



basisschool SamSam
samen maken we de school!

SCHOOLGIDS 2024 - 2025





basisschool SamSam

samen maken we de school!

Basisschool SamSam

De Honsvoet 4

6678 BT Oosterhout

T 0481 - 481 448

samsam@wonderwijs.nl

www.samsamoosterhout.nl



Inhoud

Voorwoord	6
1. Dit is SamSam	7
1.1 <i>Onze school</i>	7
1.2 <i>Missie</i>	7
1.3 <i>Visie</i>	7
1.4 <i>Ons team</i>	8
Studenten	9
2. Ons onderwijs.....	10
2.1 <i>Doelen onderwijs</i>	10
2.2 <i>In de groep</i>	10
2.3 <i>Leergebieden en methodes</i>	11
2.4 <i>Burgerschap</i>	12
2.5 <i>Zorg voor kinderen</i>	14
2.5.1 <i>Zo werken wij op SamSam</i>	14
2.5.2 <i>Organisatie van de ondersteuning</i>	14
2.5.3 <i>Passend onderwijs</i>	15
3. Kwaliteit.....	17
3.1 <i>Schoolplan</i>	17
3.2 <i>Kwaliteitszorg en resultaten</i>	17
3.3 <i>Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen</i>	18
Leerlijnen en het volgen kinderen	18
Leerlingenraad.....	19
3.4 <i>Overstap naar het voortgezet onderwijs</i>	19
Doorstroomtoets.....	19
Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	20
4. Ouders	21
4.1 <i>Contact met ouders</i>	21
4.2 <i>Informereren</i>	21
4.2.1 <i>Informatie beveiliging en privacy</i>	22
Persoonsgegevens.....	22

Foto - en filmmateriaal	23
Cameratoezicht	23
Functionaris Gegevensbescherming (FG)	23
<i>4.3 Kennismaken en aanmelden</i>	<i>23</i>
<i>4.4 Medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad</i>	<i>24</i>
<i>4.5 Oudervereniging (OV)</i>	<i>24</i>
<i>4.6 Vrijwillige ouderbijdrage</i>	<i>24</i>
<i>4.7 Ouderhulp</i>	<i>25</i>
<i>4.8 Digitale leermiddelen</i>	<i>25</i>
<i>4.9 Klachtenprocedure</i>	<i>25</i>
<i>4.10 Een veilige school voor iedereen</i>	<i>26</i>
5. Organisatie	27
<i>5.1 Schooltijden</i>	<i>27</i>
<i>5.2 Vakanties</i>	<i>27</i>
<i>5.3 Leerplicht, verlof en verzuim</i>	<i>28</i>
<i>5.4 Praktische informatie</i>	<i>29</i>
<i>5.5 Protocollen</i>	<i>34</i>
6. Adressen	36



Voorwoord

Welkom!

Samen met kinderen, team en ouders zijn we SamSam. De informatie in deze schoolgids en op onze website is bedoeld om u inhoudelijk te informeren over onze aanpak en organisatie. Ons belangrijkste doel is om alle kinderen van SamSam zo goed mogelijk te begeleiden en uit te dagen in hun ontwikkeling. Met kennis, maar zeker ook met vaardigheden. De 21^e eeuwse vaardigheden, die zorgen voor een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding bij alle kinderen. Zodat je actief kunt deelnemen aan het leven van nu en van de toekomst. Met onze aanpak is er alle ruimte voor samenwerking en het op een creatieve en zelfstandige manier beantwoorden van leervragen.

Ouders die zich oriënteren op een basisschool voor hun kind, wensen wij veel plezier bij het lezen van onze schoolgids. Wanneer u écht de sfeer wilt proeven op SamSam, maak dan gerust een afspraak voor een oriënterend gesprek en een rondleiding door onze school.

De schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad en is goedgekeurd door het bestuur van Wonderwijs.

Vriendelijke groet,
mede namens het team,

Valentien Milder,
Directeur basisschool SamSam

1. Dit is SamSam

1.1 Onze school

SamSam is een basisschool waar alle kinderen uit de omgeving welkom zijn. Het leren omgaan met elkaar en het respecteren van elkaar, kan hierdoor worden versterkt. De school staat bekend als een school die een open sfeer uitstraalt en een veilige speel - en leeromgeving biedt.

SamSam staat in het hart van Oosterhout, naast dorps huis de Schakel en heeft een sociale functie in het dorp. Onze school ligt in een landelijke omgeving met veel groen en ruimte. Kinderen uit het dorp Oosterhout, Slijk-Ewijk en Nijmegen Noord komen naar SamSam voor goed en uitdagend onderwijs.

De school is afhankelijk van het aantal leerlingen in het dorp en de omgeving. Per schooljaar kan het leerlingenaantal wisselen. Er wordt dan ook per schooljaar bekeken hoe de groepen gevormd kunnen worden, er kunnen ook eventueel combinatiegroepen gevormd worden.

Met ruim 330 kinderen, verdeeld over 15 groepen, zijn we een middelgrote school.

Samen met kinderopvang De Klompjes - Partou en de peuterspeelzaal de Veldmuisjes vormen wij de Brede School Oosterhout. Een kleinschalig structureel samenwerkingsnetwerk om de ontwikkeling van kinderen extra te ondersteunen. Er wordt nauw met elkaar samengewerkt aan de doorlopende ontwikkelingen van kinderen.

SamSam maakt onderdeel uit van de stichting Wonderwijs. Wonderwijs is een professionele organisatie voor primair onderwijs.

Algemene informatie over Wonderwijs en alle scholen van Wonderwijs is te lezen op [de website van Wonderwijs](#).

1.2 Missie

Op SamSam wordt er kwalitatief hoogwaardig onderwijs geboden aan alle kinderen die aan ons zijn toevertrouwd in een inspirerende leeromgeving. Wij doen recht aan de eigenheid van kinderen. Elk kind is anders en mag dat laten zien. Het is onze missie de unieke kwaliteiten en talenten van kinderen te versterken. Het is onze missie een veilige basis te bieden waarin we samen met de kinderen, ouders en externen werken aan de totale ontwikkeling van de kinderen. We willen kinderen opvoeden tot individuen die zelfstandig kunnen functioneren, zich verantwoordelijk gedragen zodat zij zich in de huidige maatschappij op een goede wijze staande kunnen houden. Onze missie hebben we vertaald in de slogan: **“Samen maken we de school”**.

Het onderwijs is continu in beweging. We zijn een zichzelf vernieuwende organisatie waarin altijd ruimte is voor verbetering. Op onze school besteden we bewust tijd en aandacht aan reflectie en verandering. We kijken kritisch naar onszelf, consolideren wat goed is en veranderen wat beter kan.

1.3 Visie

De **kernwaarden** van SamSam zijn:

- **Stevige basis:** We bieden een solide fundament voor de ontwikkeling van elk kind.
- **Vernieuwend:** We omarmen vernieuwing en blijven innoveren om ons onderwijs te verbeteren.
- **Onderzoekend:** We stimuleren nieuwsgierigheid en moedigen kinderen aan om te onderzoeken en te ontdekken.
- **Eigen verantwoordelijkheid:** We leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en gedrag.



- **Zelfvertrouwen:** We bevorderen het zelfvertrouwen van kinderen, zodat ze met trots hun talenten kunnen tonen.
- **Samenwerking:** We geloven in de kracht van samenwerking, waarbij ieder individu een waardevolle bijdrage levert aan de gemeenschap van SamSam.

In de eerste levensjaren groeien veel kinderen op in een beschermde omgeving. Door de jaren heen wordt hun kleine wereld steeds een stukje groter. De basisschool is, samen met de thuisomgeving, een belangrijk fundament voor de toekomst van kinderen. SamSam vergelijkt zichzelf daarom graag met een boom en noemt zich een BOOMSchool.

De wortels staan symbool voor de lokale binding. De stevige stam groeit langzaam maar zeker en is een stabiele basis. Dit staat voor het vertrouwde jaarklassensysteem: een sterke en veilige leeromgeving, met een krachtig, gedifferentieerd aanbod in de basisvakken. De takken van de boom groeien verschillende kanten op. Ze vertegenwoordigen de mogelijkheden die SamSam kinderen biedt om zich te ontwikkelen. Er is veel ruimte om te leren en ontdekken. Het gaat dan ook niet altijd om het resultaat, maar juist om de weg ernaartoe.

SamSam is een stimulerende en leerzame, sociale omgeving voor kinderen, teamleden en allen die betrokken zijn bij onze school. We zijn een leergemeenschap waarin we gebruik maken van elkaars kwaliteiten en samen verantwoording nemen. Binnen onze school heerst een positief, sociaal en open klimaat.

We werken vanuit de basisbehoeften van elk individu:

- * **Relatie** het gevoel hebben dat mensen je waarderen en met je om willen gaan;
- * **Competentie** het geloof en plezier hebben in eigen kunnen;
- * **Autonomie** het gevoel hebben zelf dingen te kunnen en zelf verantwoordelijk zijn.

De basis van ons onderwijs wordt gevormd door de kernvakken lezen, rekenen, taal, spelling en schrijven. Deze vakken vinden veelal plaats op de ochtenden. Vanuit deze basis leren onze leerlingen zelfstandig te werken waarbij zij worden gestimuleerd om creatief te denken en hun eigen talenten te ontdekken. 'Onderzoekend en coöperatief leren' speelt daarbij een belangrijke rol. In de middag worden de wereld oriënterende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek) vanuit thema's aangeboden. Er is daarbij ruimte voor een onderzoekende en ontdekkende manier van werken met ruimte voor eigen onderzoek. Binnen de thema's wordt er ook aandacht besteed aan expressie (beeldend, drama en muziek). Hetgeen de kinderen op hun eigen wijze hebben onderzocht binnen een thema wordt aan het einde gepresenteerd aan de groep. Op deze manier wordt vanuit een thema betekenisvol onderwijs geboden. In de onderbouw ligt de nadruk op het samen spelend leren, vanaf de middenbouw ligt de nadruk meer op het samen leren. Verder zijn bewegingsonderwijs en ICT belangrijke onderdelen van ons totale onderwijsprogramma.

1.4 Ons team

Ons team is een professionele, betrokken groep mensen. Zowel jong en oud als man en vrouw zijn goed vertegenwoordigd. Meedenken, verantwoordelijkheid nemen en "out of the box" denken wordt gewaardeerd en gestimuleerd. Initiatief nemen wordt beloond. Daardoor heerst er een open leerklimaat waarin iedereen tot bloei komt, met de kinderen uiteraard voorop.

Het team van SamSam bestaat uit 26 groepsleerkrachten, 1 onderwijsassistente, een administratief medewerkster, een conciërge, twee vakleerkrachten gym, twee intern begeleiders, een ICT coördinator, een onder- en bovenbouwcoördinator en een directeur. Daarnaast werkt het team samen met externe specialisten zoals: de jeugdarts, de schoolmaatschappelijk werkster, een logopedist, een dyslexiebegeleider. Op de website vindt u een teampagina. Via de link [ons team](#) vindt u de namen van onze medewerkers en de groep waarin ze werken.

Op SamSam kunnen *vrijwilligers* worden ingezet ter ondersteuning van onderwijskundige activiteiten van de leerkrachten en ter ondersteuning van de conciërge. De groepsleerkracht blijft eindverantwoordelijk. Regels, afspraken en verantwoordelijkheden worden door de leerkracht of de directie met de vrijwilligers doorgesproken. Alle vrijwilligers beschikken over een geldige verklaring omtrent gedrag.

Studenten

SamSam is [een opleidingsschool](#). Stagiaires van de Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs (PABO) en Academische Lerarenopleiding Primair Onderwijs (ALPO) maken voor hun opleiding opdrachten en verzorgen lessen onder begeleiding van de leerkracht van de groep. Een LIO (Leraren In Opleiding), die aan het afstuderen is, mag onder supervisie van één van onze leerkrachten zelfstandig lesgeven. Stagiaires van het Regionaal Opleidingscentrum (ROC) Sociaal Pedagogisch Werk (SPW) bieden ondersteuning in de groep en aan de leerkracht, zij geven zelf geen les. De Academie voor Lichamelijke Opvoeding (ALO) studenten verzorgen sport en bewegen tijdens de gymlessen.



2. Ons onderwijs

2.1 Doelen onderwijs

Alle basisscholen in Nederland hebben de maatschappelijke opdracht om via basisonderwijs de brede vorming van kinderen te bevorderen. Het onderwijs richt zich op de emotionele en cognitieve ontwikkeling, op de ontwikkeling van creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Het resultaat kan per kind verschillen, omdat kinderen verschillend zijn. De kerndoelen voor basisonderwijs, vastgesteld door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, zijn richtinggevend voor ons onderwijs.

