leerlingen te meten, en de resultaten helpen scholen om de leerlingen in te schatten en te bepalen welk vervolgonderwijs het beste bij hen past. Naar aanleiding van de CITO-scores in januari en in juni maken we een diepteanalyse. Hierbij kijken we wat goed gaat en kunnen aan de hand van tegenvallende resultaten verbeterpunten opgesteld worden. Deze analyse wordt in het team besproken en voor eventuele verbeterpunten wordt een plan opgesteld en uitgevoerd. Doordat we dit halfjaarlijks uitvoeren, zijn we in staat ons onderwijs voortdurend bij te stellen.

Op de website vindt u de actuele resultaten www.scholenopdekaart.nl

5.3 Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Op SamSam volgen we onze kinderen op school -, groeps- en leerling niveau. Naast dagelijkse observaties maken wij hierbij gebruik van verschillende instrumenten die in deze paragraaf beschreven worden.

5.4 Leerlijnen en het volgen van de leerlingen

Om alle leerlingen een goede leesstart te kunnen geven is het belangrijk om in beeld te hebben of de voorwaarden om in groep 3 tot lezen en rekenen te komen (rijmen, leesbegrip, voorbereidende rekenvaardigheden, woordenschat etc.) voldoende aanwezig zijn. We maken

voor het observeren en registreren gebruik van “Het leerlingvolgsysteem van DigiKeuzebord”. Naar aanleiding van de resultaten passen we indien nodig het lesaanbod aan. Met de signaleringslijst “Beginnende geletterdheid” krijgen we zicht op de aanwezige basisvaardigheden bij elke kleuter op het gebied van voorbereidend lezen.

Op SamSam houden we de vorderingen van de leerlingen op verschillende manieren bij. Bij het volgen van de leerlingen op cognitief gebied maken we gebruik van toetsen. Zo zijn daar op de eerste plaats de methode-gebonden toetsen. Dit zijn toetsen die horen bij de lesmethode die we op school gebruiken. Deze toetsen geven na ieder onderdeel (hoofdstuk, blok, thema) aan in welke mate de leerling de aangeboden kennis en vaardigheden beheerst. Methode-gebonden toetsen helpen om te bepalen of het kind op schema ligt en welke extra uitdaging of ondersteuning er nodig is. Dit soort toetsen ondersteunen de leerkracht het hele jaar door om het onderwijsaanbod te evalueren en om dit aanbod op maat bij te sturen als dat nodig is.

Daarnaast worden de leerlingen ieder half jaar (januari en juni) getoetst via methode onafhankelijke toetsen. Op SamSam maken gebruiken we hiervoor het Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling (Cito) volgsysteem. Het Cito volgsysteem is een leerlingvolgsysteem, afgekort LVS, van Cito in het basisonderwijs. Het huidige LVS van Cito heet Leerling in beeld. Met de Cito-toetsen kunnen leerkrachten de vaardigheden, capaciteiten en kennis van leerlingen toetsen. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd. Dit betekent dat de individuele score van de leerling wordt afgezet tegen de landelijke doelgroep. Zo kunnen wij onze onderwijskwaliteit systematisch volgen en vergelijken met de landelijke gemiddelden. De resultaten van deze toetsen volgen we middels Cito Leerling in Beeld en worden met ouders gedeeld tijdens de oudergesprekken.

Uw kind wordt op die toets vergeleken met alle leerlingen van dat leerjaar in Nederland. Hiermee weet de school hoe uw kind het doet in relatie tot de verwachte ontwikkeling. Zo zien wij of de leerling zich voldoende ontwikkelt, het leerproces stagneert of achterstanden laat zien. De leerkracht bekijkt hoe het onderwijsaanbod en de instructies afgestemd moeten worden op de behoeftes van de leerling. Extra hulp wordt indien nodig in de groep aangeboden. Als die hulp te weinig oplevert, wordt er samen met ouders (en mogelijk de intern begeleider of kwaliteitscoördinator) gekeken of de hulpvraag van de leerling helder is en zo ja, welke hulp hierbij passend is. De Cito LVS - toetsen begrijpend en technisch lezen, rekenen & wiskunde en spelling worden gemaakt in de groepen 3 t/m 8.

Verder wordt in groep 1, groep 3 en groep 5 de QuickScan van het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH) door de leerkracht afgenomen. Zo nodig worden de modules signalering, diagnose, leerlingbegeleiding en evaluatie aangevuld door ouders. Deze tool gebruiken we voor het herkennen en begeleiden van begaafde leerlingen in groep 1 tot en met groep 8.

Het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling doen we met de KiVa-monitor. Leerlingen vullen vragenlijsten in, zodat zij hun sociaal-emotionele ontwikkeling kunnen volgen, maar ook kunnen volgen of pesten op KiVa-scholen echt teruggedrongen wordt. Tevens kunnen leerkrachten, dankzij de vragenlijsten die de leerlingen invullen, een rapport ontvangen van

deze vragenlijsten zodat zij een optimaal beeld krijgen van wat er speelt in de klas. De leerkracht kan daardoor nog beter inspelen op de sfeer in de klas. Scholen zijn verplicht ieder jaar de sociale veiligheid te meten volgens de Onderwijs Inspectie (OW). Met de KiVa-monitor voldoen we aan deze eis.

In principe is ons uitgangspunt dat leerlingen niet doubleren/ versnellen. Toch kan het belangrijk zijn voor de ontwikkeling van een leerling dat wij hiertoe wel besluiten. Het besluit om een leerling te laten doubleren/ versnellen wordt na zorgvuldig overleg tussen leerkracht en IB-er en na wederhoor in het team, genomen. Het besluit van doubleren is een bindend schoolbesluit. Wel moet u als ouder hiervan tijdig op de hoogte zijn gebracht. Ons streven is om dit voor het rapportgesprek in februari met u te bespreken.

5.5 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf schooljaar 2023-2-24 maken alle leerlingen aan het einde van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd (zie verder 8.1)

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De 21 / 28 doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel

het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Onze school neemt de IEP- eindtoets af. Het resultaat van iedere leerling wordt vergeleken met die van alle leerlingen die aan deze toets hebben meegedaan. Aan de hand hiervan wordt een score berekend.

Tabel driejaarsgemiddelden vanuit Ultim-view ParnasSys:

Tabel driejaarsgemiddelden

Begin hier met zoeken

School	Schooljaar	Schoolweging	Percentage minstens 1F behaald	Percentage 1S/2F behaald	Landelijk gemiddelde 1F	Landelijk gemiddelde 1S/2F	Signaleringswaarde 1F	Signaleringswaarde 1S/2F	Correctiewaarde 1F	Correctiewaarde 1S/2F
03XB - BS SamSam	2023 / 2024	25,28	93,8 %	57,4 %	96,6 %	63,9 %	85 %	53,8 %	-	-
03XB - BS SamSam	2024 / 2025	25,14	95,8 %	59,9 %	96,6 %	63,9 %	85 %	53,8 %	-	-
03XB - BS SamSam	2025 / 2026	24,95	95,7 %	57,4 %	97,5 %	66,8 %	85 %	56,2 %	-	-

Resultaten doorstroomtoets van de laatste drie schooljaren uit Ultim-view ParnasSys:

Tabel per schooljaar

Begin hier met zoeken

School	Schooljaar	Schoolweging	Spreiding	Aantal leerlingen	Deelgenomen leerlingen	Percentage minstens 1F behaald	Percentage 1S/2F behaald	Lezen minstens 1F behaald	Lezen 2F behaald	Rekenen minstens 1F behaald	Rekenen 1S behaald	Taalverzorging minstens 1F behaald
03XB - BS SamSam	2023 / 2024	25,29	5,8	38	38	93,9 %	55,3 %	38	27	33	14	36
03XB - BS SamSam	2024 / 2025	24,91	5,8	27	27	98,8 %	66,7 %	27	22	26	14	27
03XB - BS SamSam	2025 / 2026	24,65	5,8	43	43	95,3 %	53,5 %	42	33	38	16	43

Uitstroom naar voortgezet onderwijs 2025-2026 (in leerlingaantallen):

VWO	8
HAVO/ VWO	5
HAVO	10
VMBO TL/ HAVO	6
VMBO TL	0
VMBO K/ VMBO TL	5
VMBO K	2
VMBO BB/ VMBO K	6
VMBO BB	0
Praktijkonderwijs	0

6. Vakgebieden

6.1 Doelen van het onderwijs

Alle basisscholen in Nederland hebben de maatschappelijke opdracht om via basisonderwijs de brede vorming van leerlingen te bevorderen. Het onderwijs richt zich op de emotionele en cognitieve ontwikkeling, op de ontwikkeling van creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. De ontwikkeling kan per leerling verschillen, omdat leerlingen verschillend zijn. De kerndoelen voor basisonderwijs, vastgesteld door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, zijn richtinggevend voor ons onderwijs.

De inhoud en doelstellingen van ons onderwijs stemmen we in het team onderling op elkaar af om ervoor te zorgen dat er een doorgaande lijn tussen de groepen ontstaat. Het onderwijs moet natuurlijk een goede verbinding hebben met het dagelijks leven en in samenhang worden aangeboden. Zo is goed taalgebruik niet alleen tijdens de taalles belangrijk, maar speelt dit ook een rol bij alle andere vakken.

Naast de vakinhoudelijke doelen richten we ons ook op doelen die in het algemeen gelden, zoals een goede werkhouding, gebruik van leerstrategieën, reflectie op handelen en leren, uitdrukken van gedachten en gevoelens, respectvol luisteren, verwerven, verwerken en kritisch omgaan met informatie, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar en zorg voor en waardering van de leefomgeving.

We willen de leerlingen iedere dag een stapje verder brengen. In de lesprogramma's richten we ons op de 'zone van de naaste ontwikkeling' van de leerling. Dat wil zeggen dat we een leerling uitdagen om net een stap verder te gaan dan wat hij/zij al zelfstandig kan.