De inhoud en doelstellingen van ons onderwijs stemmen we onderling op elkaar af om ervoor te zorgen dat er een doorgaande lijn tussen de groepen ontstaat. Het onderwijs moet natuurlijk een goede verbinding hebben met het dagelijks leven en in samenhang worden aangeboden. Zo is goed taalgebruik niet alleen tijdens de taallessen belangrijk, maar speelt dit ook een rol bij alle andere vakken.

Naast de vakinhoudelijke doelen richten we ons ook op doelen die in het algemeen gelden, zoals een goede werkhouding, gebruik van leerstrategieën, reflectie op handelen en leren, uitdrukken van gedachten en gevoelens, respectvol luisteren, verwerven, verwerken en kritisch omgaan met informatie, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol en verantwoordelijk omgaan met elkaar en zorg voor en waardering van de leefomgeving.

We willen de kinderen iedere dag een stapje verder brengen. In de lesprogramma's richten we ons op de 'zone van de naaste ontwikkeling' van het kind. Dat wil zeggen dat we een kind uitdagen om net een stap verder te gaan dan wat hij/zij al zelfstandig kan.

Bij aanvang van schooljaar 2024-2025 telt onze school ruim 330 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld in 15 groepen en die zijn als volgt ingedeeld:

Onderbouw	
Groep 1-2	4 groepen
Groep 3	2 groepen
Groep 4	2 groepen
Bovenbouw	
Groep 5	2 groepen
Groep 6	2 groepen
Groep 7	2 groepen
Groep 8	1 groep

2.2 In de groep

Voor elke groep staan vaste leerkrachten die in goed overleg lesgeven en de kinderen begeleiden. SamSam werkt volgens het leerstofjaarklassensysteem. Het leerstofjaarklassensysteem is een onderwijssysteem waarin leerlingen op basis van hun leeftijd worden ingedeeld in groepen (klassen) en waarbij de leerstof per jaar is vastgesteld. Het leerstofjaarklassensysteem zorgt voor een gestructureerde en overzichtelijke manier van lesgeven, waarbij de ontwikkeling van leerlingen stapsgewijs wordt opgebouwd. Afhankelijk van de leerlingaantallen per groep worden homogene groepen en combinatiegroepen geformeerd.

Een aantal activiteiten wordt groepsdoorbrekend georganiseerd. Sommige kinderen volgen bijvoorbeeld leesonderwijs en/of rekenonderwijs op hun eigen niveau in een andere groep.

We vinden het belangrijk dat kinderen leren om zichzelf verantwoordelijk te voelen over hun leerproces. In het weekrooster zijn daarom in alle groepen momenten van zelfstandig werken ingeruimd. Zo leren kinderen, onder begeleiding van de leerkracht, hun eigen keuzes te maken en hun werk te plannen, controleren en evalueren. Daardoor krijgt elke leerling inzicht in persoonlijke voorkeuren en talenten en leert reflecteren op eigen handelen. Middelen die daarbij horen zijn bijvoorbeeld het planbord en de dag- en weektaken.

Binnen de groepen wordt gedifferentieerd naar niveau. Er is extra oefenmogelijkheid voor wie dat nodig heeft en extra uitdaging voor wie meer aan kan. De leerkrachten op school starten de lessen doorgaans met een korte klassikale instructie, waarna de kinderen zelf aan de slag kunnen. Daarna vindt er extra instructie plaats voor kinderen die verlengde instructie of extra aandacht nodig hebben.

In groep 1-2 beginnen de voorbereidingen om te komen tot een goede basis voor het leren lezen. Er is veel aandacht voor beginnende geletterdheid. Binnen thema's worden de leerlingen voorbereid en gestimuleerd om met taal en letters om te gaan. Ook is er veel aandacht voor woordenschatontwikkeling. Niet alleen aan taal maar ook rekenen, motoriek, wereldoriëntatie, muziek, voorbereidend schrijven en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt spelenderwijs, maar ook middels het keuzebord doelgericht gewerkt. Op deze manier zorgen we voor een doorgaande lijn naar alle vakken en methodes van de groepen 3 tot en met 8.

2.3 Leergebieden en methodes

Om tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen, werken we veelal met methoden die het principe hanteren van het B-H-V-model: Basisstof, Herhalingsstof, Verdiepingsstof. Onderstaande tabel geeft een overzicht van de gebruikte methodes..

<i>Taalonderwijs</i>	Thematisch leesonderwijs (Bronnen: Veilig Leren Lezen, Kleuteruniversiteit, etc.)
	Veilig Leren Lezen (leerlijngroep 3)
	Taaljacht & Spelling Staal (groep 4 t/m 8)
<i>Rekenen en wiskunde</i>	Kleuteruniversiteit (groep 1 en 2)
	Met sprongen vooruit (groep 1, 2, 3, 4 en 5)
	Getal & Ruimte Junior (groep 1 t/m 8)
<i>Lezen</i>	Thematisch leesonderwijs (Bronnen: Veilig Leren Lezen, Kleuteruniversiteit, etc.)
	*LIST lezen (groep 1 t/m 8)
	Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip gr. 4 – Blink Lezen gr. 5 t/m 8
<i>Schrijven</i>	Pennenstreken
<i>Aardrijkskunde</i>	Blink Wereld – Thematisch onderwijs
<i>Geschiedenis</i>	Blink Wereld – Thematisch onderwijs
<i>Natuur en Techniek</i>	Blink Wereld – Thematisch onderwijs
<i>Verkeer</i>	Projecten (groep 1 t/m 4)
	Op Voeten en Fietsen (groep 5 en 6)
	Jeugdverkeerskrant (groep 7)
<i>Muziek</i>	1-2-3 Zing
<i>Drama</i>	1-2-3 Zing



<i>Tekenen en handvaardigheid</i>	Laat maar zien!
<i>Lichamelijke oefening</i>	Basislessen voor gymnastiek: bewegings-en spellessen
<i>Engels</i>	Groove me (vanaf groep 5)
<i>Sociaal emotionele ontwikkeling</i>	KIVA Groep 1 t/m 8

*LIST

Op SamSam wordt er (voor)gelezen volgens de methodiek LIST, ook wel **Lezen is Top** genoemd. In groep 3 wordt hierbij de methode Veilig Leren Lezen gebruikt. Tijdens LIST lezen de leerlingen allemaal op hun eigen niveau. Een belangrijk uitgangspunt van LIST is dan ook dat het lezen door de hele school tegelijkertijd gedaan wordt. Hierdoor kunnen kinderen makkelijker aansluiten bij hun eigen leesniveau en waar nodig dan ook bij een andere groep aansluiten.

Algemene Culturele Vorming

Onze visie op algemene culturele vorming omvat niet alleen het ontwikkelen van kennis over kunst, cultuur en maatschappij, maar ook het cultiveren van kritisch denken, creativiteit en empathie bij onze leerlingen. De wens is om binnen ons curriculum een rijke variëteit aan kunstuitingen, historische contexten en culturele tradities te bieden. Door leerlingen kennis te laten maken met diverse kunstvormen, literatuur, muziek en andere expressieve media, streven we ernaar een bredere culturele horizon te creëren. We streven ernaar om een sterke verbinding te creëren tussen onze school en de bredere gemeenschap. Door samen te werken met lokale kunstenaars, instellingen en organisaties, willen we de relevantie van culturele vorming vergroten en leerlingen laten zien hoe kunst en cultuur een integraal onderdeel zijn van onze maatschappij. Door het omarmen van Algemene Culturele Vorming als een integraal onderdeel van ons onderwijs streven we ernaar om niet alleen goed geïnformeerde individuen te vormen, maar ook creatieve denkers en empathische wereldburgers die in staat zijn om de uitdagingen van de 21e eeuw met veerkracht en begrip aan te gaan.

12

Informatie- en Communicatietechnologie (ICT)

Op SamSam leren kinderen betekenisvol van en met ICT in verschillende leersituaties. Verder leren de kinderen over verschillende soorten media. Mediawijsheid staat bij ons projectmatig in het programma.

Bewegingsonderwijs

Het bewegingsonderwijs wordt verzorgd door gespecialiseerde (vak)leerkrachten en door studenten van opleidingen Sport en Bewegen. Naast de motorische ontwikkeling van de kinderen, wordt hierbij ook aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit komt o.a. naar voren bij het samen spelen, samen opruimen, omgaan met winst en verlies en elkaar helpen.

2.4 Burgerschap

Als basisschool willen we dat onze kinderen zich zoveel mogelijk ontplooiën en bereiden we ze voor op deelname aan onze samenleving. Daarom leren we ze vaardigheden die je nodig hebt om je in die samenleving staande te houden (denk aan goed kunnen lezen, schrijven en rekenen). Maar daarnaast willen we de kinderen ook stimuleren om later actief aan onze democratische samenleving deel te nemen. Daar heb je kennis voor nodig (hoe zit de samenleving in elkaar?), maar ook vaardigheden (bijvoorbeeld hoe discussieer je respectvol met elkaar?) en is het bovendien van belang dat je leert handelen vanuit met elkaar gedeelde waarden en normen. Een democratische samenleving, waaraan kinderen later moeten, kunnen en willen deelnemen. Daar zijn schoolse vaardigheden als lezen, taal en rekenen voor nodig. Maar dat is niet genoeg. Sociale en

emotionele vaardigheden zijn ook belangrijk om te slagen in de maatschappij. Omgekeerd heeft onze democratische samenleving behoefte aan actieve, betrokken en deelnemende burgers. Bij burgerschapsonderwijs gaat we op SamSam uit van de volgende pijlers: Democratie, Burgerschap en Pedagogisch klimaat.

Democratie:

Het is de essentie van democratie dat ernaar gestreefd wordt conflicten tussen individuen en/of groepen op een humane, geordende en vreedzame manier op te lossen. Verder gaat het in een democratische ethiek natuurlijk ook over gelijkheid en gelijkwaardigheid, sociale verantwoordelijkheid, rechten en plichten, over het verbod op discriminatie op grond van geloof, afkomst of geaardheid, rechten van minderheden, enz. Opvoeding en onderwijs spelen een belangrijke rol, bijvoorbeeld door het cultiveren van de "wil" om op democratische wijze met elkaar samen te leven. Om de leerlingen deze vaardigheden eigen te maken, hebben we op SamSam voor de **methodiek van KiVa** gekozen. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. KiVa zet in op positieve groepsvorming en stimuleert de sociale vaardigheden en de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Daarmee worden de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat op school verbeterd. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en dus niet op specifieke individuen. Ons motto luidt dan ook: Samen maken we er een fijne school van!

Burgerschap:

De teamleden van SamSam zien het als taak om kinderen te ontwikkelen tot actieve burgers in de huidige pluriforme samenleving. Om dit te bereiken dienen de kinderen t.a.v. actief burgerschap, kennis en inzicht te verwerven en vaardigheden en basishoudingen te ontwikkelen.

De school is een gemeenschap waar actief invulling wordt gegeven aan de drie domeinen van burgerschap: democratie, participatie en identiteit.

De school is om deze reden een perfecte oefenplaats voor "goed burgerschap". In de klas, in het schoolgebouw, op het schoolplein en in de directe schoolomgeving, komen kinderen in aanraking met processen, gedragingen en gebeurtenissen die ook voorkomen in de 'echte' samenleving. Op school wordt een kind gestimuleerd voor zijn mening uit te komen en respect te hebben voor mensen die anders zijn. Het kan zijn sociale vaardigheden verder ontwikkelen, wordt zich bewust van zijn sociale rechten en plichten en kan meedenken en meebeslissen. De school is de maatschappij in het klein. Op deze manier willen wij de kinderen ontwikkelen tot kritische democratische burgers. Hierbij is waardeontwikkeling een doorlopend proces waarbij een kritische houding net zo van belang is als een communicatieve houding en inlevingsvermogen (empathie).

Pedagogisch klimaat:

Democratie en burgerschap zijn geen gebieden die in aparte lesjes onderwezen moeten worden op school. Beide maken deel uit van het pedagogisch klimaat op onze school. Hoe kinderen opgevoed worden, hoe de leden van de schoolgemeenschap met elkaar omgaan, de houding, kennis en vaardigheden die daarbij nodig zijn vormen een pedagogisch klimaat waarbij democratie een leidend principe is. Voor veel leerlingen heeft de opvoeding thuis, binnen de eigen levensbeschouwelijke gemeenschap, op straat, of in de vereniging meer invloed op het vormen tot democratische burgerschap dan het onderwijs. Dit betekent een relativering van de verwachtingen en van de effecten van burgerschapsvorming. Scholen kunnen niet verantwoordelijk worden gesteld voor de wijze waarop de toekomstige burger zich zal gaan manifesteren. Dat laat onverlet dat wij ons pedagogische klimaat en ons onderwijs zo inrichten dat er sprake is van een open en respectvolle leeromgeving gebaseerd op democratische waarden. En dan gaat het niet alleen om



het overbrengen van kennis over democratie, maar vooral om kinderen te leren zich te gedragen in een democratische gemeenschap.

2.5 Zorg voor kinderen

In Nederland hebben scholen zorgplicht en de verantwoordelijkheid om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden. Het doel van deze zorgplicht is dat geen enkele leerling tussen wal en schip valt. Dit heeft geresulteerd in de oprichting van SWV (samenwerkingsverband) PassendWijs, waar ons schoolbestuur Wonderwijs deel van uit maakt. Zie ook: www.swv-passendwijs.nl

In ons [schoolondersteuningsprofiel \(SOP\)](#) hebben wij beschreven hoe wij onze zorgstructuur hebben georganiseerd. Daarin kunt u lezen welke zorg wij op school kunnen bieden, maar ook welke zorg wij als school niet kunnen bieden. Door het samenwerkingsverband is afgesproken dat Basisondersteuning de onderwijszorg is die een school aan alle kinderen moet kunnen bieden. Dat geldt voor alle scholen binnen een samenwerkingsverband. Er zijn onder andere afspraken met betrekking tot een aanbod voor kinderen met dyslexie, de toegankelijkheid van het schoolgebouw, aangepaste werkruimten en hulpmiddelen voor kinderen die dat nodig hebben.

2.5.1 Zo werken wij op SamSam

Ieder jaar werken wij op SamSam aan de verbetering van ons onderwijs, zodat wij uw kind op de best mogelijke manier kunnen begeleiden, als team zien we dit als onze taak en als een mooie uitdaging op zowel pedagogisch als sociaal gebied. Ieder jaar stellen we ons daarom ook een doel, wat willen we bereiken, hoe willen we dat bereiken en wat hebben we daarvoor nodig als team of soms als individu. Afgelopen jaar zijn we aan de slag gegaan met de vakgebieden rekenen, spelling, lezen. Bij het werken aan deze vakgebieden hoort ook dat we kijken naar bewezen effectieve handelingen en soms zetten we externe begeleiding in.

Zo zijn we dit jaar aan de slag gegaan met het programma van Leerling in Beeld om de resultaten van onze leerlingen te analyseren en evalueren. Onze IB-ers hebben hiervoor begeleiding gekregen en samen hebben we in onze teamvergaderingen naar de analyses gekeken om een gedegen plan van aanpak op te stellen. In het plan van aanpak zetten we wat we doen, wat er werkt en wat we nog willen bereiken.

Voor ons rekenonderwijs hebben we dit jaar door teamtraining meer inzicht gekregen in het inzetten van passende leermiddelen. Deze leermiddelen hebben we dan ook direct aangeschaft en we zijn er ook mee aan de slag gegaan. Daarnaast spreken we door de hele school heen dezelfde "rekentaal" en maken we onze doelen zichtbaar. Tevens is één van onze speerpunten geweest om in groep 1 t/m 8 een leerrijke rekenomgeving te creëren.

Met onze leeslessen volgens de methodiek van List zijn we dieper ingegaan op de betekenis van het lezen voor kinderen, hoe kunnen we het lezen leuker en interessanter maken. Wat voor vragen kun je over een bepaald boek stellen en hoe introduceer je een boek met een ander thema in een groep.

Voor ons spellingsonderwijs volgen we de methode Staal, dit jaar hebben we vooral gekeken naar het borgen van de afspraken (spreken we dezelfde taal), de doorgaande lijn (hoe is de opbouw van onze lessen per les maar ook door het jaar heen) en hoe gaan we om met de resultaten (analyseren en evalueren en plan van aanpak opstellen).

2.5.2 Organisatie van de ondersteuning

De intern begeleider (IB-er) en de leerkracht bespreken aan de hand van de brede leerresultaten samen welke specifieke onderwijsbehoeftes er zijn voor kinderen en de groep. Wanneer we de groep goed in beeld hebben, clusteren we de kinderen in drie aanpakken. We maken hiervoor een

blokplan, ondersteund door de IB-er. Tijdens de lessen wordt er ook vanuit deze 'drie aanpak' lesgegeven. Het betekent dat er soms verlengde instructie gegeven wordt, dat sommige kinderen andere taken, meer taken of juist minder taken krijgen.

Na de Cito LVS toetsen wordt het blokplan geëvalueerd. De IB-er en de leerkracht houden minimaal 2 x per jaar een groepsbespreking waarbij aan de hand van de resultaten en de onderwijsbehoeften van de kinderen bekeken wordt of de aanpak effect heeft.

Plusklas: Het hoofddoel van deze bijeenkomsten is om het kind op zijn niveau uit te dagen. Waarbij inzicht krijgen in de eigen manier van denken, werken en leren aan bod komen. In de plusklas wordt er proces - in plaats van productgericht gewerkt. Het kind leert het eigen leerproces aan te sturen door het bewust werken met leerstrategieën. De kinderen leren omgaan met tegenslagen (wrijving). Ook wordt er veel aandacht besteed aan sociale en emotionele vaardigheden: samenwerken, luisteren naar elkaar, zich kunnen inleven in anderen, herkennen en hanteren van eigen gevoelens of met de eigen begaafdheid.

2.5.3 Passend onderwijs

Het kan zijn dat een kind zich met de reguliere aanpak op een bepaald vlak niet goed genoeg ontwikkelt. Dan zijn er verschillende manieren om te helpen. Bij dit proces wordt u als ouder vanzelfsprekend van begin af aan betrokken. Als het nodig is wordt er in specifieke situaties toestemming gevraagd om (toets en test)gegevens van uw kind met externe deskundigen te delen.

Remediërende materialen

Kinderen op onze school die moeite hebben met leren of met de leerstof, kunnen gebruik maken van remediërende materialen. Het zijn materialen die specifieke onderdelen nog eens extra oefenen, dat gebeurt in de klas maar ook buiten de groep.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor sommige kinderen is de basisstof te moeilijk, maar ook deze kinderen willen we zoveel mogelijk op onze school houden. Voor deze kinderen kan voor een bepaald vak de lesstof en het einddoel worden aangepast. Dit wordt ook in een ontwikkelingsperspectief (OPP) vastgelegd. Daarin komt te staan welke doelen we per half jaar voor deze leerling willen behalen en hoe we dat doen. Dit wordt elk half jaar na iedere aanpassing met ouders besproken.

Extra ondersteuning

Bij sommige kinderen is er sprake van problemen die vragen om specifieke hulp of ondersteuning. Dit kunnen problemen zijn op het gebied van leren, gedrag, lichamelijke ontwikkeling of sociaal-emotionele ontwikkeling. Tijdens de groepsbesprekingen met de intern begeleider komen deze kinderen ter sprake. Er wordt bekeken welke hulp het kind nodig heeft en hoe deze hulp wordt aangeboden. De visie van de ouders wordt hierin altijd betrokken.

Externe hulp

Wanneer het nodig is schakelen we in overleg met de ouders externe hulp in. Daarbij kunt u denken aan bijvoorbeeld het samenwerkingsverband, een logopedist, ergotherapeut, maatschappelijk werk, de jeugdarts of de fysiotherapeut. Externen kunnen adviezen geven of verder onderzoek doen. Ook bestaat de mogelijkheid dat er overleg plaatsvindt met gespecialiseerde teams zoals het Multi Disciplinair Overleg (MDO).

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

In het MDO bespreken de ouders, de leerkracht, intern begeleider, de jeugdarts, de orthopedagoog van PassendWijs en eventueel andere betrokken externen, de hulpvraag van een kind, ouders of school. Het gaat er hierbij om de zorg goed op elkaar af te stemmen zodat er adequaat en effectief gehandeld kan worden.

Een arrangement aanvragen



Een arrangement voorziet in de mate van ondersteuning die het kind nodig heeft en wordt aangevraagd bij ons samenwerkingsverband PassendWijs. PassendWijs is het samenwerkingsverband waarbij SamSam is aangesloten en richt zich op het bieden van passend onderwijs aan alle leerlingen, ongeacht hun behoeften of beperkingen.

Dit kan extra ondersteuning door externen zijn, maar ook voor extra middelen ter ondersteuning op school. Daarvoor wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld waarin de hulpvraag omschreven wordt en alle ondernomen activiteiten en eventuele opbrengsten vastgelegd worden. Ouders en school kunnen ook een arrangement aanvragen voor spraaktaalmoelijkheden, dove en slechthorende kinderen bij [Kentalis](#) Bij [Visio](#) kan voor een slechtziend of blind kind dat naar onze school komt ambulante onderwijskundige begeleiding aangevraagd worden. Het Digikeuzebord is een digitaal hulpmiddel voor kleuterklassen in het basisonderwijs dat helpt bij het organiseren en structureren van de activiteiten in de klas. Het Digikeuzebord is dus een interactief en visueel hulpmiddel dat zowel leerkrachten als leerlingen ondersteunt bij het dagelijks onderwijsproces in de kleuterklas.

Jeugdgezondheidszorg

U gaat met uw kind naar het consultatiebureau vanaf de geboorte. Ook op de basisschool wordt de gezondheid van uw kind gevolgd. Alle kinderen van 5-6 jaar en alle kinderen in groep 7 worden door de doktersassistent van de jeugdarts onderzocht.

Wanneer u zelf aanleiding ziet voor een afspraak bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige kunt u dit bij de leerkracht of de internbegeleider aangeven. Wanneer u vragen heeft over de ontwikkeling of opvoeding van uw kind, kunt u terecht bij de telefonische informatie- en afsprakenlijn van de JGZ. Dit kan op iedere werkdag via telefoonnummer: 088-3556000

Alle 5 - en 11 jarige kinderen in het basisonderwijs krijgen een uitnodiging voor een GGD gezondheidsonderzoek door de doktersassistente. Dit onderzoek heeft als doel aandoeningen op te sporen die door ouders of leerkrachten (nog) niet merkbaar zijn zoals een lui oog of een minder goed gehoor. Bij vroege behandeling van aandoeningen is een beter resultaat mogelijk. Ook als alles prima is, is dat prettig om te weten. De ouders wordt gevraagd vooraf een vragenlijst in te vullen. Tijdens het spreekuur van de schoolarts (jeugdverpleegkundige) is er gelegenheid om andere vragen te stellen over de ontwikkeling van het kind. Deze vragen kunnen gaan over dagelijkse dingen zoals eten, slapen of bedplassen, maar ook over de manier waarop het kind zich gedraagt. Ouders of school (altijd in overleg met ouders) kunnen ook kinderen van andere leeftijden aanmelden voor een onderzoek als zij zich zorgen maken. De jeugdarts houdt spreekuur op regelmatige basis.

3. Kwaliteit

3.1 Schoolplan

Het basisonderwijs is en blijft, net als onze maatschappij, volop in beweging. Wij hebben hoge ambities met onze school en streven naar het beste onderwijs voor ieder kind. Daarom werken we systematisch aan onze kwaliteit. In het [schoolplan](#) voor 2020-2024 verwoorden wij onze plannen die zijn uitgewerkt in een jaarplan en meerjarenplanningen. Het [jaarplan](#) wordt jaarlijks geëvalueerd, bijgesteld en uitgewerkt in [een jaarverslag](#) (link of zie website). Het jaarverslag is samen met de meerjarenplanning de basis voor het nieuwe jaarplan. De ouders van de MR worden betrokken bij het opstellen, bijstellen en evalueren van het jaarplan.

Dit schooljaar werken we aan de volgende vier ontwikkelthema's:

- Geïntegreerde aanpak thematisch taalonderwijs: BLINK? – Taal – Begrijpend lezen – CMK
- Visie van SamSam herijken: Schoolplan – Richting nieuwbouw – digitale geletterdheid
- Analyseren van de opbrengsten rekenen: Borgen – inzichtelijk maken en EDI
- KiVa; Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap: Borgen - Invoeren monitor – MSP

Deze ontwikkelthema's zijn uitgewerkt in [het jaarplan van 2024-2025](#).

3.2 Kwaliteitszorg en resultaten

Ieder jaar werken wij op SamSam aan de verbetering van ons onderwijs, zodat wij uw kind op de best mogelijke manier kunnen begeleiden, als team zien we dit als onze taak en als een mooie uitdaging op zowel pedagogisch als sociaal gebied. Ieder jaar stellen we ons daarom ook een doel, wat willen we bereiken, hoe willen we dat bereiken en wat hebben we daarvoor nodig als team of soms als individu. Afgelopen jaar zijn we aan de slag gegaan met de vakgebieden rekenen, spelling, lezen. Bij het werken aan deze vakgebieden hoort ook dat we kijken naar bewezen effectieve handelwijzen en soms zetten we externe begeleiding in.