6.2 Verantwoording tijdsbesteding per vakgebied per leerjaar in uren

	Leerjaar:							
Vakken	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Rekenen	1	1	5	5	5	5	5	5
Taal	1	1	3	4	4	4	4	4
Spelling	0	0	0,50	2	2	2	2	2
Zintuiglijke & lichamelijke opvoeding	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50	1,50
Fijne motoriek	0,50	0,50						
Spelend leren - Thematisch werken – WO – weektaak/ dagtaak – Digitale geletterdheid	4,25	4,25	1,25	3	3	3	3,50	3,75
Engels	0	0	0	0	0,50	0,50	0,50	0,75
Begrijpend lezen	0	0	0,50	0,50	1	1	1	1
Technisch lezen – LIST - voorlezen	2,50	2,50	5	2,50	2,50	2,50	2,50	2,50
Culturele vorming	4	4	2,50	1	1	1	1	1
Verkeer	0	0	0,25	0,25	0,25	0,50	0,50	0
Schrijven	0,50	0,50	2	2	1	0,75	0,25	0,25
SEO / Kring / Burgerschap	1,50	1,50	1	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
Buitenspelen	7	7	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Fruit – School TV - voorlezen	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
Totaal:	25	25	25	25	25	25	25	25

Tabel 1: Richtlijnen tijdsbesteding per vakgebied per leerjaar per week, in uren

6.3 Methodes/methodieken groep 1 t/m 8

Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen leerlingen, werken we veelal met methodes die het principe hanteren van het B-H-V-model: Basisstof, Herhalingsstof, Verdiepingsstof. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de gebruikte methodes.

Taalonderwijs	Thematisch leesonderwijs (Bronnen: Veilig Leren Lezen, Kleuteruniversiteit, etc.)
	Veilig Leren Lezen (groep 3)
	Taaljacht & Spelling Staal (groep 4 t/m 8)
Rekenen en wiskunde	Kleuteruniversiteit (groep 1 en 2)
	Met sprongen vooruit (groep 1, 2, 3, 4 en 5)
	Getal & Ruimte Junior (groep 1 t/m 8)
Lezen	Thematisch leesonderwijs (Bronnen: Veilig Leren Lezen, Kleuteruniversiteit, etc.)
	***LIST** lezen (groep 1 t/m 8)
	Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip gr. 4 – Blink Lezen gr. 4 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken
Aardrijkskunde	Blink Wereld – Thematisch onderwijs
Geschiedenis	Blink Wereld – Thematisch onderwijs
Natuur en Techniek	Blink Wereld – Thematisch onderwijs
Verkeer	Projecten (groep 1 t/m 3)
	Op Voeten en Fietsen (groep 4 t/m 6)
	Jeugdverkeerskrant (groep 7)
Muziek	1-2-3 Zing
Drama	1-2-3 Zing
Tekenen en handvaardigheid	Laat maar zien!
Lichamelijke oefening	Basislessen voor gymnastiek: bewegings-en spellessen
Engels	Groove me (vanaf groep 5)
Sociaal-emotionele ontwikkeling	KIVA Groep 1 t/m 8

6.4 LIST

Op SamSam wordt er (voor)gelezen volgens de methodiek LIST, ook wel Lezen is Top genoemd. In groep 3 wordt hierbij de methode Veilig Leren Lezen gebruikt. Tijdens LIST lezen de leerlingen allemaal op hun eigen niveau. Een belangrijk uitgangspunt van LIST is dan ook dat het lezen door de hele school tegelijkertijd gedaan wordt. Hierdoor kunnen leerlingen makkelijker aansluiten bij hun eigen leesniveau en waar nodig dan ook bij een andere groep aansluiten.

6.5 Algemene Culturele Vorming

Onze visie op algemene culturele vorming omvat niet alleen het ontwikkelen van kennis over kunst, cultuur en maatschappij, maar ook het cultiveren van kritisch denken, creativiteit en empathie bij onze leerlingen. De wens is om binnen ons curriculum een rijke variëteit aan kunstuitingen, historische contexten en culturele tradities te bieden. Door leerlingen kennis te laten maken met diverse kunstvormen, literatuur, muziek en andere expressieve media,

streven we ernaar een bredere culturele horizon te creëren. We werken hiermee samen met Cultuureducatie in Lingewaardse Kernen (Clink). We streven ernaar om een sterke verbinding te creëren tussen onze school en de bredere gemeenschap. Door samen te werken met lokale kunstenaars, instellingen en organisaties, willen we de relevantie van culturele vorming vergroten en leerlingen laten zien hoe kunst en cultuur een integraal onderdeel zijn van onze maatschappij. Door het omarmen van Algemene Culturele Vorming als een integraal onderdeel van ons onderwijs streven we ernaar om niet alleen goed geïnformeerde individuen te vormen, maar ook creatieve denkers en empathische wereldburgers die in staat zijn om de uitdagingen van de 21e eeuw met veerkracht en begrip aan te gaan.

6.6 Techniek en wetenschap

In Techniek en Wetenschap leren leerlingen over natuurkunde, scheikunde, biologie en technologie. Op SamSam is dit verweven in de thema's. Leerlingen experimenten en leren zo hoe dingen werken. Het doel is om leerlingen voor te bereiden op verdere studie en beroepen in deze vakgebieden. Praktisch bezig zijn, innovatie en kritisch denken zijn hierbij belangrijk. Binnen ons bestuur is er een (ver)Wonderlab. Het (ver)Wonderlab biedt alle scholen en medewerkers bij Wonderwijs de kans om digitale geletterdheid te integreren in lessen. Door op jouw school de beschikbare materialen te gebruiken, kun je als leerkracht experimenteren met deze middelen en leerlingen dit laten ervaren. SamSam kan diverse materialen lenen in het (ver)Wonderlab en inzetten in de lessen. Er is een diversiteit aan mogelijkheden. Denk aan videobewerking, 3d printen, podcasten, robotica en programmeren. Van groep 1 t/m groep 8.

6.7 Burgerschap

Als basisschool willen we dat onze leerlingen zich zo goed mogelijk ontplooien en bereiden we ze voor op deelname aan onze samenleving. Daarom leren we ze vaardigheden die je nodig hebt om je in die samenleving staande te houden (denk aan goed kunnen lezen, schrijven en rekenen). Daarnaast willen we de leerlingen ook stimuleren om later actief aan onze democratische samenleving deel te nemen. Daar heb je kennis voor nodig (hoe zit de samenleving in elkaar?), maar ook vaardigheden (bijvoorbeeld hoe discussieer je respectvol met elkaar?) en is het bovendien van belang dat je leert handelen vanuit met elkaar gedeelde waarden en normen. Een democratische samenleving, waaraan leerlingen later moeten, kunnen en willen deelnemen. Daar zijn schoolse vaardigheden als lezen, taal en rekenen voor nodig. Maar dat is niet genoeg. Sociale en emotionele vaardigheden zijn ook belangrijk om te slagen in de maatschappij. Omgekeerd heeft onze democratische samenleving behoefte aan actieve, betrokken en deelnemende burgers. Bij burgerschapsonderwijs gaat we op SamSam uit van de volgende pijlers: Democratie, Burgerschap en Pedagogisch klimaat.

Democratie: Het is de essentie van democratie dat ernaar gestreefd wordt conflicten tussen individuen en/of groepen op een humane, geordende en vreedzame manier op te lossen. Verder gaat het in een democratische ethiek natuurlijk ook over gelijkheid en gelijkwaardigheid, sociale verantwoordelijkheid, rechten en plichten, over het verbod op discriminatie op grond van geloof, afkomst of geaardheid, rechten van minderheden, enz. Opvoeding en onderwijs spelen een belangrijke rol, bijvoorbeeld door het cultiveren van de “wil” om op democratische wijze met elkaar samen te leven. Om de leerlingen deze

vaardigheden eigen te maken, hebben we op SamSam voor de methodiek van KiVa gekozen. (Zie verdere informatie over KiVa paragraaf 5.5). Kiva is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet altijd op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van!

Burgerschap: De teamleden van SamSam zien het als taak om leerlingen te ontwikkelen tot actieve burgers in de huidige pluriforme samenleving. Om dit te bereiken dienen de leerlingen t.a.v. actief burgerschap, kennis en inzicht te verwerven en vaardigheden en basishoudingen te ontwikkelen. De school is een gemeenschap waar actief invulling wordt gegeven aan de drie domeinen van burgerschap: democratie, participatie en identiteit. De school is om deze reden een perfecte oefenplaats voor "goed burgerschap". In de klas, in het schoolgebouw, op het schoolplein en in de directe schoolomgeving, komen leerlingen in aanraking met processen, gedragingen en gebeurtenissen die ook voorkomen in de 'echte' samenleving. Op school wordt een leerling gestimuleerd voor zijn mening uit te komen en respect te hebben voor mensen die anders zijn. Het kan zijn sociale vaardigheden verder ontwikkelen, wordt zich bewust van zijn sociale rechten en plichten en kan meedenken en meebeslissen. De school is de maatschappij in het klein. Op deze manier willen wij de leerlingen ontwikkelen tot kritische democratische burgers. Hierbij is waardeontwikkeling een doorlopend proces waarbij een kritische houding net zo van belang is als een communicatieve houding en inlevingsvermogen (empathie).

Leerlingenraad: Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen betrokken worden bij ons onderwijs. De ervaring leert dat zij goede en creatieve ideeën hebben over hoe we samen de school beter kunnen laten functioneren. Met de leerlingenraad zorgen we ervoor dat die ideeën ook in de praktijk gebracht kunnen worden: actief burgerschap in de praktijk. De leerlingenraad met leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 vergadert gemiddeld 6 keer per jaar onder leiding van de directeur.

Pedagogisch klimaat: Democratie en burgerschap zijn geen gebieden die in aparte lesjes onderwezen moeten worden op school. Beide maken deel uit van het pedagogisch klimaat op onze school. Hoe leerlingen opgevoed worden, hoe de leden van de schoolgemeenschap met elkaar omgaan, de houding, kennis en vaardigheden die daarbij nodig zijn vormen een pedagogisch klimaat waarbij democratie een leidend principe is. Voor veel leerlingen heeft de opvoeding thuis, binnen de eigen levensbeschouwelijke gemeenschap, op straat, of in de vereniging meer invloed op het vormen tot democratische burgerschap dan het onderwijs. Dit betekent een relativering van de verwachtingen en van de effecten van burgerschapsvorming. Scholen kunnen niet verantwoordelijk worden gesteld voor de wijze waarop de toekomstige burger zich zal gaan manifesteren. Dat laat onverlet dat wij ons pedagogische klimaat en ons onderwijs zo inrichten dat er sprake is van een open en respectvolle leeromgeving gebaseerd op democratische waarden. En dan gaat het niet alleen

om het overbrengen van kennis over democratie, maar vooral om leerlingen te leren zich te gedragen in een democratische gemeenschap.

6.8 ICT ter ondersteuning van het onderwijs en de aandacht voor mediawijsheid

SamSam ziet dat moderne technologie een cruciale rol speelt in het onderwijs van vandaag. Daarom integreren we ICT (Informatie- en Communicatietechnologie) in ons curriculum om onze leerlingen voor te bereiden op de toekomst. Onze klaslokalen zijn uitgerust met de nieuwste technologieën, zoals interactieve whiteboards en Chromebooks, die het leerproces verrijken en de betrokkenheid van de leerlingen vergroten.