Zo zijn we dit jaar aan de slag gegaan met het programma van Leerling in Beeld om de resultaten van onze leerlingen te analyseren en evalueren. Onze IB-ers hebben hiervoor begeleiding gekregen en samen hebben we in onze teamvergaderingen naar de analyses gekeken om een gedegen plan van aanpak op te stellen. In het plan van aanpak zetten we wat we doen, wat er werkt en wat we nog willen bereiken.

Voor ons rekenonderwijs hebben we dit jaar door teamtraining meer inzicht gekregen in het inzetten van passende leermiddelen. Deze leermiddelen hebben we dan ook direct aangeschaft en we zijn er ook mee aan de slag gegaan. Daarnaast spreken we door de hele school heen dezelfde "rekentaal" en maken we onze doelen zichtbaar. Tevens is één van onze speerpunten geweest om in groep 1 t/m 8 een leerrijke rekenomgeving te creëren.

Met onze leeslessen volgens de methodiek van List zijn we dieper ingegaan op de betekenis van het lezen voor kinderen, hoe kunnen we het lezen leuker en interessanter maken. Wat voor vragen kun je over een bepaald boek stellen en hoe introduceer je een boek met een ander thema in een groep.

Voor ons spellingsonderwijs volgen we de methode Staal, dit jaar hebben we vooral gekeken naar het borgen van de afspraken (spreken we dezelfde taal), de doorgaande lijn (hoe is de opbouw van onze lessen per les maar ook door het jaar heen) en hoe gaan we om met de resultaten (analyseren en evalueren en plan van aanpak opstellen).

De resultaten van ons onderwijs worden ook gebruikt om ons onderwijs te evalueren en waar nodig te verbeteren. Naar aanleiding van de CITO-scores in januari en in juni maken we een diepteanalyse. Hierbij kijken we wat goed gaat en kunnen aan de hand van tegenvallende resultaten verbeterpunten gesignaleerd worden. Deze analyse wordt in het team besproken en voor



eventuele verbeterpunten wordt een plan opgesteld en uitgevoerd. Doordat we dit halfjaarlijks uitvoeren, zijn we in staat ons onderwijs voortdurend bij te stellen.

Op de website van scholen op de kaart vindt u de actuele resultaten www.scholenopdekaart.nl

3.3. Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

Op SamSam volgen we onze kinderen op school -, groeps- en leerling niveau. Naast dagelijkse observaties maken wij hierbij gebruik van verschillende instrumenten.

Leerlijnen en het volgen kinderen

Om alle kinderen een goede leesstart te kunnen geven is het belangrijk om in beeld te hebben of de voorwaarden om in groep 3 tot lezen en rekenen te komen (rijmen, leesbegrip, voorbereidende rekenvaardigheden, woordenschat etc.) voldoende aanwezig zijn. We maken voor het observeren en registreren gebruik van "Het leerlingvolgsysteem van Digi Keuzebord". Naar aanleiding van de resultaten passen we indien nodig het lesaanbod aan. Met de signaleringslijst "Beginnende geletterdheid" krijgen we zicht op de aanwezige basisvaardigheden bij elke kleuter op het gebied van voorbereidend lezen.

Op SamSam houden we de vorderingen van de kinderen op verschillende manieren bij. Bij het volgen van de kinderen op cognitief gebied maken we gebruik van toetsen. Zo zijn daar op de eerste plaats de **methode-gebonden toetsen**. Dit zijn toetsen die horen bij de lesmethode die we op school gebruiken. Deze toetsen geven na ieder onderdeel (hoofdstuk, blok, thema) aan in welke mate het kind de aangeboden kennis en vaardigheden beheerst. Methode-gebonden toetsen helpen om te bepalen of het kind op schema ligt en welke extra uitdaging of ondersteuning er nodig is. Dit soort toetsen ondersteunen de leerkracht het hele jaar door om het onderwijsaanbod te evalueren en om dit aanbod op maat bij te sturen als dat nodig is.

Daarnaast worden de leerlingen ieder half jaar (januari en juni) getoetst via **methode onafhankelijke toetsen, de CITO LVS-toetsen**. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd. Dit betekent dat de individuele score van het kind wordt afgezet tegen de landelijke doelgroep. Uw kind wordt op die toets vergeleken met alle kinderen van die groep in Nederland. Hiermee weet de school hoe uw kind het doet in relatie tot de verwachte ontwikkeling. Zo kunnen wij onze onderwijskwaliteit systematisch volgen en vergelijken met de landelijke gemiddelden. Zo zien wij of het kind zich voldoende ontwikkelt, het leerproces stagneert of achterstanden laat zien. De leerkracht bekijkt hoe het onderwijsaanbod en de instructies afgestemd moeten worden op de behoeftes van de leerling. Extra hulp wordt indien nodig in de groep aangeboden. Als die hulp te weinig oplevert, wordt er samen met ouders (en mogelijk de intern begeleider) gekeken of de hulpvraag van de leerling helder is en zo ja, welke hulp hierbij passend is. De CITO LVS- toetsen begrijpend en technisch lezen, rekenen & wiskunde en spelling worden gemaakt in de groepen 3 t/m 8. De resultaten van deze toetsen volgen we middels Cito Leerling in Beeld en worden met ouders gedeeld tijdens de oudergesprekken.

Verder wordt in groep 1, groep 3 en groep 5 de **QuickScan van het Digitaal handelingsprotocol begaafdheid (DHH)** door de leerkracht afgenomen. Zo nodig worden de modules signalering, diagnose, leerlingbegeleiding en evaluatie aangevuld. Deze tool gebruiken we voor het herkennen en begeleiden van begaafde leerlingen in groep 1 tot en met groep 8.

Het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling doen we met de **KiVa-monitor**.

Kinderen vullen vragenlijsten in, zodat SamSam hun sociaal-emotionele ontwikkeling kan volgen, maar ook kunnen volgen of pesten op KiVa-scholen echt teruggedrongen wordt. Tevens kunnen leerkrachten, dankzij de vragenlijsten die de kinderen invullen, een rapport ontvangen van deze vragenlijsten zodat zij een optimaal beeld krijgen van wat er speelt in de klas. De leerkracht kan daardoor nog beter inspelen op de sfeer in de klas. Scholen zijn verplicht ieder jaar de sociale veiligheid te meten volgens de Onderwijs Inspectie. Met de KiVa-monitor voldoen we aan deze eis.

In principe is ons uitgangspunt dat kinderen niet **doubleren/ versnellen**. Toch kan het belangrijk zijn voor de ontwikkeling van een kind dat wij hiertoe wel besluiten. Het besluit om een kind te laten doubleren/ versnellen wordt na zorgvuldig overleg tussen leerkracht en IB en na wederhoor in het team, genomen. Het besluit van doubleren is een bindend schoolbesluit. Wel moet u als ouder hiervan tijdig op de hoogte zijn gebracht. Ons streven is om dit voor het rapportgesprek in februari met u te bespreken.

Om tot een gedegen **advies voor het vervolgonderwijs** te komen vergelijken de leerkrachten van groep 8 hun indruk van de werkhouding en leermotivatie, de leerprestaties in de klas en de toets resultaten van eerdere leerjaren met de uitslag van het leerlingvolgsysteem. Dit geeft voor elke leerling een beeld van de mogelijkheden in het voortgezet onderwijs.

Leerlingenraad

Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen betrokken worden bij ons onderwijs. De ervaring leert dat zij goede en creatieve ideeën hebben over hoe we samen de school beter kunnen laten functioneren. Met de leerlingenraad zorgen we ervoor dat die ideeën ook in de praktijk gebracht kunnen worden: actief burgerschap in de praktijk. De leerlingenraad met kinderen uit de groepen 6 t/m 8 vergadert gemiddeld 6 keer per jaar onder leiding van de directeur.

3.4 Overstap naar het voortgezet onderwijs

Op SamSam maken de leerlingen van groep 8 in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle kinderen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur, passend bij het schooladvies. Voor de begeleiding van onze groep 8 leerlingen naar het voortgezet onderwijs (VO) volgen we de overdrachtsprocedure zoals die jaarlijks wordt opgesteld door het SWV PassendWijs. [Hier](#) leggen we u uit wat erbij komt kijken en hoe deze procedure verloopt.

Doorstroomtoets

Wij maken gebruik van de IEP-doorstroomtoets. Inhoudelijk is deze toets niet anders dan de IEP-eindtoets. Het is een landelijke toets die kennis, inzicht en toepassingsvaardigheid onderzoekt. De bedoeling van deze toets is bij te dragen aan een juiste keuze voor het vervolgonderwijs. Uit een toets alleen valt echter niet af te leiden of het maximale uit de mogelijkheden van kinderen is gehaald. De resultaten van deze toets worden meegenomen in het totaalbeeld dat wij van de kinderen hebben. Voor meer informatie: [Informatie voor ouders IEP Doorstroomtoets - Bureau ICE \(bureau-ice.nl\)](#)

Het resultaat van de doorstroomtoets wordt uitgedrukt in een cijfer, de standaardscore. Deze geeft aan wat een leerling heeft behaald in vergelijking met de leerlingen uit het hele land, nu en in voorafgaande jaren.

In 2023-2024 was de schoolscore 79,3% (landelijk gemiddelde 78,0%)

In 2022-2023 was de schoolscore 79,3% (landelijk gemiddelde 79,4%)

In 2021-2022 behaalden wij een schoolscore van 78,9% (landelijk gemiddelde 80,0%)

In 2020-2021 lag onze schoolscore van 81,9 % boven het landelijke gemiddelde van 79,7%.



Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Onze kinderen stromen goed uit. Dat weten we, omdat we contacten onderhouden met het voortgezet onderwijs. We volgen onze leerlingen dus ook nog na groep 8. Op deze manier hebben wij een goed beeld van het effect van ons onderwijs en weten wij of de adviezen die wij geven goed aansluiten.

Cijfers uitstroom 2021 - 2022		Cijfers uitstroom 2022-2023		Cijfers uitstroom 2023-2024	
VWO	5	VWO	6	VWO	5
HAVO - VWO	7	HAVO - VWO	9	HAVO - VWO	8
HAVO	3	HAVO	4	HAVO	5
VMBO T - HAVO	6	VMBO T - HAVO	7	VMBO T - HAVO	11
VMBO K – VMBO T	3	VMBO K – VMBO T	5	VMBO K – VMBO T	3
VMBO T	3	VMBO T	5	VMBO T	1
VMBO B	4	VMBO B	1	VMBO B	0
VMBO K	2	VMBO K	2	VMBO K	5
VMBO B – VMBO K	1	VMBO B – VMBO K	1	VMBO B – VMBO K	0
PrO / VMBO B	1	PrO / VMBO B	0	PrO / VMBO B	0
Totaal:	35	Totaal:	40	Totaal:	38

4. Ouders

Ieder kind heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is voor ons een gelijkwaardige en niet vrijblijvende samenwerking tussen u en de medewerkers van SamSam. Wij zijn ervan overtuigd dat een goede samenwerking tussen ouders en school een basisvoorwaarde is voor een goede (school)ontwikkeling van uw kind, zowel op pedagogisch als op sociaal gebied. Op deze manier werken we vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

4.1 Contact met ouders

Op SamSam staan we voor een open communicatie. We staan altijd open voor kritiek en een gesprek. We leren graag van u en denken graag met u mee. Wanneer u een gesprek wilt ga dan in gesprek met degene waar het over gaat. Wanneer u een gesprek wilt over uw kind dan zal dit gesprek altijd met de leerkracht van uw kind zijn. Stel dat u er met de leerkracht niet uitkomt dan kunt u altijd contact opnemen met de intern begeleider van de school. Is er dan nog een behoefte voor een gesprek dan kan dit plaatsvinden met de bouwcoördinator en zo nodig met de directeur van onze school.

4.2 Informeren

Hier beschrijven we op welke manier we ouders informeren en betrekken bij het onderwijs.

Nieuwjaarsreceptie: Omdat we het belangrijk vinden het begin van het nieuwe schooljaar samen te vieren, organiseren we elk jaar op de eerste schooldag na de zomervakantie een nieuwjaarsreceptie. We maken (weer) kennis met elkaar en zorgen zo voor een netwerk van ouders dat samen meer voor de kinderen, de klas en de school kan betekenen.

Informatieavond – of middag: In de eerste drie weken van het schooljaar is er een informatieavond – of middag waar ouders elkaar ontmoeten en beter leren kennen. Daarnaast maak je kennis met de leerkracht.

Startgesprekken: In de derde week van het schooljaar zijn de eerste 10 minuten gesprekken gepland. Tijdens dit gesprek willen we elkaar beter leren kennen. Zo is de drempel lager om de lijnen kort te houden en zo samen met de leerkracht goed voor uw kind te zorgen.