Binnen ons bestuur Wonderwijs is er een (ver)Wonderlab. Leerkrachten krijgen de mogelijkheid om zich te verdiepen in digitale vaardigheden en deze kennis vervolgens over te brengen aan hun leerlingen. Het ver(Wonderlab) fungeert als een dynamische leeromgeving binnen Wonderwijs waar leerkrachten nieuwe didactische methoden kunnen uitproberen en zich kunnen professionaliseren in digitale geletterdheid.

Daarnaast besteden we ook aandacht aan mediawijsheid. We leren onze leerlingen hoe ze veilig en verantwoord kunnen omgaan met digitale media. Dit omvat lessen over online veiligheid, het herkennen van betrouwbare informatie en het ontwikkelen van een kritische houding ten opzichte van wat ze online tegenkomen. Door deze vaardigheden te ontwikkelen, zorgen we ervoor dat onze leerlingen niet alleen technisch vaardig zijn, maar ook bewust en kritisch kunnen navigeren in de digitale wereld.

6.9 Sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen

Op SamSam staat de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen centraal. We geloven dat een veilige en ondersteunende omgeving essentieel is voor het welzijn en de groei van elke leerling. Daarom bieden we activiteiten en programma's aan die gericht zijn op het versterken van sociale vaardigheden, zelfvertrouwen en emotioneel welzijn.

Onze leerkrachten zijn opgeleid om leerlingen te begeleiden in het ontwikkelen van empathie, samenwerking en probleemoplossend vermogen. Door middel van groepsactiviteiten, klasgesprekken en individuele begeleiding helpen we leerlingen om hun emoties te begrijpen en te uiten en om respectvolle relaties op te bouwen met hun leeftijdsgenoten.

Daarnaast besteden we aandacht aan het bevorderen van een positieve schoolcultuur waarin iedereen zich gewaardeerd en gehoord voelt. We stimuleren een omgeving waarin leerlingen leren om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en om te gaan met conflicten op een constructieve manier.

Om de leerlingen deze sociaal emotionele vaardigheden eigen te maken, hebben we op SamSam voor de methodiek van KiVa gekozen. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk

op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van!

7. Ondersteuningsstructuur

7.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Ondersteuning en hoorrecht binnen Wonderwijs

Wij vinden het belangrijk dat álle leerlingen zich gehoord voelen, ook als het gaat om extra ondersteuning. De leerlingraad haalt hiervoor jaarlijks input op binnen de groepen, bijvoorbeeld door middel van groepsgesprekken. Deze opbrengsten worden gebundeld en besproken met de directeur. De directeur pakt de relevante punten samen met het team op ten behoeve van de verdere ontwikkeling van het onderwijs, bijvoorbeeld bij het aanpassen van de ondersteuning in de groep of het versterken van didactische aanpakken.

Om in de groepen het gesprek aan te gaan, worden de volgende richtvragen gebruikt:

· Als jij de juf/meester was, hoe zou jij kinderen helpen die iets lastig vinden?

· Wat zou jij veranderen aan de hulp in de klas?

· Heb je een idee waardoor leren voor jou makkelijker wordt?

· Werk je liever zelfstandig, met een maatje of in een groepje?

· Vind je het fijn als je extra uitleg krijgt? Hoe dan?

· Wat voor soort opdrachten helpen jou het meest?

· Wat helpt jou als je iets nog niet begrijpt?

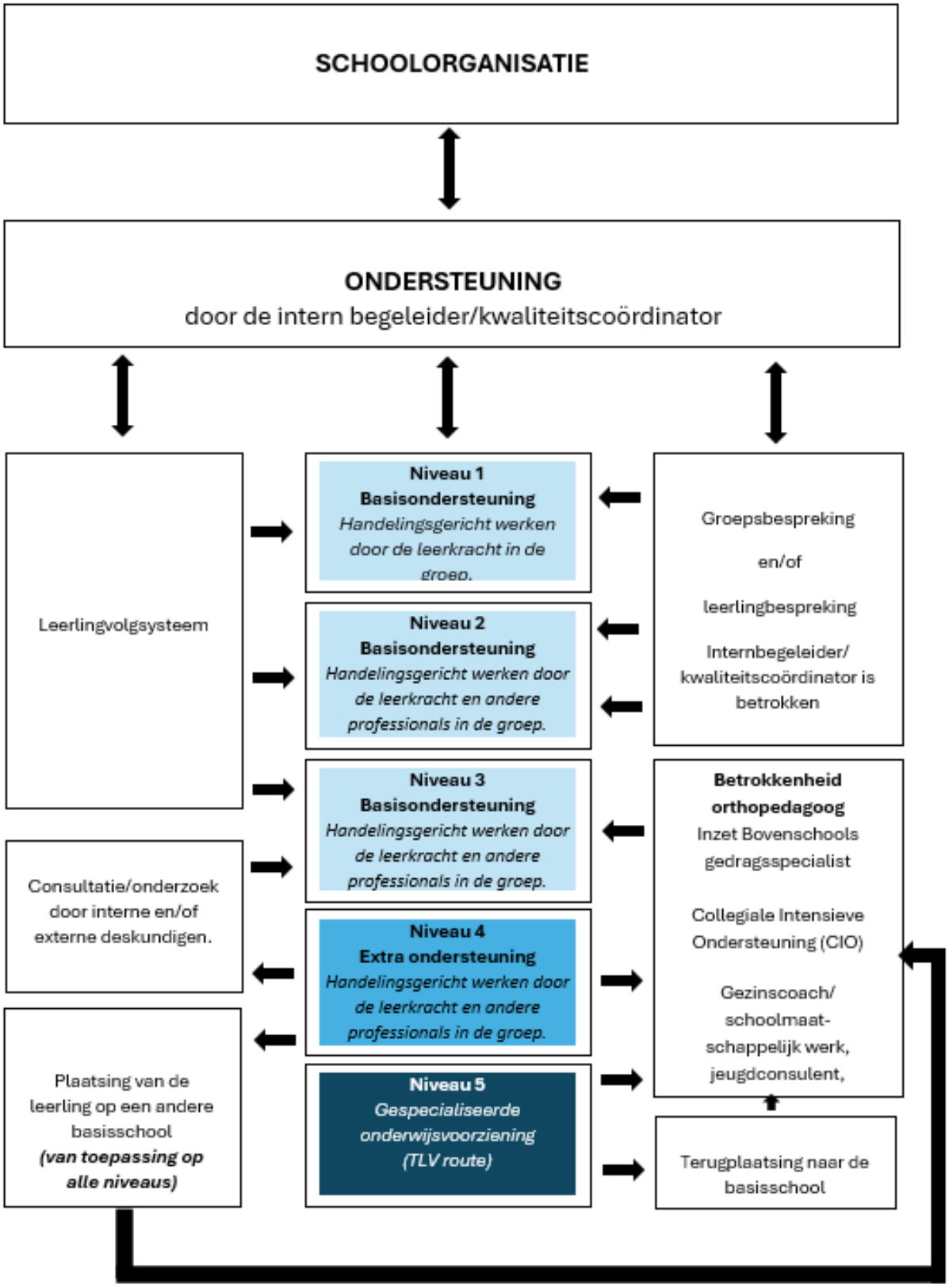
Basisondersteuning

De intern begeleider en de kwaliteitscoordonator coördineren de ondersteuning voor leerlingen en inclusiever onderwijs binnen de school en begeleidt leerkrachten bij het handelingsgericht werken.

De ondersteuningsstructuur bestaat uit verschillende ondersteuningsniveaus met daarbij verschillende rollen en verantwoordelijkheden van professionals die betrokken zijn bij de integrale ondersteuningsstructuur.

- Ondersteuningsniveau 1 richt zich op de basisbehoeften van alle leerlingen en omvat preventieve en lichte ondersteuning die binnen de reguliere groep kan worden geboden.
- Ondersteuningsniveau 2 richt zich op leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Deze ondersteuning is intensiever en meer gericht op specifieke behoeften van de leerling. Ondersteuning vindt binnen de groep plaats.
- Ondersteuningsniveau 3 richt zich op leerlingen die intensieve en gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben vanwege complexe of langdurige problemen. Wij kunnen desgewenst een orthopedagoog inschakelen die meedenkt over het zo passend mogelijk maken van het onderwijs binnen de groep. Er wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld waarin de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling worden beschreven. Dit OPP bevat concrete doelen en actiepunten om deze behoeften te vervullen. De ondersteuning vindt binnen de groep plaats. Een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) is een plan dat wordt opgesteld voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op school. Het doel van een OPP is om duidelijk te maken welke hulp en begeleiding een leerling nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. In het OPP staan de doelen die de leerling wil bereiken, de ondersteuning die nodig is, en de verwachte uitstroombestemming, zoals verder leren of werken. Het OPP helpt scholen en ouders om samen te werken aan de ontwikkeling van de leerling en om de voortgang regelmatig te evalueren en bij te stellen. Op onze basisschool hechten we veel waarde aan het hoorrecht van leerlingen binnen het ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit betekent dat leerlingen met een OPP actief worden betrokken bij gesprekken over hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben. Leerlingen worden gehoord in alle fasen van het OPP: het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. We geloven dat leerlingen vaak een goed beeld hebben van wat zij nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarnaast hebben ouders instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP, waardoor zij nauw betrokken blijven bij de begeleiding en ondersteuning van hun kind. Samen streven we naar een leeromgeving waarin elke leerling zich gehoord, gewaardeerd en ondersteund voelt. Ouders hebben instemmingsrecht op het handelingsdeel van het OPP.
- Ondersteuningsniveau 4 richt zich op leerlingen die zeer intensieve en gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben vanwege zeer complexe of langdurige problemen. Door middel van de samenwerking met verschillende disciplines en continue evaluatie wordt gezorgd dat de ondersteuning effectief en passend is voor de specifieke behoeften van de leerling.
- Ondersteuningsniveau 5 richt zich op leerlingen die ondanks zeer intensieve en langdurige gespecialiseerde ondersteuning onvoldoende profiteren van de reguliere

onderwijssetting. Voor deze leerlingen wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het gespecialiseerd onderwijs aangevraagd



7.2 Besprekingen met de ouders

Ouders worden actief betrokken bij de ondersteuning van hun kind. Regelmatige besprekingen zorgen ervoor dat ouders goed geïnformeerd zijn en kunnen meedenken over de beste aanpak en ondersteuning voor hun kind. Per schooljaar is er regelmatig- op een vooraf vastgestelde datum- een multi disciplinair overleg (MDO). Tijdens een MDO bespreken de ouders, de leerkracht, intern begeleider (IB), kwaliteitscoördinator (KC), schoolmaatschappelijk werk, eventueel de jeugdverpleegkundige, de jeugdconsulent van de gemeente en de orthopedagoog van PassendWijs en eventueel andere betrokken externen, de hulpvraag van een leerling, ouders of school. Het gaat er hierbij om de zorg goed op elkaar af te stemmen zodat er adequaat en effectief gehandeld kan worden.

7.3 De zorgplicht

In Nederland hebben scholen zorgplicht en de verantwoordelijkheid om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden. Het doel van deze zorgplicht is dat geen enkele leerling tussen wal en schip valt. Dit heeft geresulteerd in de oprichting van SWV (samenwerkingsverband) PassendWijs, waar ons schoolbestuur Wonderwijs deel van uit maakt. Zie ook: www.swv-passendwijs.nl

Door het samenwerkingsverband is afgesproken dat Basisondersteuning de onderwijszorg is die een school aan alle leerlingen moet kunnen bieden. Dat geldt voor alle scholen binnen een samenwerkingsverband. Er zijn onder andere afspraken met betrekking tot een aanbod voor leerlingen met dyslexie, de toegankelijkheid van het schoolgebouw, aangepaste werkruimten en hulpmiddelen voor leerlingen die dat nodig hebben.

7.4 Gediplomeerde coördinatoren op school

Ons team van ervaren leerkrachten en ondersteunend personeel werkt nauw samen om gepersonaliseerde begeleiding te bieden, afgestemd op de individuele behoeften van elke leerling. Op SamSam hebben we coördinatoren op het gebied van Hoogbegaafdheid, Rekenen, Het Jonge Kind, KiVa, coachen in de klas en de Effectieve Directe Instructie. De coördinatoren werken nauw samen met de intern begeleider (IB) en de kwaliteitscoördinator (KC). Wanneer nodig kan een coördinator meekijken in de groep om daarna adviezen uit te brengen. Een coördinator kan zo nodig ook een specialist op een bepaald gebied mee laten kijken en/ of denken. Verder is er een orthopedagoog. De orthopedagoog werkt voor ons bestuur Wonderwijs en is beschikbaar als dat nodig/ gewenst is.

Daarnaast werkt onze school nauw samen met ons bestuur Wonderwijs en ons samenwerkingsverband PassendWijs om ervoor te zorgen dat alle leerlingen de kans krijgen om te groeien en te bloeien. Ons doel is om een inclusieve leeromgeving te creëren waarin elke leerling zich gewaardeerd en ondersteund voelt.

Integrale ondersteuningsstructuur: Om tot extra ondersteuning te komen is er een integrale ondersteuningsstructuur binnen ons samenwerkingsverband (SWV). Het doel van de integrale ondersteuningsstructuur is: samenwerking door met elkaar preventief ondersteuning te bieden op de school en thuis, zodat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

- Iedere professional kijkt, vanuit zijn verantwoordelijkheid wat een leerling, gezin en school nodig hebben om inclusiever onderwijs mogelijk te maken.
- De werkwijze m.b.t. het multidisciplinair overleg (MDO) is concreet en stapsgewijs beschreven.
- Rollen en verantwoordelijkheden van professionals zijn beschreven.
- Er is een checklist waarin de uitgangspunten voor de totstandkoming van een MDO zijn opgenomen.
- Aan het eind van het MDO wordt het proces kort met alle aanwezigen geëvalueerd a.d.h.v. een aantal vragen.

7.5 M.D.O.

Uitgangspunten van het MDO:

- Bij een MDO kunnen verschillende professionals aansluiten. Denk daarbij aan directeur, IB/ KC, leerkracht, orthopedagoog PassendWijs, regiocoördinator PassendWijs, lid ondersteuningsteam, schoolmaatschappelijk werk, gezinscoach, jeugdconsulent, jeugdarts, jeugdverpleegkundige, leerplichtambtenaar, voorschoolse zorgcoördinator, psycholoog, cliëntondersteuner jeugd en/of andere externen.
- Door middel van een MDO wordt handelingsgericht samengewerkt. We werken doelgericht, vraaggericht en oplossingsgericht; wat willen we bereiken, op welke termijn en volgens welk plan?
- Leerlingen ontwikkelen zich in wisselwerking met hun omgeving.
- Onderwijs -en ondersteuningsbehoeften zijn het uitgangspunt.
- Ouders, professionals en leerkrachten maken het verschil en zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de ondersteuning van een leerling.
- Positieve aspecten van leerlingen, van ouders/verzorgers en hun netwerk en van professionals uit kinderopvang/BSO, onderwijs, gemeente, jeugdgezondheidszorg, jeugdhulp en welzijn zijn van cruciaal belang, deze worden benut.
- Betrokkenen werken constructief samen, vanuit gelijkwaardigheid. Eenieder beschikt over waardevolle kennis en ervaring. Door deze informatie samen te voegen ontstaat een realistisch beeld en perspectief.
- De werkwijze is cyclisch (handelingsgericht, in stappen, planmatig, evalueren) en transparant (inzichtelijk voor alle betrokkenen). (Pameijer, 2017)
- Alle betrokkenen rondom een leerling kunnen een MDO initiëren. Bij het MDO zijn, naast ouders, professionals betrokken die een bijdrage kunnen leveren aan het beantwoorden van de ondersteuningsvraag van een leerling. De opbrengst van het MDO is de totstandkoming van één plan. In dit plan staat beschreven wat iedereen (dus ook ouders en jeugdhulp) op welk moment doet om de gezamenlijk geformuleerde doelen te bereiken.

Basisafspraken voor een M.D.O

- Ouder(s)*, IB KC, leerkracht en orthopedagoog maken altijd onderdeel uit van het MDO.

- Er wordt altijd gewerkt met een agenda waarin het doel en bespreekpunten van het MDO zijn opgenomen.
- De initiator van het MDO is de voorzitter tijdens het overleg, tenzij anders wordt afgesproken.
- Er wordt altijd een proces en/of casusregisseur aangewezen door alle aanwezigen samen.
- Van ieder MDO wordt een verslag gemaakt, wat binnen een week (daar sterven we naar) nadat het MDO heeft plaatsgevonden wordt gedeeld met alle betrokkenen. Neem hierbij AVG-wetgeving in acht (beveiligd delen/versturen van documenten). Hierin zijn doelen, actiepunten en afspraken vastgelegd. De school is verantwoordelijk voor het toevoegen van het verslag aan het dossier van de leerling.
- Afspraken worden vastgelegd in het OPP (indien het extra ondersteuning betreft) en dienen de onderwijsdoelen.
- Bij complexe casuïstiek sluiten de orthopedagoog, regiocoördinator en de directeur van de school aan bij het MDO (vanuit zijn/haar rol als eindverantwoordelijke van de school).
- Wanneer er sprake is van (dreigende) thuiszitters wordt het 'vijf-ogen' principe gehanteerd en sluiten de hieronder genoemde betrokkenen aan bij het MDO. De directeur sluit aan vanuit zijn/haar rol als eindverantwoordelijke van de school).

7.6 Kaders en mogelijkheden

Op SamSam gunnen we elk kind een plek. Hoewel we graag alle leerlingen willen opvangen en begeleiden, zijn er grenzen aan onze mogelijkheden. Sommige leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften die onze huidige expertise en middelen overstijgen, zoals leerlingen die veel individuele aandacht van de leerkracht nodig hebben.

Leerlingen met aanvullende ondersteuningsbehoeften worden begeleid binnen hun eigen groep of in een ruimte, door speciaal aangetrokken personeel. De grenzen aan deze ondersteuning worden in goed overleg tussen ouders, leerkrachten, interne begeleiders en directie bepaald. Per leerling wordt bekeken of wij de benodigde ondersteuning kunnen bieden.

Als de school niet meer kan voldoen aan de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling, bijvoorbeeld door samenwerking met externe partners, of wanneer de veiligheid van andere leerlingen en leerkrachten niet meer gegarandeerd kan worden, is de grens van onze ondersteuning bereikt.

De mogelijkheden van ons onderwijs zijn beperkt als het gaat om meerdere leerlingen met extra onderwijsbehoeften. Dit kan per schooljaar en leerjaar verschillen. Soms kan de samenstelling van een groep betekenen dat we niet de benodigde ondersteuning kunnen bieden. Vooral bij tusseninstroom is dit een belangrijk criterium om te onderzoeken of SamSam de passende school is.

Onze kaders en mogelijkheden worden voorafgaand aan de aanname van een leerling goed onderzocht door de interne begeleider en directie, en besproken met ouders, voorschoolse

voorzieningen of de school van herkomst. Waar nodig schakelen wij externe partners in, zoals het samenwerkingsverband PassendWijs.

8. Overgang naar het voortgezet onderwijs

8.1 Begeleiding leerlingen overgang Bao-VO/VSO

Voor de begeleiding van onze groep 8 leerlingen naar het voortgezet onderwijs (VO) volgen we de overdrachtsprocedure zoals die jaarlijks wordt opgesteld door het SWV PassendWijs. Op SamSam maken de leerlingen van groep 8 in februari de IEP doorstroomtoets. Om tot een gedegen advies voor het vervolgonderwijs te komen vergelijken de leerkrachten van groep 8, hun indruk van de werkhouding en leermotivatie, de leerprestaties in de klas en de toetsresultaten van eerdere leerjaren met de uitslag van het leerlingvolgsysteem. Dit geeft voor elke leerling een beeld van de mogelijkheden in het voortgezet onderwijs. Dit wordt in samenspraak bepaald met de leerkrachten van eerdere leerjaren (6 en 7), ook de IB/ KC en bouwcoördinator sluiten hierbij aan.

De leerlingen in groep 8 worden ook voorbereid op de overgang naar een VO- school door onder andere ook te leren omgaan met huiswerk en leerwerk, doordat dit in de groep wordt geoefend en vaak wordt besproken.