Inloopochtenden: Er zijn minstens drie inloopochtenden ingepland waarbij u voor schooltijd van 08:15 tot 08:30 uur samen met uw kind de schriften en boeken in kunt zien waarin uw kind werkt. Daarnaast ontmoet u tijdens dit moment de andere ouders van de groep. De inloopochtend is niet bedoeld voor individuele vragen over kind(eren), daarvoor kan een aparte afspraak worden gemaakt met de leerkracht.

Koffie-uurtje: Minstens drie maal per schooljaar organiseren we een koffie uurtje in de teamkamer. Tijdens dit koffie-uurtje, waarbij de directeur (en/of bouwcoördinatoren, intern begeleiders) ook aanwezig zijn, kunt u informatie uitwisselen, vragen stellen, kennis maken met andere ouders, ideeën inbrengen en uw mening geven over allerlei schoolse zaken. Op deze informele manier horen we 'wat er leeft' en hoe u onze school ervaart.

Rapporten: In februari krijgen alle kinderen van groep 2 t/m 8 het eerste rapport en in juni ontvangt ieder kind het tweede rapport. Kinderen in groep 1 ontvangen alleen aan het eind van het schooljaar een rapport.

Oudergesprekken: Naast de kennismakingsgesprekken organiseren we elk schooljaar oudergesprekken. Tijdens deze oudergesprekken informeert de leerkracht u hoe het gaat met uw kind en hoe uw kind zich ontwikkelt. De oudergesprekken starten in de eerste helft van het schooljaar, gevolgd door rapportgesprekken in februari. U heeft het rapport hieraan voorafgaand ontvangen. Medio november en in de periode voor de zomervakantie wordt u in de gelegenheid gesteld om het welbevinden en de voortgang van uw kind met de leerkracht(en) te bespreken. We



noemen dit de facultatieve gesprekken. De exacte data vindt u op [de jaarkalender](#). Naast de geplande gesprekken kan de leerkracht of u als ouder, het initiatief nemen om een afspraak te maken voor een gesprek over uw kind.

Nieuwsbrief: Naast het persoonlijk contact informeren we u over allerlei schoolse onderwerpen via onze nieuwsbrief, de TamTam. Deze wordt eens in de drie weken op vrijdag via Parro verstuurd.

De digitale kalender: Op school worden veel activiteiten georganiseerd. De digitale kalender biedt u een overzicht.

Parro-app: Via Parro heb je als ouder en als leerkracht alle belangrijke en leuke informatie bij de hand. Via de Parro app (een applicatie op uw smartphone) delen we zaken die in de klas van uw kind spelen. Parro draagt bij aan ouderbetrokkenheid en de communicatie tussen ouder en leerkracht in een veilige omgeving.

Thema-avond: Omdat we samen met u werken aan de ontwikkeling van uw kind organiseren we ouderavonden rond een thema dat te maken heeft met onderwijs en opvoeding of met activiteiten op school. Vaak doen we dit in samenwerking met de oudervereniging.

4.1.1 Informatie beveiliging en privacy

Persoonsgegevens

Het onderwerp privacy is belangrijk omdat er steeds meer gegevens digitaal worden opgeslagen. De digitale mogelijkheden worden steeds groter en de daarmee gepaard gaande risico's van inbreuk op de privacy nemen toe. Om de privacy nog beter te beschermen is vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) ingevoerd. Privacy is een grondrecht en gaat over de bescherming van persoonsgegevens. Leerling-gegevens zijn persoonsgegevens. Vaak bevatten leerlinggegevens gevoelige informatie, zoals informatie over gezondheid, vraagstelling rond leren en gedrag en godsdienst. Deze persoonsgegevens worden ook wel bijzondere persoonsgegevens genoemd en mogen alleen worden vastgelegd als dat noodzakelijk is, bijvoorbeeld voor begeleiding van leerlingen of voor bijzonderheden. Denk hierbij aan de registratie van allergieën, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij traktaties of lunches. Of de registratie van diabetes, zodat in geval van nood de juiste procedure kan worden gevolgd. Alles wat er met persoonsgegevens wordt gedaan, wordt in de wet verwerken genoemd. Verwerken is onder meer: online en offline persoonsgegevens verzamelen, kopiëren, opslaan, verspreiden, publiceren, delen en uitwisselen.

Binnen de school worden de volgende persoonlijke gegevens verwerkt. Persoonsgegevens in relatie tot de wettelijke verplichtingen bij inschrijving van de leerling;

- Gegevens die noodzakelijk zijn met het oog op de gezondheid en het welzijn van de leerling;
- Gegevens over de aard en verloop van het onderwijs: de behaalde leerresultaten;
- Gegevens met het oog op de organisatie van het onderwijs;
- Gegevens ten behoeve van de ondersteuning van de leerling.

Uitwisseling van (persoonlijke) gegevens met derden, staat in het onderwijs altijd in het teken van het bevorderen van het onderwijsleerproces. Denk hierbij aan het werken met Google Workspace. Het uitgangspunt is dat:

Er zoveel mogelijk gekozen wordt voor de uitwisseling van anonieme gegevens;

Persoonlijke gegevens slechts worden uitgewisseld met toestemming van de ouders/verzorgers (hiervoor ontvangt u jaarlijks een reminder dat u de toestemming kunt geven of intrekken);

Bij het ontbreken van toestemming van de ouders/verzorgers gebeurt dit op basis van het verenigbaarheids criterium uit de Wet Bescherming Persoonsgegevens (daarbij gaat het om de belangen van de leerling in het kader van begeleiding, gezondheid en welzijn, waarbij slechts die

gegevens mogen worden uitgewisseld die een relatie hebben met het doel van de oorspronkelijke registratie).

Foto - en filmmateriaal

Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en/of filmpjes van kinderen, anders dan hun eigen kind(eren) via sociale media te verspreiden. Dat is wettelijk zo bepaald. Om ouders en verzorgers toch te laten zien welke activiteiten er op school plaatsvinden, worden er af en toe foto's en filmpjes van de kinderen gemaakt. Deze worden via Parro verspreid. Mocht u geen toestemming hebben gegeven voor het maken van beeldmateriaal van uw kind, dan maakt de leerkracht de foto/ film zodanig dat uw kind niet of onherkenbaar op de foto/ film staat.

Indien de school voor andere media-uitingen (bijvoorbeeld een flyer, poster of boekje) een afbeelding van een leerling wil gebruiken, vraagt de school de ouders/verzorgers daar in een aparte brief toestemming voor. Een getekende akkoordverklaring van de ouders/verzorgers wordt in de leerlingenadministratie opgenomen, alvorens van het beeldmateriaal van de betreffende leerling gebruik mag worden gemaakt. Ook hier geldt dat u als ouders/verzorgers uw toestemming te allen tijde weer kunt intrekken. De afbeeldingen/het filmmateriaal van de betreffende kind(eren) zullen dan van Parro/ Website van school verwijderd worden. De school kan echter niet voorkomen dat anderen, in de periode dat de foto's wel op internet stonden, de foto's gedeeld hebben. De school kan dan ook geen garantie geven dat de verwijderde afbeeldingen niet elders op het internet kunnen staan.

Cameratoezicht

De afgelopen jaren heeft onze school veel te maken gehad met schade door vandalisme. Naast dat we de schade willen beperken, geeft het ons als team een onveilig gevoel. Daarom hebben wij ervoor gekozen om camera's op te hangen. Hierbij houden we ons aan het vastgestelde protocol van Wonderwijs ([zie hier](#)). De camera's zijn zichtbaar opgehangen.

De camera's nemen overdag geen beelden op, alleen 's avonds en in de weekenden worden de beelden opgenomen. De beelden worden in principe maximaal 4 weken bewaard, behalve als er een incident geconstateerd is waardoor het noodzakelijk is de beelden langer te bewaren.

Toegang tot de beelden kan alleen worden verkregen na toestemming van de schoolleiding.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Binnen Wonderwijs beschikken wij over een Functionaris Gegevensbescherming. Indien u vragen en/of klachten heeft met betrekking tot uw of uw kinds privacy, dan kunt u contact opnemen met onze FG.

Onze Functionaris Gegevensbescherming is Ernst Braakman. De FG is telefonisch bereikbaar op 030 - 889 65 75 of per e-mail op fg@lumengroup.nl. Daarnaast is de FG ook bereikbaar via de beveiligde website <https://www.lumengroup.nl/contact/>. Lumen Group B.V. Reactorweg 301 3542 AD UTRECHT

4.3 Kennismaken en aanmelden

Wij vinden persoonlijk contact en samenwerking met ouders heel belangrijk. We maken daarom graag een afspraak voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding met u het liefst onder schooltijd. Op deze wijze hopen wij uw kind en u als ouders een beeld te geven van de sfeer en werkwijze op onze school. Om een afspraak te maken kunt u telefonisch (0481-481448) of per mail (v.milders@wonderwijs.nl) contact opnemen met onze directeur Valentien Milder.



Wij volgen de aanmeldprocedure van PassendWijs. Het aanmeldformulier van SamSam vindt u [hier](#). U kunt uw kind gedurende het hele schooljaar bij ons aanmelden. Voor onze organisatie is het fijn om ruim een jaar eerder al te weten of uw kind naar onze school komt.

4.4 Medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Als ouder bent u vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad (MR). De MR denkt en beslist mee over schoolzaken en levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op SamSam. Tijdens de vergaderingen worden onderwerpen besproken die zowel kinderen, ouders als team aangaan. Ook worden achtergronden en motieven voor bepaalde besluiten toegelicht. De MR volgt, controleert en adviseert over het beleid dat door directie en bestuur wordt gemaakt en uitgevoerd. De MR van SamSam bestaat uit zes leden: drie ouders en drie teamleden. De MR komt ongeveer acht keer per jaar samen in openbare vergaderingen, tenzij de MR besluit dat (een gedeelte van) de vergadering besloten is. De data zijn vermeld op de jaarplanner. Bij een deel van elke vergadering is de directie aanwezig om bepaalde onderdelen van het beleid toe te lichten.

De [notulen van de MR vergaderingen](#) staan op de website van SamSam.

Wonderwijs heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) bestaande uit leerkrachten en ouders. Via de GMR kunnen ouders en personeel meedenken, meepraten en meebeslissen over in onderwerpen die alle scholen binnen Wonderwijs aangaan.

<https://www.wonderwijs.nl/Over-ons/Medezeggenschap>

4.5 Oudervereniging (OV)

De oudervereniging (OV) richt zich met name op praktische zaken in en rond de school. De OV denkt met het schoolteam mee over activiteiten (Sinterklaas, Kerst, schoolreisje e.d.) en is druk doende met het organiseren en uitvoeren hiervan. Hierbij doet de OV een beroep op andere ouders die dan hun steentje kunnen bijdragen, bijvoorbeeld door de school te versieren, iets te bakken of te knutselen. De OV vergadert gemiddeld eens in de zes weken. De data zijn vermeld op de jaarplanner. De vergaderingen zijn openbaar.

24

4.6 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is onmisbaar voor het bekostigen van verreweg de meeste extra evenementen op school, zoals vermeld in het jaaroverzicht. Aan het begin van het schooljaar krijgt u bericht over de wijze van betaling. Voor kinderen die na 1 januari naar school gaan, bedraagt de ouderbijdrage de helft van de jaarlijkse vrijwillige bijdrage. Door betaling van de vrijwillige ouderbijdrage is het lidmaatschap van de oudervereniging verworven. Een kascommissie, bestaande uit twee ouders, controleert de besteding van de ouderbijdrage. Jaarlijks legt de OV verantwoording af over de besteding van de gelden.

Scholen kunnen ouders jaarlijks een vrijwillige ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten zoals excursies, kerstviering etc. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, mag de school een leerling niet uitsluiten van deze activiteiten of een alternatief aanbieden. De kosten voor activiteiten binnen het verplichte programma moeten door de school worden betaald. Voor meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage verwijzen wij naar [de website van Wonderwijs](#).

Over de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks instemming gevraagd bij de medezeggenschapsraad. In schooljaar 2024-2025 worden ouders verzocht om eenmalig een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,- over te maken per kind.. Dit geld wordt beheerd door de oudervereniging (OV), die er in overleg met het team en directie op toeziet dat de gelden ten goede komen aan de kinderen.

In deze vrijwillige ouderbijdrage zijn de kosten voor het schoolreisje inbegrepen, maar de kosten voor de musical en het kamp van groep 8 niet

Stichting Leergeld Oost Betuwe

Mocht u financieel niet in de gelegenheid zijn de schoolkosten van uw kind te betalen, dan kunt u mogelijk terecht bij Leergeld Oost Betuwe of bij Leergeld Nijmegen. Deze stichting ondersteunt ouders door een deel van de schoolkosten te betalen, of door een materiele bijdrage in bijvoorbeeld een fiets of computer (zie adreslijst achter in deze gids).