8.2 Oudercontact in groep 8

Ouders worden bij de start van het schooljaar geïnformeerd over de belangrijke zaken in groep 8 tijdens een informatieavond, vanzelfsprekend gebeurt dit ook via Parro. De verschillende onderwerpen waarover informatie wordt gegeven zijn:

- De werkwijze rondom de adviezen (en de criteria hiervoor) plus de data voor de adviesgesprekken.
- De werkwijze en de afname data van de IEP Doorstroomtoets
- Informatie over hoe je een goede keuze kunt maken uit de verschillende VO- scholen en het belang van het bezoeken van open dagen wordt besproken.
- Ouders ontvangen de gids Voortgezet Onderwijs, schoolkeuzehulp vanuit school.
- De IEP resultaten worden besproken en meegegeven op papier evenals het definitieve advies.
- Ouders worden ingelicht wanneer het definitieve advies hoger uitvalt door een hogere IEP score, ontvangen dan een nieuw adviesformulier. Met onderbouwing mag school hier wel vanaf wijken.
- Daarnaast ontvangen ouders ook informatie over het schoolkamp en de musical in groep 8.

8.3 Doorstroomtoets en schooladvies (zie bijlage 3)

Wij maken gebruik van de IEP-doorstroomtoets. Inhoudelijk is deze toets niet anders dan voorheen de IEP- eindtoets. Het is een landelijke toets die kennis, inzicht en toepassingsvaardigheid onderzoekt. De bedoeling van deze toets is bij te dragen aan een juiste keuze voor het vervolgonderwijs. Uit een toets alleen valt echter niet af te leiden of het maximale uit de mogelijkheden van leerlingen is gehaald. De resultaten van deze toets

worden meegenomen in het totaalbeeld dat wij van de leerlingen hebben. Voor meer informatie: Informatie voor ouders IEP Doorstroomtoets - Bureau ICE (bureau-ice.nl)

Om tot een gedegen advies voor het vervolgonderwijs te komen vergelijken de leerkrachten van groep 8 hun indruk van de werkhouding en leermotivatie, de leerprestaties in de klas en de toets resultaten van eerdere leerjaren met de uitslag van het Cito leerlingvolgsysteem. Dit geeft voor elke leerling een beeld van de mogelijkheden in het voortgezet onderwijs.

Het resultaat van de doorstroomtoets wordt uitgedrukt in een cijfer, de standaardscore. Deze geeft aan wat een leerling heeft behaald in vergelijking met de leerlingen uit het hele land, nu en in voorafgaande jaren.

We volgen onze leerlingen dus ook nog na groep 8. Op deze manier hebben wij een goed beeld van het effect van ons onderwijs en weten wij of de adviezen die wij geven goed aansluiten.

Groep 7: In februari vinden er oriënterende VO-gesprekken plaats. Er wordt met ouders en de leerling gesproken over de mogelijkheden richting het VO. Deze worden voorbereid door de adviescommissie (leerkrachten groepen 6,7 en 8, IB en directeur). We geven tijdens dit gesprek aan in welke richting u moet denken als het gaat om het voortgezet onderwijs. Gaat uw kind de praktische- of de theoretische kant op? Door dit te bespreken weten ouders en leerlingen op welke VO-school ze kunnen gaan oriënteren tijdens de open dagen. Ouders en leerlingen worden ook bewust gemaakt van de groeimogelijkheden van de leerling. Samen kijken naar de eventuele onderwijsbehoeften die een leerling heeft. Zo kunnen we er samen voor zorgen dat de leerling uiteindelijk het juiste advies in groep 8 krijgt.

Groep 8: De leerlingen en hun ouder(s) ontvangen in januari het definitieve schooladvies. Dat is dit keer ook weer voorbereid door de adviescommissie. Op grond van dit advies kunnen de leerlingen worden aangemeld bij de VO-school naar keuze, passend binnen het gegeven advies.

Criteria voor het advies: Voor zowel de oriëntatierichting in groep 7 als het officiële definitieve advies in groep 8 worden de volgende criteria gehanteerd en besproken (leerling is zelf ook aanwezig bij de gesprekken).

- Motivatie en competentie (“Ik doe mijn best op school om iets te begrijpen".)
- De ontwikkeling in de vaardigheidsscores op de Cito toetsen. De resultaten bij rekenen en begrijpend lezen zijn de beste voorspellers van het succes in het voortgezet onderwijs en bepalen voor een groot deel het advies. .
- Aanvullende informatie over de sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en dergelijke op meerjarige observaties.
- Bij leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes, relevante informatie verzamelen om het advies te onderbouwen.

Heroverweging advies: Als een leerling op de doorstroomtoets een hogere score haalt dan op grond van het gegeven advies verwacht mocht worden, zal het advies heroverwogen worden door de adviescommissie. De ouders en de betreffende leerlingen worden hier zo snel mogelijk van op de hoogte gebracht.

8.4 Contacten met de nieuwe school
Er vindt een warme overdracht plaats tussen de basisschool en het voortgezet onderwijs.

8.5 Aanmelding op de nieuwe school
Door de invoering van een centraal aanmeldmoment (tussen 25 maart en 31 maart 2026) maken alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur, passend bij het schooladvies. De ouders ontvangen hierover informatie van de groep 8 leerkrachten. Voor de VO scholen in de regio Arnhem wordt er gebruik gemaakt van het digitale ELK-systeem. Ouders melden hun kind aan bij de VO school van keuze in Arnhem en worden dan automatisch doorgestuurd via het ELK systeem.

Voor de regio Nijmegen wordt gebruikt gemaakt van een blauw aanmeldformulier, de ouders ontvangen deze van de leerkracht en krijgen hier ook uitleg over. Er zijn scholen die werken met een loting, hiervoor is het van belang dat er ook een 2e keuze wordt opgegeven. Na de eerste aanmeldronde en evt. loting volgt er nog een tweede aanmeldronde.

8.6 Doorgeven van dossiergegevens
De leerlinggegevens worden door school via een beveiligd digitaal systeem verzonden naar de nieuwe VO school. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van het ELK systeem. Bij elke leerling wordt ook een OKR onderwijskundig rapport gemaakt door de leerkracht en deze wordt ook in het systeem gezet. Ouders krijgen hierin inzicht voor verzending en moeten hiervoor ook toestemming geven.

9. Sociale veiligheid

SamSam is verantwoordelijk voor een veilig schoolklimaat, voor leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers. Met een veilig schoolklimaat bedoelen we de waarborg van de sociale, psychische en fysieke veiligheid van de leerlingen, de ouders/verzorgers en de medewerkers. Het gevoel van veiligheid en zorg voor alle betrokkenen zijn essentiële waarden waar alle betrokkenen op school zich bewust van moeten zijn. Op SamSam hechten we groot belang aan de sociale veiligheid. We streven naar een omgeving waarin iedereen zich veilig, gerespecteerd en gewaardeerd voelt. Zie voor meer informatie het veiligheidsplan van Wonderwijs.

Op onze school zetten we het KiVa programma in. KiVa is een wetenschappelijk onderbouwd anti-pestprogramma. Het programma richt zich op het voorkomen en effectief aanpakken van pestgedrag op school. De KiVa-lessen zijn gericht op het ontwikkelen van sociale vaardigheden, zelfbewustzijn en empathie. Dit helpt leerlingen om respectvolle en ondersteunende relaties op te bouwen. Zie ook: Antipestprotocol – KiVa.

9.1 Interne contactpersoon
Binnen iedere school van Wonderwijs zijn één of twee interne contactpersonen werkzaam, zij kunnen u ondersteunen bij bijvoorbeeld klachten over ongewenste omgangsvormen op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld. Leerlingen, ouders en medewerkers van de school kunnen een beroep doen op de ondersteuning van deze contactpersonen. Op SamSam zijn dit Mirre Verbeet (m.verbeet@wonderwijs.nl) en Sylvia Jansen (sylvia.jansen@wonderwijs.nl). Zij luisteren en geven advies en informatie over

mogelijke vervolgstappen. Ook kunnen zij doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

9.2 Anti-pestcoördinator (aanspreekpunt pesten)

Op SamSam is er vanuit het KiVa-team een antipest coördinator: Esther Overkleeft. (e.overkleeft@wonderwijs.nl).

9.3 Informatie Beveiliging en Privacy

Persoonsgegevens: Het onderwerp privacy is belangrijk omdat er steeds meer gegevens digitaal worden opgeslagen. De digitale mogelijkheden worden steeds groter en de daarmee gepaard gaande risico's van inbreuk op de privacy nemen toe. Om de privacy nog beter te beschermen is vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ingevoerd. Privacy is een grondrecht en gaat over de bescherming van persoonsgegevens. Leerlinggegevens zijn persoonsgegevens. Vaak bevatten leerlinggegevens gevoelige informatie, zoals informatie over gezondheid, vraagstelling rond leren en gedrag en godsdienst. Deze persoonsgegevens worden ook wel bijzondere persoonsgegevens genoemd en mogen alleen worden vastgelegd als dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld voor begeleiding van leerlingen of voor bijzonderheden. Denk hierbij aan de registratie van allergieën, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij traktaties of lunches. Of de registratie van diabetes, zodat in geval van nood de juiste procedure kan worden gevolgd. Alles wat er met persoonsgegevens wordt gedaan, wordt in de wet verwerken genoemd. Verwerken is onder meer: online en offline persoonsgegevens verzamelen, kopiëren, opslaan, verspreiden, publiceren, delen en uitwisselen.

Binnen de school worden de volgende persoonlijke gegevens verwerkt:

Persoonsgegevens in relatie tot de wettelijke verplichtingen bij inschrijving van de leerling;

- gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid en het welzijn van de leerling;
- gegevens over de aard en verloop van het onderwijs: de behaalde leerresultaten;
- gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs;
- gegevens ten behoeve van de ondersteuning van de leerling.

Uitwisseling van (persoonlijke) gegevens met derden, staat in het onderwijs altijd in het teken van het bevorderen van het onderwijsleerproces. Het uitgangspunt is dat:

- er zoveel mogelijk gekozen wordt voor de uitwisseling van anonieme gegevens;
- persoonlijke gegevens slechts worden uitgewisseld met toestemming van de ouders/verzorgers (hiervoor ontvangt u jaarlijks een reminder dat u de toestemming kunt geven of intrekken);
- bij het ontbreken van toestemming van de ouders/verzorgers gebeurt dit op basis van het verenigbaarheidscriterium uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens (daarbij gaat het om de belangen van de leerling in het kader van begeleiding, gezondheid en welzijn, waarbij slechts die gegevens mogen worden uitgewisseld die een relatie hebben met het doel van de oorspronkelijke registratie).

Foto en filmmateriaal: Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en/of filmpjes van leerlingen, anders dan hun eigen kind(eren) via sociale media te verspreiden, dat is wettelijk zo bepaald. Om ouders en verzorgers toch te laten zien welke activiteiten er op school plaatsvinden, worden er af en toe foto's en filmpjes van de leerlingen gemaakt. Deze worden via Parro verspreid. Mocht u geen toestemming hebben gegeven voor het maken van beeldmateriaal van uw kind, dan maakt de leerkracht de foto/ film zodanig dat uw kind niet of onherkenbaar op de foto/ film staat.

Indien de school voor andere media-uitingen (bijvoorbeeld een flyer, poster of boekje) een afbeelding van een leerling wil gebruiken, vraagt de school de ouders/verzorgers daar in toestemming voor via Parro - Privacyvoorkeuren. Een getekende akkoordverklaring van de ouders/verzorgers wordt in de leerlingenadministratie opgenomen, alvorens van het beeldmateriaal van de betreffende leerling gebruik mag worden gemaakt.

Ook hier geldt dat u als ouders/verzorgers uw toestemming te allen tijde weer kunt intrekken. De afbeeldingen/het filmmateriaal van de betreffende kind(eren) zullen dan van Parro/ website van school verwijderd worden. De school kan echter niet voorkomen dat anderen, in de periode dat de foto's wel op internet stonden, de foto's gedeeld hebben. De school kan dan ook geen garantie geven dat de verwijderde afbeeldingen niet elders op het internet kunnen staan.

Cameratoezicht: De afgelopen jaren heeft onze school veel te maken gehad met schade door vandalisme. Naast dat we de schade willen beperken, geeft het ons als team een onveilig gevoel. Daarom hebben wij ervoor gekozen om camera's op te hangen. Hierbij houden we ons aan het vastgestelde protocol van Wonderwijs (zie hier). De camera's zijn zichtbaar opgehangen.

De camera's nemen overdag geen beelden op, alleen 's avonds en in de weekenden worden de beelden opgenomen. De beelden worden in principe maximaal 4 weken bewaard, behalve als er een incident geconstateerd is waardoor het noodzakelijk is de beelden langer te bewaren. Toegang tot de beelden kan alleen worden verkregen na toestemming van de schoolleiding.

Functionaris Gegevensbescherming (FG): Binnen Wonderwijs beschikken wij over een Functionaris Gegevensbescherming. Indien u vragen en/of klachten heeft met betrekking tot uw of uw kinds privacy, dan kunt u contact opnemen met onze FG. Onze Functionaris Gegevensbescherming is Ernst Braakman. De FG is telefonisch bereikbaar op 030 - 889 65 75 of per email op fg@lumengroup.nl. Daarnaast is de FG ook bereikbaar via de beveiligde website https://www.lumengroup.nl/contact/. Lumen Group B.V. Reactorweg 301 3542 AD UTRECHT

10. Ouderbetrokkenheid

10.1 De medezeggenschapsraad

Als ouder bent u vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad (MR). De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het

onderwijs op SamSam. Tijdens de vergaderingen worden onderwerpen besproken die zowel leerlingen, ouders als team aangaan. Ook worden achtergronden en motieven voor bepaalde besluiten toegelicht. De MR volgt, controleert en adviseert over het beleid dat door directie en bestuur wordt gemaakt en uitgevoerd. De MR van SamSam bestaat uit zes leden: drie ouders en drie teamleden. De MR komt ongeveer acht keer per jaar samen in openbare vergaderingen, tenzij de MR besluit dat (een gedeelte van) de vergadering besloten is. De data zijn vermeld op de jaarplanner. Bij een deel van elke vergadering is de directie aanwezig om bepaalde onderdelen van het beleid toe te lichten.

De notulen van de MR vergaderingen staan op de website van SamSam.

Wonderwijs heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaande uit leerkrachten en ouders. Via de GMR kunnen ouders en personeel meedenken, meepraten en meebeslissen over in onderwerpen die alle scholen binnen Wonderwijs aangaan.

https://www.wonderwijs.nl/Over-ons/Medezeggenschap

10.2 Activiteitencommissie – ouderraad (OR)

De activiteitencommissie bestaat uit leerkrachten en ouders van SamSam: de ouderraad (OR). De OR richt zich met name op praktische zaken in en rond de school. De OR denkt met het schoolteam mee over activiteiten, zoals Sinterklaas, Kerst, schoolreisje en dergelijke en is drukdoende met het organiseren en uitvoeren hiervan. Hierbij doet de OR een beroep op andere ouders die dan hun steentje kunnen bijdragen, bijvoorbeeld door de school te versieren, iets te bakken of te knutselen. De OR vergadert gemiddeld eens in de zes weken. De data zijn vermeld op de jaarplanner. De vergaderingen zijn openbaar.

10.3 Ouderbetrokkenheid

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is voor ons een gelijkwaardige en niet vrijblijvende samenwerking tussen u en de medewerkers van SamSam. Wij zijn ervan overtuigd dat een goede samenwerking tussen ouders en school een basisvoorwaarde is voor een goede (school)ontwikkeling van uw kind, zowel op pedagogisch als op sociaal gebied. Op deze manier werken we vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Op SamSam staan we voor een open communicatie. We staan altijd open voor kritiek en een gesprek. We leren graag van u en denken graag met u mee. Wanneer u een gesprek wilt ga dan in gesprek met degene waar het over gaat. Wanneer u een gesprek wilt over uw kind dan zal dit gesprek altijd met de leerkracht van uw kind zijn. Stel dat u er met de leerkracht niet uitkomt dan kunt u altijd contact opnemen met de intern begeleider (IB) of kwaliteitscoördinator (KC) van de school. Is er dan nog een behoefte voor een gesprek dan kan dit plaatsvinden met de bouwcoördinator en zo nodig met de directeur van onze school.

10.4 Communicatie over belangrijke zaken

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Leerkrachten op hun werkdagen na schooltijd van 14.30 tot 16.30 uur. Directie dagelijks tussen 8.30 en 17.00 uur. IB/ KC op hun werkdagen tussen 8.30 en 16.30 uur. Onze

leerkrachten, IB/ KC en directie zijn via het schoolnummer (0481- 481448) op bovenstaande tijden te bereiken. U kunt hen ook via de mail bereiken.

Wij beseffen hoe bijzonder het is dat u uw kinderen aan ons toevertrouwt. We doen ons best uw kind optimaal te laten ontwikkelen. Maar soms hebt u andere verwachtingen dan wij waar kunnen maken of schatten wij zaken anders in. Dat kan wel eens boosheid of misschien verdriet bij u oproepen. Het gaat immers om uw kind. Dit vraagt om zorgvuldige en respectvolle communicatie. Emoties communiceren in bijvoorbeeld mail kan allerlei ongewilde effecten geven voor u, maar ook voor ons. En daar wordt uw kind nooit beter van. We vinden het daarom belangrijk om over gevoelige zaken te praten en niet te schrijven. We willen daarom vragen om tijdig een gesprek aan te vragen wanneer u iets dwars zit. Altijd eerst bij de leerkracht en als u er samen niet uitkomt bij de schoolleiding.

Naast de mail en onze nieuwsbrief, gebruiken we de app "Parro" om met de ouders te communiceren. Voor de email en Parro gelden de volgende afspraken:

Wel gebruiken voor:

- Korte mededelingen kunnen door de ouders via de Parro app doorgegeven worden.
- Afspraak of uitnodiging voor een oudergesprek door de ouders of leerkracht wordt via de mail verstuurd. Uitnodigingen voor rapportgesprekken kunnen wel via Parro verstuurd worden door de leerkracht.
- Afspraken voor een dokter of tandarts/ ziekmeldingen kunnen door de ouders via "Parro" worden doorgegeven (en eventueel via de telefoon).
- Niet gebruiken voor:
- Leerkrachten geven via de mail geen antwoord op vragen van ouders die een inhoudelijke toelichting verdienen. Ouders worden dan persoonlijk benaderd via de telefoon of uitgenodigd voor een gesprek.
- Er worden geen oudergesprekken gevoerd via de mail. Ouders worden hiervoor persoonlijk uitgenodigd.

De e-mail is dus alleen om een afspraak te maken. Een afspraak maken voor een gesprek kan ook via de telefoon (0481-481448). Onze werkweek loopt van maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 16.30 uur. Binnen deze tijden wordt de email gelezen. Wij streven ernaar om de mail binnen een werkdag te beantwoorden. Let op: een leerkracht die bijvoorbeeld maandag en dinsdag werkt en woensdag een mail krijgt, reageert op zijn/ haar eerstvolgende werkdag (in dit geval maandag) op deze mail.

10.5 Informeren

Hier beschrijven we op welke manier we ouders informeren en betrekken bij het onderwijs.

Nieuwjaarsreceptie: Omdat we het belangrijk vinden het begin van het nieuwe schooljaar samen te vieren, organiseren we elk jaar op de eerste schooldag na de zomervakantie een nieuwjaarsreceptie. We maken (weer) kennis met elkaar en zorgen zo voor een netwerk van ouders dat samen meer voor de leerlingen, de klas en de school kan betekenen.

Kennismakingsavond – of middag: In de eerste drie weken van het schooljaar is er een kennismakingsavond – of middag waar ouders elkaar ontmoeten en beter leren kennen. Daarnaast maak je kennis met de leerkracht.

Startgesprekken: In de derde week van het schooljaar zijn de eerste 10 minuten gesprekken gepland. Vanaf groep 4 vinden deze gesprekken met de leerkracht, ouders en de leerling plaats. Tijdens dit startgesprek willen we elkaar beter leren kennen. Zo is de drempel lager om de lijnen kort te houden en zo samen met de leerkracht goed voor uw kind te zorgen.

Uitloopmiddag: Er zijn minstens drie uitloopmiddagen ingepland waarbij u na schooltijd van 14.00 tot 14.15 uur samen met uw kind de schriften en boeken in kunt zien waarin uw kind werkt. Daarnaast ontmoet u tijdens dit moment de andere ouders van de groep. De uitloopmiddag is niet bedoeld voor individuele vragen over kind(eren), daarvoor kan een aparte afspraak worden gemaakt met de leerkracht.

Koffie-uurtje: Minstens driemaal per schooljaar organiseren we een koffie-uurtje in de directiekamer. Tijdens dit koffie-uurtje, waarbij de directeur (en/of bouwcoördinator, IB/ KC) eventueel ook aanwezig zijn, kunt u informatie uitwisselen, vragen stellen, kennis maken met andere ouders, ideeën inbrengen en uw mening geven over allerlei schoolse zaken. Op deze informele manier horen we 'wat er leeft' en hoe u onze school ervaart.

Rapporten: In februari krijgen alle leerlingen van groep 2 t/m 8 het eerste rapport en in juni ontvangt iedere leerling het tweede rapport. Leerlingen in groep 1 ontvangen alleen aan het eind van het schooljaar een rapport.