4.7 Ouderhulp

Het motto van SamSam is 'Samen maken we school'. Met uw hulp brengen we dit motto in de praktijk. Als hulpouder zorgt u er voor dat uw kind(eren) en alle kinderen van de school mee kunnen doen met activiteiten. En sterker nog: zonder uw hulp kunnen bepaalde activiteiten niet georganiseerd worden. Actieve en betrokken ouders zijn dus belangrijk voor de school. Bovendien leert u SamSam op een andere manier kennen. En natuurlijk is het voor uw kind(eren) ook gewoon leuk als papa of mama een keer meehelpt. De leerkracht en de oudervereniging zal door het schooljaar heen om uw hulp vragen. U kunt dan aangeven aan welke activiteiten u een bijdrage wilt leveren.

4.8 Digitale leermiddelen

Wij maken veel gebruik van digitale middelen als ChromeBooks, iPads, laptops en digiborden. Natuurlijk zijn wij als school verzekerd voor deze materialen, mits daar zorgvuldig mee om wordt gegaan. Hiervoor hanteren wij vaste regels en afspraken. Wanneer er door toedoen van uw kind materiaal stuk gaat, nemen wij contact met u op en vragen wij u uw WA-verzekering aan te spreken.

4.9 Klachtenprocedure

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis en kunnen klachten ontstaan. Wonderwijs hecht waarde aan een zorgvuldige klachtenafhandeling. We vertrouwen erop dat we klachten in de meeste gevallen in onderling overleg binnen de school kunnen oplossen. Wij nodigen u dan ook uit om bij ontevredenheid de leerkracht, intern begeleider en/of de directie aan te spreken.

Klachtenregeling

Binnen iedere school van Wonderwijs zijn één of twee interne contactpersonen werkzaam, die u hierbij kunnen ondersteunen. Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen kinderen, ouders en medewerkers van de school een beroep doen op de ondersteuning van deze contactpersonen. Op SamSam zijn Mirre Verbeet (m.verbeet@wonderwijs.nl) en Sylvia Jansen (sylvia.jansen@wonderwijs.nl) de interne contactpersonen die tevens fungeren als anti-pest coördinatoren. Zij luisteren en geven advies en informatie over mogelijke vervolgstappen. Ook kunnen zij doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon is een onafhankelijke deskundige, niet [in dienst van de stichting](#). Deze kan ingeschakeld worden door iedereen die een relatie heeft met Wonderwijs: ouders, medewerkers, kinderen, buurtbewoners of samenwerkingspartners. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als begeleider bij een klachttraject. De externe vertrouwenspersoon is: Mw. Sonja Tettero Sonja@vertrouwenszaken.nl 06-24676470

Als na het contact met de directie de klacht naar uw mening onverhoopt niet naar tevredenheid is opgelost, kunt u het voorval voorleggen aan het College van Bestuur van Wonderwijs (info@wonderwijs.nl / 0481-350003). Voorwaarde hiervoor is dat de schooldirectie op de hoogte is.

Klachten die u desondanks onvoldoende opgelost vindt, kunt u voor een objectief onderzoek voorleggen aan de klachtencommissie. Wonderwijs is daarvoor aangesloten bij de Landelijke



Klachtencommissie te Utrecht. Dit is een onafhankelijke landelijke klachtencommissie die kennis neemt van de klachten over gedragingen of beslissingen die spelen bij de desbetreffende stichting. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit over de gegrondheid ervan. De commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over te nemen maatregelen.

Voor een adequate behandeling moet de klacht binnen een jaar ingediend zijn bij de commissie. Het adres van deze commissie is: Onderwijsgeschillen Postbus 85191 3508 AD UTRECHT
info@onderwijsgeschillen.nl telefoon: 030 -2809590

Klik [hier](#) voor de klachtenregeling van deze commissie.

4.10 Een veilige school voor iedereen

SamSam is verantwoordelijk voor een veilig schoolklimaat, voor leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers. Met een veilig schoolklimaat bedoelen we de waarborg van de sociale, psychische en fysieke veiligheid van de leerlingen, de ouders/verzorgers en de medewerkers. Het gevoel van veiligheid en zorg voor alle betrokkenen zijn essentiële waarden waar alle betrokkenen op school zich bewust van moeten zijn. Voor meer informatie verwijzen we hiervoor naar [het veiligheidsbeleid van Wonderwijs](#). Deze notitie vormt de leidraad voor het handelen in de praktijk. Wettelijke verplichtingen zijn opgenomen. Veiligheid wordt door Wonderwijs vanuit de volgende aspecten bekeken:

- Beleidsaspecten: visie, doelen, middelen en afspraken
- Sociale aspecten: omgang en gedrag van leerlingen en medewerkers.
- Grensoverschrijdende aspecten: afwijkingen, incidenten en delicten.
- Ruimtelijke aspecten: de veiligheid in en om het schoolgebouw.

5. Organisatie

5.1 Schooltijden

Op SamSam hanteren we **het vijf gelijke dagen model**. Dit houdt in dat alle kinderen alle schooldagen (maandag tot en met vrijdag) van 8.30 tot 14.00 uur op school zijn.

De leerlingen zijn vanaf 8.15 uur welkom op school, omdat er vanaf dat moment toezicht is op het plein.

De kinderen van groep 1/2 mogen vanaf 8.20 uur naar binnen via de onderbouwingang. Wanneer uw kind net start kunt u natuurlijk uw kind begeleiden tot bij de klas. Vaak is het mogelijk om even met uw kind het lokaal in te gaan en daar afscheid te nemen. U bent na schooltijd altijd van harte welkom om even in de klas van uw kind te komen kijken.

Kinderen van groep 3 gaan om 8.25 uur via de kleuteringang naar binnen. De kinderen van groep 4 en 8 gaan via de hoofdingang om 8.25 uur naar binnen zodra de bel gaat. De andere bovenbouwleerlingen gebruiken de bovenbouwingang.

Wilt u iets met de leerkracht bespreken, maak dan een afspraak. De leerkracht gaat graag met u in gesprek na 14.30 uur.

Studiedagen: Dit schooljaar zijn er een aantal studiedagen voor het team gepland. Die dagen zijn de kinderen vrij. De data van de studiedagen staan vermeld op de digitale kalender, [de website](#) en in de TamTam.

Studiedag 1:	Dinsdag, 1 oktober
Studiedag 2:	Donderdag, 14 november
Studiedag 3:	Maandag, 17 maart
Studiedag 4:	Vrijdag, 13 juni
Studiedag 5:	Woensdag, 25 juni

5.2 Vakanties

Vakanties en vrije dagen

Vakanties en vrije dagen staan ook vermeld op de digitale kalender, op [de website](#) en worden ook in onze nieuwsbrief de TamTam aangegeven.



Vakantierooster 2024 - 2025

Herfstvakantie: 21 t/m 27 oktober 2024

Kerstvakantie: 23 december 2024 t/m 5 januari 2025

Voorjaarsvakantie: 3 t/m 9 maart 2025

Meivakantie: 21 april t/m 5 mei 2025

Hemelvaart: 29 en 30 mei 2025

Tweede Pinksterdag: 9 juni 2025

Zomervakantie: 7 juli t/m 17 augustus 2025

5.3 Leerplicht, verlof en verzuim

We volgen de voorschriften van de leerplichtwet bij het geven van verlof en het verzuimprotocol dat in de regio is vastgelegd. Binnen de leerplichtwet mogen wij geen vakantieverlof verlenen buiten de schoolvakanties. De enige uitzondering is dat een werkgever verklaart dat dit de enige vakantie betreft die het gezin in dat jaar heeft. Verder wordt er verlof verleend voor andere gewichtige omstandigheden. Enkele voorbeelden hiervan:

- het voldoen aan wettelijke verplichtingen voor zover niet mogelijk buiten de lesuren;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- verhuizing (1 dag);
- ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten;
- overlijden van bloed- of aanverwanten;
- bij viering van 25-, 40- en 50-jarig dienstverband van ouders of grootouders (1 dag);
- bij viering van 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarige huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag);

Ziekteverzuim wordt als zorgwekkend gezien als een leerling 2 weken aaneengesloten ziek is of zich 4 keer (of meer) in een schooljaar ziek meldt.

- De school voert gesprekken met de verzuimende leerling en ouders.
- School-/Jeugdarts van GGD wordt – zo nodig - door de school ingeschakeld, om te bepalen of een leerling in staat is onderwijs te volgen. De school informeert leerplicht over deze verwijzing.
- Indien een leerling door de school/jeugdarts in staat wordt geacht de school geheel of gedeeltelijk te bezoeken en als de leerling dat vervolgens niet doet, schakelt de school leerplicht in.
- Leerplicht onderneemt de nodige acties, die tot hervatting van het schoolbezoek moeten leiden.

Bij langdurig ziekteverzuim (meer dan 2 weken) stelt de school een huiswerk- en/of inhaalplan op en adviseert indien nodig over alternatieven.

Vrijstelling van schoolbezoek

In de leerplichtwet staat omschreven wanneer een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken. Zo kent de leerplichtwet extra verlof voor bijzondere omstandigheden, religieuze feestdagen en extra vakantieverlof door de aard van het beroep van de ouder(s)/ verzorger(s).

Om hier toestemming voor te krijgen moeten ouder(s)/ verzorger(s) verlof aanvragen bij de schooldirecteur of wanneer het een aanvraag boven de tien schooldagen betreft bij de leerplichtambtenaar. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar beoordeelt, op basis van de genoemde mogelijkheden in de Leerplichtwet, of er een gegronde reden is voor het toekennen van verlof.

In principe hanteren we de regel dat afspraken met de huisarts, tandarts, specialist en dergelijke buiten schooltijd gemaakt worden. Bij een sterk vermoeden van ongeoorloofd verzuim wordt dit aan de leerplichtambtenaar gemeld. Blijkt dit inderdaad het geval dan worden er juridische stappen ondernomen. Dit kan onder andere leiden tot een boete.

Verlofaanvragen moeten schriftelijk via het verlofaanvraagformulier en tenminste vier weken voorafgaand aan het verlof worden ingediend bij de directie. Het verlofaanvraagformulier is verkrijgbaar bij de administratie en [te downloaden van de website](#).

Hoewel de leerplicht geldt vanaf 5 jaar vragen we ook voor de vierjarigen een vrijstelling aan te vragen.

5.4 Praktische informatie

	Alfabetische volgorde
B	Brengen en halen
D	Directie of leerkracht spreken
D	Doorschuifmoment
E	Eten en drinken op school
E	Excursies
G	Gevonden voorwerpen
G	Gymrooster
H	Honden niet op het plein
H	Hoofdluis
H	Huiswerk
K	Kostbare spullen blijven thuis
O	Onderwijsinspectie
O	Ontruimingsoefening
P	Plusklas
R	Regionaal Bureau Leerplicht
S	SamSam viering
S	Schone school, schoon milieu
S	Schoolfotograaf
S	Schoolplein en toezicht
S	Smartphonegebruik
V	Verjaardagen
V	Voor – en buitenschoolse opvang
V	Verzekeringen
V	Verzuimregistratie op school
Z	Ziekmelden

In dit hoofdstuk vindt u in alfabetische volgorde praktische basisinformatie over de schoolorganisatie. Voor alle praktische schoolzaken, maar ook voor als u snel iets terug wilt vinden, hebben wij een school ABC gemaakt. In dit ABC kunt u informatie vinden over bijvoorbeeld het doorgeven van afwezigheid, trakteren op school, verlof aanvragen etc.

Brengen en halen

De belangrijkste toegang tot de school is de grote poort aan De Honsvoet. Daarnaast zijn er twee kleinere poorten waar u gebruik van kunt maken: aan de Pastoor Savenijelaan en het poortje naast de gymzaal van het dorps huis De Schakel. Daar is ook beperkte gelegenheid om uw fiets te parkeren. Kinderen zijn vanaf 8.15 uur welkom, omdat er vanaf dat moment toezicht op het plein is. Kinderen van groep 1 en 2 mogen vanaf 08.20 uur naar binnen. Kinderen vanaf groep 3 t/m 8 gaan naar binnen als om 8.25 uur de bel gaat.

We zien graag dat onze kinderen naar school komen lopen of fietsen. Dit levert de kinderen de broodnodige verkeerservaring op, voorkomt verkeerschaos ('de ouderfile') rondom school en is ook nog eens gezond.