Ouderbetrokkehied 3.0 - Oudergesprekken – Samen rond het kind: Op onze school geloven we in een gelijkwaardige samenwerking tussen ouders, leerlingen en leerkrachten. In lijn met de visie van Peter de Vries – Ouderbetrokkenheid 3.0 – zien we ouders als partners in het leerproces van hun kind. We willen elkaar écht leren kennen, zodat we samen kunnen bijdragen aan de ontwikkeling en het welzijn van iedere leerling.

Kennismakingsavond: Kennis en verbinding
In de eerste drie weken van het schooljaar organiseren we een kennismakingsavond. Deze bestaat uit twee delen:
Informatief (max. 20 minuten): een korte uitleg over het leerjaar, de lesstof en praktische zaken.
Informeel: ouders ontmoeten elkaar, leren elkaar kennen en kunnen met elkaar in gesprek. Onder het genot van een kop koffie of thee ontstaat er ruimte voor verbinding.

Het Startgesprek: Een warm welkom
We starten het schooljaar met een startgesprek waarin de leerling, ouder(s) en leerkracht samen aan tafel zitten. Dit gesprek is informeel en draait om kennismaking en verbinding. We stellen elkaar vragen als: Wat wil je kwijt over je kind? Hoe heb je zelf de basisschooltijd ervaren? Wat voor werk doe je? Het doel is om elkaar als mens te leren kennen, niet alleen als ouder of leerkracht. Het kind is hierbij aanwezig, want het kind is de verbindende factor. De leerling heeft ook een rol in het gesprek en vertelt naar aanleiding van het ik-rapport. We willen dat het kind zich gezien en gehoord voelt door de ouders en de school.

Oudergesprekken: Door het jaar heen
Na het startgesprek plannen we in overleg een vervolggesprek. De data voor de vervolggesprekken staan niet vast, we stemmen dit af op wat nodig is. Gesprekken vinden fysiek plaats, bij uitzondering telefonisch. Belangrijk is dat er naast het startgesprek minimaal twee keer een oudergesprek is om samen af te blijven stemmen. Aan het einde van elk gesprek maken we samen een nieuwe afspraak. We spreken ook af of het kind bij het gesprek aanwezig is. De tijd wordt in overleg bepaald. Elk gesprek is anders, net als elke leerling en elke ouder. Avondgesprekken zijn alleen bij uitzondering; we plannen gesprekken zoveel mogelijk overdag. Zie ook 10.4 Communicatie over belangrijke zaken.

Nieuwsbrief: Naast het persoonlijk contact informeren we u over allerlei schoolse onderwerpen via onze nieuwsbrief, de TamTam. Deze wordt eens in de vier weken op vrijdag via Parro verstuurd.

De digitale kalender: Op school worden veel activiteiten georganiseerd. De digitale kalender biedt u een overzicht. Deze kalender is te vinden op onze website.

Parro-app: Via Parro heb je als ouder en als leerkracht alle belangrijke en leuke informatie bij de hand. Via de Parro app (een applicatie op uw smartphone) delen we zaken die in de klas van uw kind spelen. Parro draagt bij aan ouderbetrokkenheid en de communicatie tussen ouder en leerkracht in een veilige omgeving.

Thema-avond: Omdat we samen met u werken aan de ontwikkeling van uw kind organiseren we ouderavonden rond een thema dat te maken heeft met onderwijs en opvoeding of met activiteiten op school.

10.6 Praktische informatie

In dit hoofdstuk vindt u in alfabetische volgorde praktische basisinformatie over de schoolorganisatie. Voor alle praktische schoolzaken, maar ook voor als u snel iets terug wilt vinden, hebben wij een school ABC gemaakt. In dit ABC kunt u informatie vinden over bijvoorbeeld het doorgeven van afwezigheid, trakteren op school, verlof aanvragen etc.

	Alfabetische volgorde
B	Brengen en halen
D	Doorschuifmoment
E	Eten en drinken op school
E	Excursies
G	Gevonden voorwerpen
G	Gymrooster
H	Honden niet op het plein
H	Hoofdluis
H	Huiswerk
K	Kostbare spullen blijven thuis
O	Onderwijsinspectie
O	Ontruimingsoefening
P	Parro
R	Regionaal Bureau Leerplicht
S	Schone school, schoon milieu
S	Schoolfotograaf
S	Schoolplein en toezicht
S	Smartphonegebruik
S	Sponsoring
V	Verjaardagen
V	Verzekeringen
V	Verzuimregistratie op school

Brengen en halen: We zien graag dat onze leerlingen naar school komen lopen of fietsen. Dit levert de leerlingen de broodnodige verkeerservaring op, voorkomt verkeerschaos ('de ouderfile') rondom school en is ook nog eens gezond. Als u uw kind met de auto naar school brengt is het belangrijk dat u uw auto op beide locaties (Honsvoetplein en Pastoor Savenijenlaan) alleen in de vakken parkeert. Op deze manier houdt u de verkeerssituatie overzichtelijk en dus veilig voor alle leerlingen en ouders die met de fiets of te voet naar school komen. Bovendien voorkomt u een boete, toezichthouders van de gemeente komen regelmatig handhaven. Ouders parkeren de fiets bij de pleiningangen. Bakfietsen alleen parkeren bij de poort van de gymzaal of op Honsvoetplein in verband met de veiligheid. De leerlingen van de bovenbouw (gr 5 t/m 8) stallen hun fiets in de fietsenstalling op het grote plein. De onderbouw leerlingen gebruiken daarvoor de stalling bij de hoofdingang. SamSam is niet aansprakelijk voor schade of diefstal.

Doorschuifmoment: Aan het einde van het schooljaar organiseren we een doorschuifmoment, waarop alle leerlingen een deel van de ochtend doorschuiven naar de groep waar ze volgend schooljaar in zitten. Ook maken ze kennis met de nieuwe groepsleerkracht. Nieuwe leerlingen die aangemeld zijn en na de zomervakantie starten worden natuurlijk ook uitgenodigd.

Eten en drinken op school: Natuurlijk heeft u ervoor gezorgd dat uw kind voordat de schooldag start, goed heeft ontbeten. Het kan zich zo meteen goed concentreren en daardoor optimaal presteren. De korte pauze in de ochtend is een moment om te eten en te drinken. De bedoeling is dat u alleen fruit (of groente, noten) en water meegeeft. Dit water geeft u mee in de drinkfles (de 'dopper') die iedere leerling eenmalig van school heeft gekregen. De fles kan natuurlijk ook op school met water (bij)gevuld worden. Niet alleen is water een stuk gezonder dan alle gesuikerde drankjes, het gebruik van de dopper zorgt ook voor veel minder afval. Aan het eind van de schooldag gaat de dopper mee naar huis zodat hij afgewassen kan worden. Voor de lunch is chocola, snoep, koek en chips niet toegestaan. Deze worden ingenomen en weer mee naar huis gegeven.

Excursies: Uitjes met de groep worden met hulp van vrijwilligers en ouders georganiseerd. De aard van de uitjes is afhankelijk van wat er op dat moment speelt en/of past bij een bepaalde leeractiviteit/ thema. Het schoolreisje wordt om het jaar in het na - of voorjaar georganiseerd door de OR in overleg met de leerkrachten. Vanwege de hoge kosten voor busvervoer wordt het andere jaar in of bij de school de SamSamdag georganiseerd. In het voorjaar gaat groep 8 drie dagen op kamp. De organisatie is in handen van de leerkrachten.

Gevonden voorwerpen: Gevonden fietsensleutels worden bewaard bij het kopieerapparaat van de bovenbouw. Daar om het hoekje, bij de conciërge, staat ook een kist voor de gevonden kleding. Voor de kerst - en zomervakantie worden de gevonden voorwerpen uitgestald op de tafel bij de hoofdingang. U kunt dan nog een keer kijken of er spullen van uw kind tussen zitten. Spullen die niet opgehaald worden, gaan naar het goede doel.

Gymrooster:

Gymrooster 2025 - 2026
Het actuele gymrooster is te vinden op de website van SamSam.

Honden niet op het plein: Vanuit de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) wordt er gekeken naar allerlei veiligheidsaspecten op school en hoe groot de risico's zijn bij deze aspecten. Er mogen vanuit veiligheid geen honden worden meegenomen op de speelplaats. Alhoewel het bijna altijd goed gaat, is de impact bijzonder groot als honden met elkaar gaan vechten of onverhoopt een leerling bijten. Los daarvan zijn er ook leerlingen bang voor honden. Deze leerlingen moeten zich ook vrij en veilig op de speelplaats kunnen bewegen. Daarom is het niet toegestaan om met de hond op de speelplaats te komen. Dit geldt ook als u uw hond draagt. Voor de goede orde bedoelen we met de speelplaats het gebied binnen de hekken van SamSam.

Hoofdluis bij leerlingen: Dit is een vaak terugkerend probleem. Hoofdluis verspreidt zich in een hoog tempo, vooral onder kinderen. In de week na iedere vakantie controleren ouders die zich hebben aangemeld voor de hoofdluiscontrole in de groep van hun kind alle leerlingen in de groep. Daarnaast verwachten we dat u ook regelmatig uw kind(eren) op hoofdluis controleert. Zodra er hoofdluis in een groep heerst, krijgt u als ouder een brief hierover met als doel uw kind in die periode extra goed te controleren. Als er hoofdluis bij uw kind wordt gesignaleerd, dan wordt u persoonlijk geïnformeerd. Als u thuis tussentijds hoofdluis constateert bij uw kind(eren), verzoeken we u dat kenbaar te maken aan de leerkracht op school. De leerkracht informeert de ouders. Er volgt een hercontrole in de groep twee weken na de melding. Hiermee treedt het protocol in werking, we volgen daarvoor de adviezen van de GGD.

Huiswerk: Vanaf groep 6 starten we op SamSam met huiswerk. In groep 6 krijgen de leerlingen incidenteel huiswerk. Dit huiswerk bestaat bijvoorbeeld uit het leren van een

topografietoets. In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk. We hebben ervoor gekozen om leerlingen hele diverse taken mee te geven. De huiswerkopdracht wordt altijd schriftelijk meegegeven, zodat ouders kunnen zien wat de bedoeling is. Er wordt kort uitleg gegeven op school over het huiswerk. Zijn er daarna vragen, dan zullen de leerkrachten de leerlingen altijd stimuleren om eerst bij klasgenoten hulp te vragen. Dit om de zelfstandigheid richting het Voortgezet Onderwijs te bevorderen.

Kostbare spullen blijven thuis: Wilt u erop letten dat uw kind geen kostbare spullen (games, telefoons, sieraden e.d.) mee naar school neemt? De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal hiervan.