Als u uw kind met de auto naar school brengt is het belangrijk dat u uw auto op beide locaties (Honsvoet plein en Pastoor Savenijelaan) alleen in de vakken parkeert. Op deze manier houdt u de verkeerssituatie overzichtelijk en dus veilig voor alle kinderen en ouders die met de fiets of te voet naar school komen. Bovendien voorkomt u een boete, toezichthouders van de gemeente komen regelmatig handhaven. Ouders parkeren de fiets bij de pleiningangen. De leerlingen van de bovenbouw (gr 5 t/m 8) stallen hun



fiets in de fietsenstalling op het grote plein. De onderbouw leerlingen gebruiken daarvoor de stalling bij de hoofdingang. SamSam is niet aansprakelijk voor schade of diefstal.

Directie of leerkracht spreken: Directie en leerkrachten staan u graag te woord. Bij de start van de dag is er (bijna) altijd iemand van het directieteam aanwezig, u kunt hen dan voor eenvoudige zaken natuurlijk aanspreken. Wilt u de directeur of IB-er wat uitgebreider spreken, dan kunt u hen het best een email sturen met een korte schets van uw vraag. U wordt dan gebeld of teruggemailed voor een afspraak. Als uw vraag gaat over het leren van uw kind of de groep, neemt u dan in eerste instantie contact op met de leerkracht.

Doorschuifmoment: Aan het einde van het schooljaar organiseren we een doorschuifmoment, waarop alle leerlingen een deel van de ochtend doorschuiven naar de groep waar ze volgend schooljaar in zitten. Ook maken ze kennis met de nieuwe groepsleerkracht. Nieuwe leerlingen die aangemeld zijn en na de zomervakantie starten worden natuurlijk ook uitgenodigd.

Eten en drinken op school: Natuurlijk heeft u er voor gezorgd dat uw kind voordat het op school begint goed heeft ontbeten. Het kan zich zo meteen goed concentreren en daardoor optimaal presteren.

De korte pauze in de ochtend is een moment om te eten en te drinken. De bedoeling is dat u alleen fruit (of groente, noten) en water meegeeft. Dit water geeft u mee in de drinkfles (de 'Dopper') die iedere leerling eenmalig van school heeft gekregen. De fles kan natuurlijk ook op school met water (bij)gevuld worden. Niet alleen is water een stuk gezonder dan alle gesuikerde drankjes, het gebruik van de Dopper zorgt ook voor veel minder afval. Aan het eind van de schooldag gaat de Dopper mee naar huis zodat hij afgewassen kan worden.

Voor de lunch is snoep, koek en chips niet toegestaan. Deze worden ingenomen en weer mee naar huis gegeven.

Excursies: Uitjes met de groep worden met hulp van vrijwilligers en ouders georganiseerd. De aard van de uitjes is afhankelijk van wat er op dat moment speelt en/of past bij een bepaalde leeractiviteit. Het schoolreisje wordt om het jaar in het na - of voorjaar georganiseerd door de OV in overleg met de leerkrachten. Vanwege de hoge kosten voor busvervoer wordt om het jaar in of bij de school de SamSamdag georganiseerd. In het voorjaar gaat groep 8 drie dagen op kamp. De organisatie is in handen van de leerkrachten.

Gevonden voorwerpen: Gevonden fietsensleutels worden bewaard bij het kopieerapparaat van de bovenbouw. Daar staat ook een kist voor de gevonden kleding. Voor de kerst - en zomervakantie worden de gevonden voorwerpen uitgesteld op de tafel bij de hoofdingang. U kunt dan nog een keer kijken of er spullen van uw kind tussen zitten. Spullen die niet opgehaald worden, gaan naar het goede doel.

Gymrooster:

Gymrooster 2024 - 2025

Het [actuele gymrooster](#) is te vinden op de website van SamSam.

Honden niet op het plein: Vanuit de Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) wordt er gekeken naar allerlei veiligheidsaspecten op school en hoe groot de risico's zijn bij deze aspecten. Er mogen vanuit veiligheid geen honden worden meegenomen op de speelplaats. Alhoewel het bijna altijd goed gaat, is de impact bijzonder groot als honden met elkaar gaan vechten of onverhoopt een kind bijten. Los daarvan zijn er ook kinderen bang voor honden. Deze kinderen moeten zich ook vrij en veilig op de speelplaats kunnen bewegen. Daarom is het niet toegestaan om met de hond op de

speelplaats te komen. Dit geldt ook als u uw hond draagt. Voor de goede orde bedoelen we met de speelplaats het gebied binnen de hekken van SamSam.

Hoofdluis: Dit is een vaak terugkerend probleem. Hoofdluis verspreidt zich in een hoog tempo, vooral onder kinderen. In de week na iedere vakantie controleren ouders die zich hebben aangemeld voor de hoofdluiscontrole in de groep van hun kind alle kinderen in de groep. Daarnaast verwachten we dat u ook regelmatig uw kind(eren) op hoofdluis controleert. Zodra er hoofdluis in een groep heerst, krijgt u als ouder een brief hierover met als doel uw kind in die periode extra goed te controleren. Als er hoofdluis bij uw kind wordt gesignaleerd, dan wordt u persoonlijk geïnformeerd. Als u thuis tussentijds hoofdluis constateert bij uw kind(eren), verzoeken we u dat kenbaar te maken aan de leerkracht op school. De leerkracht informeert de schoolcontactpersoon. Alle kinderen krijgen een informatiebriefje mee. Er volgt een hercontrole in de groep twee weken na de melding. Hiermee treedt het protocol in werking, we volgen daarvoor de adviezen van de GGD.

Huiswerk Vanaf groep 6 starten we op SamSam met huiswerk. In groep 6 krijgen de leerlingen incidenteel huiswerk. Dit huiswerk bestaat bijvoorbeeld uit het leren van een topografietoets. In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen regelmatig huiswerk. We hebben ervoor gekozen om leerlingen hele diverse taken mee te geven. De huiswerkopdracht wordt altijd schriftelijk meegegeven, zodat ouders kunnen zien wat de bedoeling is. Er wordt kort uitleg gegeven op school over het huiswerk. Zijn er daarna vragen, dan zullen de leerkrachten de leerlingen altijd stimuleren om eerst bij klasgenoten hulp te vragen. Dit om de zelfstandigheid richting het Voortgezet Onderwijs te bevorderen.

Kostbare spullen blijven thuis: Wilt u erop letten dat uw kind geen kostbare spullen (games, telefoons, sieraden e.d.) mee naar school neemt? De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal hiervan.

Onderwijsinspectie: Met de inspectie is er contact over diverse schoolse aangelegenheden. Het Inspectiekantoor van het onderwijs is te bereiken via info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl
Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis) Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 – 1113111. (lokaal tarief)

Ontruimingsoefening: In elke groep wordt aan het begin van het schooljaar besproken hoe te handelen wanneer er zich een calamiteit voordoet. We houden twee keer per jaar een ontruimingsoefening, aangekondigd en ook een keer zonder vooraankondiging. In elk lokaal hangt op een vaste plaats een plattegrond met een vluchtroute en een namenlijst van de leerlingen en er is een calamiteitenplan aanwezig. Het calamiteitenplan wordt ieder jaar geëvalueerd en indien nodig bijgesteld door de leerkrachten die ook Bedrijfs hulpverlening (BHV) is.

Parro: Via Parro heb je als ouder en als leerkracht alle belangrijke en leuke informatie bij de hand. Via de Parro app (een applicatie op uw smartphone) delen we zaken die in de klas van uw kind spelen. Parro draagt bij aan ouderbetrokkenheid en de communicatie tussen ouder en leerkracht in een veilige omgeving.

Regionaal Bureau Leerplicht (RBL) Midden-Gelre: Het RBL voert de leerplichttaken uit voor acht gemeenten in Arnhem en omgeving. De leerplichtambtenaar ziet erop toe dat ouders, kinderen en scholen de Leerplichtwet naleven en draagt bij aan het voorkomen en bestrijden van schoolverzuim en voortijdig schoolverlaten. De leerplichtambtenaar is ook lid van Lokaal Expertiseteam Jeugd Overbetuwe (LEJO). Als er sprake is van verzuim of dreigend verzuim, kan de leerplichtambtenaar



bemiddelen en begeleiden bij problemen en kan helpen bij het verwijzen naar hulpverleningsinstanties. Ook zet de leerplichtambtenaar zich in om, samen met ouder(s) en hulpverlenende instanties, een passende onderwijsplek te vinden voor kinderen die door omstandigheden thuis zitten. Kijk [hier](#) voor meer informatie over RBL.

Leerplicht geldt per gemeente, voor gemeente Nijmegen is [hier](#) informatie over de leerplicht te vinden

SamSam viering: Elke groep heeft twee keer per jaar een SamSam viering. De kinderen treden dan op in Dorpshuis De Schakel. Daarnaast is er tweemaal per schooljaar een mini-viering in de klas. Wanneer de groep van uw kind een (mini)SamSam viering heeft, bent u van harte welkom om te komen kijken.

Schone school, schoon milieu: In de groepen 3 t/m 8 is er klassendienst waarin de leerlingen dagelijks helpen met het opruimen en in orde maken van de klas. De gehele schoolschoonmaak is uitbesteed aan een erkend schoonmaakbedrijf. In de zomervakantie wordt het meubilair schoongemaakt en alle vloeren van een waslaag voorzien. Jaarlijks is er een extra poetsavond voor alle groepen, waarbij we uw hulp vragen. In groep 1 en 2 worden aan het einde van het schooljaar alle materialen met de hulp van ouders schoongemaakt.

Omwille van een schoner milieu, leren we de leerlingen afval te scheiden. In de groepen zijn er gescheiden afvalbakken voor groente-, fruit- en tuinafval (GFT) en voor papier. Lege batterijen en inktcartridges kunnen op school worden ingeleverd in de daarvoor bestemde bakken in de hal.

Schoolfotograaf: De school(portret)foto's en de groepsfoto's worden op één dag gemaakt en uitbesteed aan een schoolfotograaf. U bent niet verplicht om de foto's af te nemen.

Schoolplein en toezicht op het plein: Een kwartier voordat de school opengaat, is er op het schoolplein toezicht van leerkrachten. Er mag alleen gevoetbald worden op het Pannaveld. Daarnaast mag er voor de veiligheid van iedereen tussen 8.00 en 18.30 uur niet op het plein gefietst worden. Natuurlijk spelen de leerlingen van onze school ook na schooltijd en in de vakanties op het schoolplein. Ook de kinderen die wat ouder zijn maken gebruik van het plein. En dat mag ook. Echter alleen wanneer ze zich, net als alle bezoekers, aan de afspraak houden dat ze 'te gast' zijn. Als dit niet lukt, wordt de politie ingeschakeld en geldt artikel 461 uit het wetboek van strafrecht.

Te gast zijn op het plein betekent dat je rekening houdt met anderen. Op ons plein moet iedereen gezellig en veilig kunnen spelen. Te gast zijn betekent dat vandalisme, blowen of alcohol op het plein strikt verboden is. Afval neem je mee naar huis of gooi je in de prullenbakken. Bij te gast zijn hoort bovendien dat je aangesproken kunt worden door leerkrachten, ouders of de politie die na schooltijd regelmatig even komt kijken. En de aanwijzingen dan opvolgt. Ook na schooltijd mag er niet gefietst worden op het plein. Ook brommers zijn verboden. Vandaar dat de hekken aan het eind van de dag op slot gaan.

Smartphonegebruik: Op SamSam streven wij naar een leeromgeving waar kinderen zich volledig kunnen concentreren, leren en ontwikkelen zonder onnodige afleidingen. Daarom hebben we een helder en eenvoudig smartphonebeleid opgesteld dat bijdraagt aan een positieve en productieve schoolervaring.

Tijdens schooluren zijn smartphones, maar ook smartwatches, niet toegestaan. Wij geloven dat kinderen in de basisschoolleeftijd het beste leren door de directe interactie met hun leerkrachten, de kinderen uit hun groep en door actief deel te nemen aan de lessen zonder digitale afleidingen. Er zijn uitzonderingen mogelijk wanneer een smartphone van een kind voor specifieke situaties, bijvoorbeeld op het gebied van medische en sociale veiligheid, een essentiële rol speelt. Wanneer

dit het geval is kan de ouder/verzorger van het kind een afspraak maken met de directeur. De school neemt dan het besluit hoe hiermee om te gaan, binnen de wettelijk geldende kaders. Daarnaast kan het incidenteel voorkomen dat een leerkracht in het kader van zijn/haar lessen rondom bij. Digitale Geletterdheid de kinderen hun smartphone laat gebruiken voor educatief gebruik. Voor de leerkracht en de kinderen zijn hier wel voorwaarden aan verbonden:

- De ouders/verzorgers dienen op de hoogte te zijn;
- Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gemaakt van andere personen dan zichzelf of personen die daarvoor toestemming geven;
- Er mogen geen foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media worden gepubliceerd op welke manier dan ook, tenzij daar nadrukkelijk toestemming voor is gegeven door de ouder/verzorger van het kind.
- Foto's, video's, geluidsopnamen of andere soorten media dienen direct na gebruik/publicatie verwijderd te worden van het device waarmee deze media is gemaakt;
- Smartphones mogen uitsluitend worden gebruikt voor het doel dat de leerkracht er mee beoogt. Het gebruiken van andere apps, is niet toegestaan;
- Voordat de smartphones worden gebruikt en nadat dit is gedaan, dienen de apparaten uitgeschakeld te zijn en op een afgesproken plek te liggen in de school.
- De school is niet verantwoordelijk voor diefstal, schade of iets dergelijks, het gebruik is op eigen risico.
- Indien bovenstaande regels worden overtreden, dienen er passende maatregelen te worden genomen, dit gaat in overleg met de directeur;
- Er mag alleen gebruik worden gemaakt van een WIFI gastennetwerk indien dit benodigd is.