Onderwijsinspectie: Met de inspectie is er contact over diverse schoolse aangelegenheden, waaronder kwaliteit van onderwijs, sociale veiligheid etc. Het Inspectiekantoor van het onderwijs is te bereiken via info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis) Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111. (lokaal tarief)

Ontruimingsoefening: In elke groep wordt aan het begin van het schooljaar besproken hoe te handelen wanneer er zich een calamiteit voordoet. We houden twee keer per jaar een ontruimingsoefening, aangekondigd en ook een keer zonder vooraankondiging. In elk lokaal hangt op een vaste plaats een plattegrond met een vluchtroute en een namenlijst van de leerlingen en er is een calamiteitenplan aanwezig. Het calamiteitenplan wordt ieder jaar geëvalueerd en indien nodig bijgesteld door de leerkrachten die ook Bedrijfshulpverlening (BHV) is.

Parro: Via Parro heb je als ouder en als leerkracht alle belangrijke en leuke informatie bij de hand. Via de Parro app (een applicatie op uw smartphone) delen we zaken die in de klas van uw kind spelen. Parro draagt bij aan ouderbetrokkenheid en de communicatie tussen ouder en leerkracht in een veilige omgeving.

Regionaal Bureau Leerplicht (RBL) Midden-Gelre: Het RBL voert de leerplichttaken uit voor acht gemeenten in Arnhem en omgeving. De leerplichtambtenaar ziet erop toe dat ouders, leerlingen en scholen de Leerplichtwet naleven en draagt bij aan het voorkomen en bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten. De leerplichtambtenaar is ook lid van Lokaal Expertiseteam Jeugd Overbetuwe (LEJO) . Als er sprake is van verzuim of dreigend verzuim, kan de leerplichtambtenaar bemiddelen en begeleiden bij problemen en kan helpen bij het verwijzen naar hulpverleningsinstanties. Ook zet de leerplichtambtenaar zich in om, samen met ouder(s) en hulpverlenende instanties, een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen die door omstandigheden thuis zitten. Kijk hier voor meer informatie over RBL. Leerplicht geldt per gemeente, voor gemeente Nijmegen is hier informatie over de leerplicht te vinden

Schone school, schoon milieu: In de groepen 3 t/m 8 is er klassendienst waarin de leerlingen dagelijks helpen met het opruimen en in orde maken van de klas. De algehele

schoolschoonmaak is uitbesteed aan een erkend schoonmaakbedrijf. In de zomervakantie wordt het meubilair schoongemaakt en alle vloeren van een waslaag voorzien. Jaarlijks is er een extra poetsmoment voor alle groepen, waarbij we uw hulp vragen. In groep 1 en 2 worden aan het einde van het schooljaar alle materialen met de hulp van ouders schoongemaakt.
Omwille van een schoner milieu, leren we de leerlingen afval te scheiden. In de groepen zijn er gescheiden afvalbakken voor groente-, fruit- en tuinafval (GFT) en voor papier. Lege batterijen en inktcartridges kunnen op school worden ingeleverd in de daarvoor bestemde bakken in de hal.

Schoolfotograaf: De school(portret)foto's en de groepsfoto's worden op één dag gemaakt en uitbesteed aan een schoolfotograaf. Wanneer uw kind niet op de groepsfoto mag, maak dit dan vooraf kenbaar. U bent niet verplicht om de foto's af te nemen.

Schoolplein en toezicht op het plein: Een kwartier voordat de school opengaat, is er op het schoolplein toezicht van leerkrachten. Er mag alleen gevoetbald worden op het Pannaveld. Daarnaast mag er voor de veiligheid van iedereen tussen 8.00 en 18.30 uur niet op het plein gefietst worden. Natuurlijk spelen de leerlingen van onze school ook na schooltijd en in de vakanties op het schoolplein. Ook de leerlingen die wat ouder zijn maken gebruik van het plein. En dat mag ook. Echter alleen wanneer ze zich, net als alle bezoekers, aan de afspraak houden dat ze 'te gast' zijn. Als dit niet lukt, wordt de politie ingeschakeld en geldt artikel 461 uit het wetboek van strafrecht.

Te gast zijn op het plein betekent dat je rekening houdt met anderen. Op ons plein moet iedereen gezellig en veilig kunnen spelen. Te gast zijn betekent dat vandalisme, blowen of alcohol op het plein strikt verboden is. Afval neem je mee naar huis of gooi je in de prullenbakken. Bij te gast zijn hoort bovendien dat je aangesproken kunt worden door leerkrachten, ouders of de politie die na schooltijd regelmatig even komt kijken. En de aanwijzingen dan opvolgt. Ook na schooltijd mag er niet gefietst worden op het plein. Ook brommers zijn verboden. Vandaar dat de hekken aan het eind van de dag op slot gaan.

Smartphonegebruik: Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) adviseert ouders om kinderen pas een smartphone te geven vanaf groep 8, ofwel rond de leeftijd van 11 of 12 jaar. Dit advies is bedoeld om de negatieve effecten van overmatig schermgebruik en sociale media op de ontwikkeling van kinderen te minimaliseren. Op SamSam volgen we de advies. Wij streven naar een leeromgeving waar leerlingen zich volledig kunnen concentreren, leren en ontwikkelen zonder onnodige afleidingen. Daarom hebben we een helder en eenvoudig smartphonebeleid opgesteld dat bijdraagt aan een positieve en productieve schoolervaring.
Tijdens schooluren zijn smartphones, maar ook smartwatches, niet toegestaan. Wij geloven dat leerlingen in de basisschoolleeftijd het beste leren door de directe interactie met hun leerkrachten, de leerlingen uit hun groep en door actief deel te nemen aan de lessen zonder digitale afleidingen.
Er zijn uitzonderingen mogelijk wanneer een smartphone van een leerling voor specifieke situaties, bijvoorbeeld op het gebied van medische en sociale veiligheid, een essentiële rol

speelt. Wanneer dit het geval is kan de ouder/verzorger van de leerling een afspraak maken met de directeur. De school neemt dan het besluit hoe hiermee om te gaan, binnen de wettelijk geldende kaders.
Daarnaast kan het incidenteel voorkomen dat een leerkracht in het kader van zijn/haar lessen rondom Digitale Geletterdheid de leerlingen hun smartphone laat gebruiken voor educatief gebruik. Voor de leerkracht en de leerlingen zijn hier wel voorwaarden aan verbonden:

- De ouders/verzorgers dienen op de hoogte te zijn;
- Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gemaakt van andere personen dan zichzelf of personen die daarvoor toestemming geven;
- Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gepubliceerd op welke manier dan ook, tenzij daar nadrukkelijk toestemming voor is gegeven door de ouder/verzorger van het kind.
- Foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media dienen direct na gebruik/publicatie verwijderd te worden van het device waarmee deze media is gemaakt;
- Smartphones mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel dat de leerkracht er mee beoogt. Het gebruiken van andere apps, is niet toegestaan;
- Voordat de smartphones worden gebruikt en nadat dit is gedaan, dienen de apparaten uitgeschakeld te zijn en op een afgesproken plek te liggen in de school.
- De school is niet verantwoordelijk voor diefstal, schade of iets dergelijks, het gebruik is op eigen risico.
- Indien bovenstaande regels worden overtreden, dienen er passende maatregelen te worden genomen, dit gaat in overleg met de directeur;
- Er mag alleen gebruik worden gemaakt van een WIFI gastnetwerk indien dit benodigd is.

Wij werken nauw samen met ouders/verzorgers om ervoor te zorgen dat dit beleid wordt nageleefd. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om een leeromgeving te creëren waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. De school is voor bijzonderheden altijd telefonisch bereikbaar.

Sponsoring: SamSam maakt spaarzaam gebruik van sponsoring en alleen als het voldoet aan de volgende uitgangspunten:
Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak- en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van kinderen. Sponsoring dient in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen.
Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsorgelden.

Verjaardagen: Op SamSam worden de verjaardagen van uw kind in de klas gevierd. Ouders van een jarige leerling in groep in groep 1/ 2 mogen daarbij aanwezig zijn. Dit graag wel even vooraf met de leerkracht bespreken. In deze groepen mogen de leerlingen ook met een kaart langs de leerkrachten van de andere groepen 1/2. Op SamSam is er bewust voor gekozen om leerlingen **niet** te laten trakteren op school. We beleven samen het feest en hechten waarde aan het vieren ervan. Een jarige zal die dag in het zonnetje staan en er zullen verjaardagsliedjes met de klas worden gezongen. Verjaardagen van de leerkrachten worden in de eigen groep gevierd tijdens de juffen/meestersdag. De leerkrachten van een groep bepalen zelf de datum van deze dag. Een cadeau voor de leerkracht is niet nodig.

Verzekeringen: De belangrijkste verzekering waar u als ouders mee te maken krijgt als uw kind naar school gaat is de aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (A.V.P.). Ook onze school heeft een dergelijke verzekering. Het is echter niet zo dat alle vormen van vernieling, letsel of beschadiging door de school gedekt wordt. Pas als duidelijke nalatigheid of schuld van de leerkrachten, ander personeel of meewerkende ouders aantoonbaar is, gaat de verzekering over tot het accepteren van een schadeclaim. In andere gevallen zal de A.V.P. van de ouders/verzorgers van het kind, dat de veroorzaker is van de 'schade', aangesproken moeten worden.

Het schoolbestuur kan alleen dan aansprakelijk worden gesteld, indien de 'schade' duidelijk veroorzaakt is door iemand die bij het onderwijs betrokken is. Het schoolbestuur heeft ook voor alle bij de school actief betrokken personen, te weten de leerlingen, de leerkrachten en meewerkende ouders een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico voor de verzekerden gedurende het verblijf op school of op de daarbij behorende terreinen tijdens de officiële schooluren, evenals tijdens het gaan van huis naar school en omgekeerd, gedurende ten hoogste een uur vóór en een uur ná het verlaten van de school. Daarnaast geldt de dekking ook tijdens het verblijf op sportvelden, in gymnastieklokalen, zwembaden e.d., evenals tijdens schoolreisjes, schoolkamp en excursies in schoolverband.

Verzuimregistratie op school: SamSam houdt dagelijks in het leerlingvolgsysteem het verzuim van de leerlingen bij. Ook wanneer een leerling te laat komt wordt dit geregistreerd. Wilt u toestemming voor extra verlof, dan kunt u hiervoor bij de directeur een formulier verkrijgen of downloaden via onze site. Dit moet twee weken voor het ingaan van het verlof worden ingevuld en ondertekend, zowel door de ouders als ter goedkeuring door de directeur.