Wij werken nauw samen met ouders/verzorgers om ervoor te zorgen dat dit beleid wordt nageleefd. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om een leeromgeving te creëren waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. De school is voor bijzonderheden altijd telefonisch bereikbaar.

Verjaardagen: Op SamSam worden de verjaardagen van uw kind in de klas gevierd. Ouders van een jarig kind in groep in groep 1/ 2 mogen daarbij aanwezig zijn. Dit graag wel even vooraf met de leerkracht bespreken. In deze groepen mogen de kinderen ook met een kaart langs de leerkrachten van de andere groepen 1/2.

Op SamSam is er bewust voor gekozen om kinderen niet te laten trakteren op school. We beleven samen het feest en hechten waarde aan het vieren ervan. Een jarige zal die dag in het zonnetje staan en er zullen verjaardagsliedjes met de klas worden gezongen.

Verjaardagen van de leerkrachten worden in de eigen groep gevierd tijdens de verjaardagsdag. De leerkrachten van een groep bepalen zelf de datum van deze dag. Een cadeau voor de leerkracht is niet nodig.

Voor – en buitenschoolse opvang: SamSam werkt samen met diverse organisaties voor buitenschoolse opvang: o.a. Partou - De Klompjes, Sport BSO en KION (div. locaties). Met deze partners sluiten we zo goed mogelijk aan bij uw behoefte aan voor- en buitenschoolse opvang. Voor informatie over opvangmogelijkheden en aanmelding verwijzen we naar de websites van deze organisaties (zie adressenlijst achterin deze kalender). Om de overdracht probleemloos te laten verlopen is het belangrijk dat u de leerkracht van uw kind laat weten op welke dagen uw kind gebruik maakt van de opvang.

Verzekeringen

De belangrijkste verzekering waar u als ouders mee te maken krijgt als uw kind naar school gaat is de aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (A.V.P.). Ook onze school heeft een dergelijke verzekering. Het is echter niet zo dat alle vormen van vernieling, letsel of beschadiging door de school gedekt wordt. Pas als duidelijke nalatigheid of schuld van de leerkrachten, ander personeel of meewerkende ouders aantoonbaar is, gaat de verzekering over tot het accepteren van een



schadeclaim. In andere gevallen zal de A.V.P. van de ouders/verzorgers van het kind, dat de veroorzaker is van de 'schade', aangesproken moeten worden.

Het schoolbestuur kan alleen dan aansprakelijk worden gesteld, indien de 'schade' duidelijk veroorzaakt is door iemand die bij het onderwijs betrokken is. Het schoolbestuur heeft ook voor alle bij de school actief betrokken personen, te weten de leerlingen, de leerkrachten en meewerkende ouders een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt het ongevallenrisico voor de verzekerden gedurende het verblijf op school of op de daarbij behorende terreinen tijdens de officiële schooluren, evenals tijdens het gaan van huis naar school en omgekeerd, gedurende ten hoogste een uur vóór en een uur ná het verlaten van de school. Daarnaast geldt de dekking ook tijdens het verblijf op sportvelden, in gymnastieklokalen, zwembaden e.d., evenals tijdens schoolreisjes, schoolkamp en excursies in schoolverband.

Verzuimregistratie op school: SamSam houdt dagelijks in het leerlingvolgsysteem het verzuim van de kinderen bij. Ook wanneer een kind te laat komt wordt dit geregistreerd. Wilt u toestemming voor extra verlof kunt u hiervoor bij de directeur een formulier verkrijgen of downloaden van onze site. Dit moet voor het ingaan van het verlof worden ingevuld en ondertekend zowel door de ouders als ter goedkeuring door de directeur.

Ziekmelden: Als een kind ziek is en niet naar school kan komen, geeft u dit zo spoedig mogelijk door (bij voorkeur voordat de school begint) via de Parro-app. Het is ook mogelijk via telefoonnummer 0481 - 481 448. Graag zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval voor 8:30 uur. Wanneer een leerling afwezig is en de school hiervan niet op de hoogte is gesteld, registreren we dit als ongeoorloofd verzuim. Als een leerling langere tijd niet naar school kan komen, overlegt de leerkracht met de ouders hoe het onderwijs op enige wijze voortgang kan hebben en de klasgenoten contact kunnen houden.

5.5 Protocollen

Om in onze schoolorganisatie de verwachtingen goed af te stemmen en de taken en verantwoordelijken helder te krijgen werken we met protocollen. Een aantal noemen we hieronder specifiek, de rest ligt ter inzage op school.

Protocol sponsoring: SamSam maakt spaarzaam gebruik van sponsoring en alleen als het voldoet aan de volgende uitgangspunten:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak- en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van kinderen. Sponsoring dient in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsorgelden.

Protocol communicatie met gescheiden ouders: Duidelijke communicatie met ouders vinden wij erg belangrijk en in het belang van ieder kind. Zo is steeds helder wat u van ons kunt verwachten en wat wij als school van u verwachten. Als school hebben wij ook te maken met ouders die gescheiden zijn.

Om misverstanden te voorkomen en om duidelijk te zijn in de manier waarop de informatie en communicatie van SamSam naar gescheiden ouders gaat, hebben wij, afgestemd op de wettelijke informatieplicht van scholen, een protocol gemaakt.

Protocol schipperskinderen: Nederlandse schipperskinderen zijn leerplichtig vanaf vijf jaar. De meeste "wal" kinderen gaan echter met vier jaar naar school. Voor varende kinderen geldt een

uitzondering op de leerplichtwet. Alle schipperskinderen moeten vanaf 1 augustus volgend op hun zevende verjaardag naar de reguliere basisschool. U leest meer hierover in dit protocol.

Protocol bij ziekte of afwezigheid leerkracht: Het is op de meeste scholen niet meer zo dat een leerkracht vijf dagen voor de groep staat en daarmee de enige leerkracht voor de groep is. Veel mensen in het onderwijs werken parttime. Hierdoor hebben groepen te maken met verschillende leerkrachten. We proberen het aantal te beperken, maar zoals u waarschijnlijk wel weet, is het steeds moeilijker om vervanging te regelen.

Bij afwezigheid van leerkrachten bijvoorbeeld door ziekte, familieomstandigheden, scholing of een andere vorm van verlof, spannen wij ons in om voor vervanging te zorgen. In het uiterste geval adviseren wij ouders om hun kind thuis te houden.

De procedure bij afwezigheid van leerkrachten is als volgt:

1. We zorgen voor een vervanger in de groep

Er wordt contact opgenomen met de invalpool om een vervangende leerkracht aan te vragen. Lukt de vervanging niet met een leerkracht uit deze invalpool, dan worden de parttime leerkrachten (met andere werkdagen dan de ziektedag) benaderd om in te vallen.

2. Een beschikbare vaste leerkracht zal vervangen in de groep van de afwezige leerkracht

Bijvoorbeeld een eigen onderbouwleerkracht die groep 8 neemt, zodat de invaller de onderbouwgroep kan begeleiden.

3. Er zal interne vervanging geregeld worden (indien nodig met toezicht op afstand)

Denk aan het inzetten van een vakleerkracht, intern begeleider, directie, stagiaire, enz. Deze interne vervanging is beperkt mogelijk. Dit om te vermijden dat ook de eigen werkzaamheden van de interne vervanger te veel in de knel komen.

4. De kinderen worden verdeeld over de andere groepen

De kinderen worden verdeeld over verschillende groepen volgens een verdeellijst.

5. Er zijn geen mogelijkheden – kinderen kunnen niet naar school

Als we na het volgen van de vorige stappen van deze procedure nog steeds geen mogelijkheden hebben gevonden voor vervanging van de leerkracht, wordt u (indien mogelijk een dag van tevoren) via Parro geïnformeerd. U wordt dan gevraagd de kinderen maximaal een dag thuis te houden. Indien we u pas 's ochtends voor schooltijd kunnen laten weten dat er geen vervanging is, is er het eerste uur (8:30-9:30 uur) opvang beschikbaar, zodat u in deze tijd nog opvang kunt regelen. We streven ernaar kinderen niet langer dan één dag thuis te moeten houden. Op basis van een roulatiesysteem blijven er elke schooldag andere groepen thuis. Ouders van de betrokken kinderen worden de dag van tevoren geïnformeerd. Indien groepen thuis moeten blijven, wordt daar melding van gedaan aan het bestuur, regionaal bureau leerplicht (RBL Midden Gelre) en aan de inspectie van onderwijs.



6. Adressen

School

Basisschool SamSam
De Honsvoet 4
6678 BT Oosterhout
0481 – 481448
www.samsamoosterhout.nl

Directie

Valentien Milder

v.milder@wonderwijs.nl

Managementteam

Patricia Vermaas (bovenbouw)

p.vermaas@wonderwijs.nl

Ika Faazen (onderbouw)

i.faazen@wonderwijs.nl

Interne begeleiders

Leonie Verheggen

l.verheggen@wonderwijs.nl

Esther Overkleeft

e.overkleeft@wonderwijs.nl

Administratie

administratie.samsam@wonderwijs.nl

Oudervereniging

info@ovsamsam.nl

Medezeggenschapsraad

mr.samsam@wonderwijs.nl

Algemeen directeur Wonderwijs

Hennie van Schilt

36

College van Bestuur Wonderwijs

Bezoekadres: De Hoenderik 9, 6662 VM, Elst

Postadres: Postbus 210, 6660 AE, Elst

Tel. : 0481 – 353715

info@wonderwijs.nl

De Klompjes – Partou (BSO)

Onderdeel van Brede School Oosterhout

Dorpsstraat 69

6678 BG Oosterhout

Tel: 0481 – 48 20 08

E info@deklompjes.nl

www.deklompjes.nl

Externe vertrouwenspersoon

Mevrouw Sonja Tettero

E sonja@vertrouwenszaken.nl

T 06-24677640

Functionaris Gegevensbescherming

Lumen Group B.V.

Reactorweg 301

3542 AD Utrecht

030 – 889 65 75

<https://www.lumengroup.nl/contact>

fg@lumengroup.nl

GGD Gelderland-Midden

Postbus 5364

6802 EJ ARNHEM

T 0800 -8446000

E jgz@vggm.nl

Inspectie van het Onderwijs

E info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs:

0800 - 8051 (gratis)

Interne contactpersonen SamSam

Sylvia Jansen sylvia.jansen@wonderwijs.nl

Mirre Verbeet m.verbeet@wonderwijs.nl

KION Jump

kdvjump@kion.nl

Griftdijk 91

6515 AE Nijmegen

024 205 32 49

Klachtenmelding seksuele intimidatie of misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

T 0900 - 111 31 11

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD UTRECHT

T 030 – 2809 590

E info@onderwijsgeschillen.nl

www.onderwijsgeschillen.nl



Peuterspeelzaal De Veldmuisjes - SKAR

Onderdeel van Brede School Oosterhout

Pastoor Savenijelaan 15

6678 BK OOSTERHOUT

0481-48 26 36

E veldmuisjesoosterhout@skar.nl

<https://www.skar.nl/>

RBL Midden – Gelre

Postbus 5283

6802 EG Arnhem

T 026 – 377 4963

E info@rblmidden-gelre.nl

Samenwerkingsverband PassendWijs

Postadres: Postbus 20 44

6802 CA Arnhem

Bezoekadres: Beverweerdlaan 3

6825 AE Arnhem

Deelnemende gemeenten:

Arnhem, Renkum, Overbetuwe, Lingewaard, Rheden en Rozendaal

www.swv-passendwijs.nl

Sport BSO Elst

Time4skills – Locatie Spero Elst

06 – 4346 2396

Stichting Leergeld Oost Betuwe

Van Ambestraat 1

6681 AK Bemmelen

info@lgob.nl

Stichting Leergeld Nijmegen

Postbus 1111

6501 BC Nijmegen

info@leergeldnijmegen.nl

ZBO, de Driestroom

Industrieweg – Oost 27

6662 NE Elst

0481 37 55 55

info@driestroom.nl